



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง นักการภารโรง

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ 1028/2557 ลงวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2557 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยและผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) ข้อ 6. การจัดทำและลงนามรับรองเอกสารเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราว วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงมีความประสงค์ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน สัญญาจ้างถึง 30 กันยายน พ.ศ.2566 ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน 2 อัตรา ด้วยเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน อัตราค่าจ้าง 5,340 บาท หลังผ่านทดลองงานจะได้ค่าครองชีพ จำนวน 1,000 บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่ง วุฒิ อัตราจ้าง และจำนวนที่จะบรรจุแต่งตั้ง

ตำแหน่ง	จำนวน /อัตรา	อัตรา เงินเดือน	วุฒิการศึกษา /คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
นักการภารโรง	2	5,340	1. วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 2. เพศชาย/เพศหญิง อายุ 20 ปี ขึ้นไป มีสัญชาติไทย 3. มีความรู้ความสามารถทางด้านช่างปูน ช่างไม้ ช่างประปา การจัดสวนและสามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือต่าง ๆ 4. มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และอดทน 5. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือจิตฟั่นเฟือนสไมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน 6. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานรัฐ 7. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม 8. มีประสบการณ์ในการทำงาน (พิจารณาเป็นพิเศษ)

2. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- 1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา และถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว
จำนวน 2 รูป
- 2) ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้โดยแพทย์ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์และออกให้ไม่เกิน 1 เดือนนับถึงวันสมัคร ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 โดยสถานพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ
- 3) สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ
- 4) สำเนาวุฒิการศึกษาและใบประกาศนียบัตรอย่างละ (พร้อมฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ
- 5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมบัตรจริง) จำนวน 1 ฉบับ
- 6) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ใบสำคัญการหย่า ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- 7) สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย) จำนวน 1 ฉบับ
- 8) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ 10 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.00 น. ณ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ในเวลาราชการ เว้นวันหยุดราชการ

4. ค่าธรรมเนียมการรับสมัคร

ค่าธรรมเนียม จำนวน 30 บาท

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก พร้อมวัน เวลา สถานที่ และห้องสอบ ภายในวันที่ 22 พฤษภาคม 2566 ณ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร และทางเว็บไซต์วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร <http://www.ppc.ac.th/>

6. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

การคัดเลือกโดยการทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์

7. วันเวลาและสถานที่คัดเลือก

วันพฤหัสบดีที่ 25 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องงานอาคารสถานที่ อาคาร 4 วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

8. ประกาศผลสอบ

ประกาศผลสอบใน วันจันทร์ ที่ 29 พฤษภาคม 2566 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร และทางเว็บไซต์วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร <http://www.ppc.ac.th/>

11. รายงานตัว

ผู้ได้รับการคัดเลือกรายงานตัวพร้อมทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน ณ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ในวันศุกร์ที่ 1 มิถุนายน 2566 เวลา 08.00 น. ผู้ไม่มา รายงานตัวตามวัน และเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายบุญลือ อยู่คง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง
วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

รูปถ่าย
ขนาด 1 x1.5 นิ้ว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี เกิด.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....
สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง

มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง โดยได้ศึกษา
รายละเอียดตามประกาศของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร อำเภอ จังหวัดพิจิตร เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบ
หลักฐานประกอบการสมัคร มาด้วย ดังนี้

- () สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- () รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว ถ่ายไม่เกิน 1 ปี
และเป็นการถ่ายในครั้งเดียวกัน จำนวน 2 รูป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

บันทึกเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมเอกสารหลักฐานเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่า

- () หลักฐานครบถ้วน
- () หลักฐานไม่ครบ

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

- () เห็นควรให้รับสมัคร
- () เห็นควรส่งเอกสารเพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้สมัคร

(.....)