



แผนปฏิบัติการประจำปี

ประจำปีงบประมาณ 2567

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร



วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร มีภารกิจหลักในการจัดการอาชีวศึกษาทั้งนักศึกษาในระบบ นอกกระบวนการศึกษา และการบริการสังคม มุ่งมั่นจะเป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่ทักษะวิชาชีพ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ ภายใต้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นแนวทางและเป้าหมายในการปฏิบัติงานของบุคลากร เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร และเป็นคู่มือในการจัดทำรายงานแผน/ผลการดำเนินการ สร้างผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา เพื่อนำเสนอต่อ สอศ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ได้ยึดกรอบในการจัดทำแผนตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งได้นำคำแนะนำจากคณะกรรมการตรวจประเมินภายนอกรอบสาม จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาสู่การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งแผนปฏิบัติการฉบับนี้ได้รับความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ครู หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และนักเรียน นักศึกษา ร่วมนำเสนอสรุป รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ทำให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ ผลผลิตและผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นภายใต้งาน/โครงการที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ จะเป็นผลงานและผลสำเร็จร่วมกันของบุคลากรทุกคนใน “วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร” อันมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้เป็นสถานศึกษาที่สามารถผลิตนักเรียน นักศึกษา ที่มีคุณภาพทั้งด้านวิชาการ ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สังคมและสถานประกอบการให้การยอมรับและเชื่อมั่น สมดังกับปรัชญาวิทยาลัยฯ ที่ว่า

“ความรู้ดี มีทักษะ จริยธรรมนำชีวิต รู้จักประยุกต์ใช้เทคโนโลยี”

งานวางแผนและงบประมาณ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

พฤศจิกายน 2566

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	
1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปี 2567 ของ สอศ.	1
1.2 ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการ สอศ. ปี 2567	4
1.3 โครงสร้าง สอศ.	6
1.4 นโยบาย และยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้อง	4-6
ส่วนที่ 2	
2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร	7
2.2 โครงสร้างของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร	16
2.3 ข้อมูลบุคลากร	17
ส่วนที่ 3	
3.1 ยอดเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปี 2567	28
3.2 สรุปงบหน้ารายจ่าย	31
3.3 ปฏิทินปฏิบัติงานบริหาร/การดำเนินงานตามโครงการ	34
3.4 รายละเอียดโครงการ ทุกโครงการที่ดำเนินงานในปี 2567	37
โครงการตามภาระงานประจำ	
- ฝ่ายบริหารทรัพยากร	42
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	57
- ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	87
- ฝ่ายวิชาการ	128
โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ	150

ภาคผนวก

ส่วนที่ 1

1.วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจและนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูงตอบสนองต่อโจทย์การพัฒนาประเทศ
2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคตและเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้นไป
6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

ภารกิจและนโยบาย

การขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสู่สากล พ.ศ. 2555 - 2569 คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

1. ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ กำหนดเป้าหมายของการดำเนินงานโดย

- 1.1 รักษาเป้าหมายผู้เรียนในระดับ ปวช. การเพิ่มปริมาณผู้เรียนในระดับ ปวส.
- 1.2 ลดปัญหาการออกกลางคัน โดยวางเป้าหมายให้ลดลงร้อยละ 5 ด้วยการป้องกัน/ดูแลรายบุคคล การวิจัยพัฒนา แก้ปัญหาวิทยาลัย/รายสาขาวิชา การวิเคราะห์แก้ปัญหาเชิงระบบ กลุ่มเป้าหมายใน 50 วิทยาลัยที่มีปัญหาการออกกลางคันสูง
 - 1.3 จัดการเรียนการสอนในระดับพื้นที่และภาพรวมตามความต้องการในแต่ละสาขา
 - 1.4 เปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าเรียนสายอาชีพด้วยระบบโควตา
 - 1.5 เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายผู้มีส่วนสำคัญต่อการเลือกเรียนอาชีวศึกษาในเชิงรุก ซึ่งได้แก่ นักเรียน และผู้ปกครอง

2. ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

- 2.1 จัดอาชีวศึกษาครอบคลุมทุกพื้นที่ สาขาอาชีพ การขยายกลุ่มเป้าหมาย
- 2.2 จัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษาในรูปแบบกลุ่มจังหวัด 18 กลุ่มจังหวัดและกรุงเทพมหานคร รวม 19 สถาบัน และสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร ภาคละ 1 แห่ง จำนวน 4 แห่ง
- 2.3 จัดตั้งสถานศึกษาอาชีวะอำเภอในกลุ่มอำเภอชั้นหนึ่ง
- 2.4 ส่งเสริมการจัดอาชีวะชายแดนใต้สู่สันติสุข ศูนย์ฝึกอบรมอาชีวะ อาชีวะสองระบบ และการจัดหลักสูตรอาชีวะท้องถิ่น และสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ผู้ด้อยโอกาส
- 2.5 มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน สาขาที่เป็นนโยบายรัฐบาล และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยการจัดอาชีวศึกษาเฉพาะทาง อาทิ ปีโตรเคมี การสร้างเขตรุ่นใหม่ คริวไทยสู่ครัวโลก พลังงานทดแทน โลจิสติกส์/รถไฟความเร็วสูง อัญมณี ยานยนต์ ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ ท่องเที่ยว/โรงแรม ฯลฯ
- 2.6 ขยายกลุ่มเป้าหมายอาชีวะในโรงเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และอาชีวะเพื่อคนพิการ อาชีวะวัยแรงงาน อาชีวะสูงวัย อาชีวะเพื่อสตรี อบรมระยะสั้น/ตลาดนัดอาชีพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน เทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เพื่อต่อยอดและพัฒนาทักษะทั้ง Upgrade Skills และ Re Skills ร่วมจัดอาชีวศึกษาในสถานพินิจ เรือนจำ ค่ายทหาร และ อปท. ฯลฯ
- 2.7 สนับสนุนให้หน่วยงาน/องค์กร ร่วมจัดอาชีวศึกษาซึ่งได้แก่ สถานประกอบการ อปท. และภาคเอกชนจากสาขาอาชีพต่างๆ ฯลฯ
- 2.8 จัดอาชีวะทางเลือก อาชีวะทายาท วิทยาลัยอาชีวศึกษาฐานวิทยาศาสตร์ อาชีวะอินเตอร์ และอาชีวะเทียบโอนประสบการณ์
- 2.9 เพิ่มช่องทางการเรียนอาชีวศึกษาด้วย อาชีวะทางไกล และเครือข่ายวิทยุเพื่อการศึกษา และพัฒนาอาชีพ (R-radio network)

3. ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา

- 3.1 ระดับสถานศึกษา และระดับห้องเรียน ส่งเสริมคุณภาพ และสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษาโดย
 - พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามแนวทาง Constructionism, Project Based Learning Authentic Assessment,การเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์จากการเรียนในสถานที่จริง/สถานการณ์จริง อาทิ Fix It Center และกรณีภัยพิบัติ
 - พัฒนาระบบนิเทศ การจัดการความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์จากครูรุ่นพี่สู่ครูรุ่นใหม่ (นิเทศภายใน) และการนิเทศทางไกล

- สร้างความเข้มแข็งการประกันคุณภาพภายใน สนับสนุนให้ทุกวิทยาลัย ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกระดับดีมาก และเตรียมพร้อมรับการประเมินระดับสากล

- ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง ตามความต้องการของพื้นที่ และการให้บริการกลุ่มเป้าหมายพิเศษ อาทิ คนพิการ, วัยทำงาน, สูงวัย, สตรี ฯลฯ

- ใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอน สนับสนุนความพร้อมในด้าน Hardware สื่อการเรียนการสอน ส่งเสริมการประกวดสื่อ/สื่อออนไลน์ และจัดตั้งวิทยาลัยต้นแบบการใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอน

- พัฒนาครู สร้างเครือข่ายครู Social Media และ Network สนับสนุนให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ

- จัดหาสื่อ/หนังสือ วัสดุฝึก อุปกรณ์การเรียนการสอน ที่ทันสมัยและเพียงพอ

3.2 ระดับผู้เรียน ยกระดับความสามารถของผู้เรียนเพื่อให้ผู้สำเร็จอาชีวศึกษา มีขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะการทำงานตามตำแหน่งหน้าที่ (Function Competency) โดยใช้ V-NET การประเมินด้านมาตรฐานวิชาชีพ และ การประเมินระดับห้องเรียน สร้างเสริมทักษะอาชีพในอนาคตด้วยกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม วิถีประชาธิปไตย ความมีวินัย เสริมสร้างทักษะชีวิต ความสามารถด้านนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ การเป็นผู้ประกอบการ พัฒนาทักษะการคิดบนพื้นฐาน Competency Based Technology Based Green Technology และ Creative economy รวมทั้งการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมและการใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ อาทิ สุภาพบุรุษอาชีวะ ลูกเสือ กีฬา และการป้องกัน/แก้ไขการทะเลาะวิวาท

3.3 เตรียมผู้เรียนสู่การเป็นประชาคม ASEAN โดยการเพิ่มจำนวนสถานศึกษา English Program (EP) Mini English Program (MEP) ทุกจังหวัด ใช้หลักสูตร/สื่อต่างประเทศ สนับสนุนการฝึกงานต่างประเทศ/บริษัท ต่างประเทศและในประเทศ ยกระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษในงานอาชีพ ส่งเสริม การเรียนรู้ภาษาประเทศคู่ค้า จัดระบบ Sister School ทุกประเทศใน ASEAN

4. ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

4.1 ด้านบริหารทั่วไป ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการได้แก่ Web Portal, E-office และ Data based รวมทั้งการปรับภาพลักษณ์เชิงบวก

4.2 ด้านงบประมาณ ใช้แนวทาง Strategic Performance, Based Budgeting: SPBB และ Formula Funding โดยการจัดงบประมาณตามความจำเป็นพื้นฐาน ความเสมอภาค และตามนโยบาย, การกระจายอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง, จัดหางบประมาณค่าสาธารณูปโภคและค่าจ้างครูให้เพียงพอ

4.3 ด้านบริหารงานบุคคล สร้างเครือข่ายครู/สมาคมวิชาชีพ จัดหาลูกจ้าง พนักงานราชการให้เพียงพอ รวมทั้งการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของสถาบันการอาชีวศึกษา

4.4 ด้านการสร้างร่วมมือทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อพัฒนา การจัดอาชีวศึกษา ดังนี้

- องค์การ/สมาคมวิชาชีพ สมาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า กระทรวงแรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม
สถานประกอบการ ในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การฝึกงาน ฯลฯ
- ประเทศเพื่อนบ้าน ประเทศในกลุ่มอาเซียน
- องค์การระหว่างประเทศ ได้แก่ VOCTECH, CPSC /APACC, SEARCA และ UNIVOC ฯลฯ
- ประเทศต่างๆในภูมิภาคของโลก ได้แก่ สาธารณรัฐประชาชนจีน อิสราเอล ญี่ปุ่น เดนมาร์ก เยอรมัน ฯลฯ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (ส่วนเพิ่มเติมเฉพาะอาชีวศึกษา)

1. สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
2. ม.44 แก้ปัญหาทะเลาะวิวาท
3. ม.44 รวมอาชีวะรัฐ/เอกชน
4. กรอ.อศ. อ.กรอ.อศ.
5. ส่งเสริมอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศเฉพาะด้าน (เฉพาะทาง)
6. จัดการศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล รองรับ APEC
7. ทวิภาคี
8. ทวิศึกษา
9. ทวิวุฒิ
10. ภาษาต่างประเทศ 3R8C การเป็นผู้ประกอบการ
11. Re – profile สถานศึกษาอาชีวศึกษา
12. แนะนำวิชาชีพ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
13. สร้างความร่วมมือผลิตกำลังคนระดับจังหวัด/พื้นที่ (กศจ. อศจ.)
14. สานพลังประชารัฐด้านการยกระดับคุณภาพวิชาชีพ (Re –branding/Excellent Model School /
Database of Supply and Demand /Standard and Certification Center)
15. สร้างความยืดหยุ่นระบบส่งต่อการศึกษาระหว่างสายสามัญและสายอาชีพ ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี
ในทุกสังกัดทั้งที่ สพฐ. กศน. สอศ. และ สกอ.
16. สร้างความยืดหยุ่นระหว่างสถานศึกษาภาครัฐและเอกชนในพื้นที่
17. วิจัย นวัตกรรมสู่การใช้ประโยชน์

2. ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาสมรรถนะบุคลากรอาชีวศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

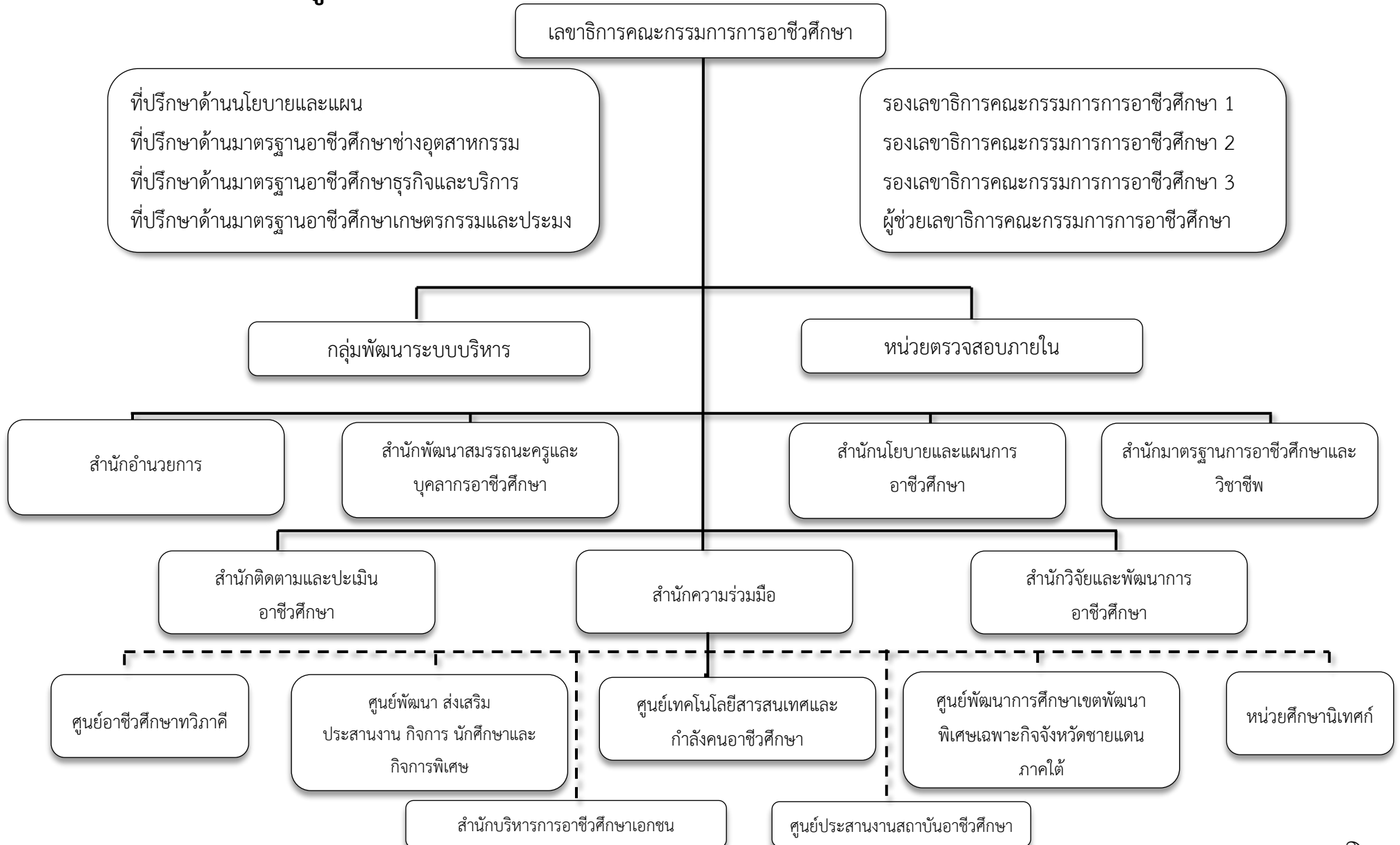
มาตรการ

1. ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา
2. การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
3. ปฏิรูปการเรียนการสอน
4. ปฏิรูปสื่อและหลักสูตร
5. ระเบียบวินัย ความภาคภูมิใจในชาติ
6. ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษา
7. การสร้างและการกระจายโอกาส
8. สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในทุกระดับ
9. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับภูมิภาคอาเซียนและต่างประเทศ
10. พัฒนาระบบบริหารจัดการ
11. ส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

โครงการ

1. โครงการเสริมสร้างนวัตกรรม การพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา
2. โครงการอุดหนุนจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา (ศูนย์ป่มเพาะ)
4. โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)
5. โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)
6. โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน
7. โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา
8. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา
9. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน

แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1.ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์

ปรัชญา

ความรู้ดี มีทักษะ จริยธรรมนำชีวิต รู้จักประยุกต์ใช้เทคโนโลยี

ความรู้ดี : รู้จริง รอบรู้ เป็นครูคนได้

มีทักษะ : มีความชำนาญนำความรู้และทักษะไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จริยธรรมนำชีวิต : ดำรงชีวิตด้วยจริยธรรมและคุณธรรม

รู้จักประยุกต์ใช้เทคโนโลยี : มีทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

วิสัยทัศน์

“เป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่ทักษะวิชาชีพ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน”

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน
2. พัฒนาผู้เรียนให้ “เก่ง ดี มีความสุข” และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม
3. พัฒนาเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ
4. พัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมในการจัดการศึกษา
5. พัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ตามวิชาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
3. สถานศึกษามีหลักสูตรตามความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น
4. สถานศึกษาจัดการอาชีวศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพ ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง พึงพอใจ
5. สถานศึกษามีและใช้สื่อนวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างพอเพียง
6. สถานศึกษามีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
7. สถานศึกษามีคุณภาพและได้รับการรับรองคุณภาพจาก สมศ.
8. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพ และประสิทธิภาพ
9. สถานศึกษา สถาบันอาชีวศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่น ๆ ร่วมกันพัฒนาการศึกษา

เอกลักษณ์ : “ทัศนคติที่รอบรู้ทันต่อโลกยุคดิจิทัล”

อัตลักษณ์ : “คิดดี ทำดี มีจิตสาธารณะ”

2. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

1. ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ โดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

- 1.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไป
- 1.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพในการทำงานหรือศึกษาต่อ
- 1.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะด้านมาตรฐานวิชาชีพ และภาษาอังกฤษมาตรฐาน CEFR
- 1.4 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน และ

หน่วยงาน

- 1.5 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพและหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา
- 1.6 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการหางานทำ การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพอิสระ
- 1.7 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจ

2. ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน โดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

- 2.1 พัฒนาหลักสูตรให้มี ผลลัพธ์การเรียนรู้ เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ
- 2.2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
- 2.2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลและการฝึกงาน
- 2.3 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง

ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

- 2.4 จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา
- 2.5 จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมกับสาขาวิชา ทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการและแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ
- 2.6 จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.7 พัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2.8 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและ

ทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

- 3.1 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ

รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

- 1.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 1.4 สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา สนับสนุนการสร้างอาชีพ และหารายได้ตลอดช่วงการศึกษา และกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาสร้างความมั่นคงในชีวิต

4. การพัฒนาด้านบุคลากร

4.1 การพัฒนาด้านบุคลากร

1. บุคลากรในสถานศึกษา(ผู้บริหาร ครูเจ้าหน้าที่ นักการภารโรง ยาม)

- 1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากร ได้มีโอกาสพัฒนาวิชาชีพครูและฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- 2) สนับสนุนด้านการปฏิบัติงานของครู เจ้าหน้าที่ โดยจัดหาวัสดุ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่
- 3) สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 4) ยกย่อง ให้ขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำงานและทำดีในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ
- 5) การบริหารราชการ โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
- 6) จัดสวัสดิการเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ครูและบุคลากร
- 7) พัฒนาบุคลากรให้มีจิตสำนึกที่ดี เช่น จิตบริการสาธารณะ เพื่อการอาชีพและประสานสัมพันธ์กับชุมชน
- 8) สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่เปิดสอนตามความต้องการของตลาดแรงงาน

4.2 บุคลากรในสังคม ชุมชน สถานประกอบการหรือเครือข่ายสถานศึกษา

- 1) การเชิญให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เช่น เชิญเป็นกรรมการวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษาสถานศึกษา และการดำเนินงานโดยผ่านมติคณะกรรมการ มีการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการวิทยาลัยฯ ทราบ
- 2) การเชิญเข้าร่วมกิจกรรมที่สำคัญของสถานศึกษา เช่น เชิญมาร่วมพิธีไหว้ครูประจำปี การศึกษา การมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา เป็นต้น
- 3) การยกย่อง มอบประกาศนียบัตรผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับสถานศึกษา
- 4) ในเทศกาลสำคัญต่างๆ จัดให้มีการแสดงไมตรีจิตหรือการระลึกถึงซึ่งกันและกัน เช่น เทศกาลปีใหม่ วันสงกรานต์ วันไหว้ครูประจำปีการศึกษาวิทยาลัยจะให้ตัวแทนนักเรียนนำดอกไม้ไปคารวะหรือหากชุมชนเครือข่ายสถานศึกษามีงาน วิทยาลัยจัดนักศึกษาไปช่วยงานโดยไม่ต้องร้องขอ เป็นต้น
- 5) การเชิญมาบรรยาย ให้ความรู้ ประสบการณ์ต่างๆ แก่บุคลากรของวิทยาลัย
- 6) การส่งบุคลากรของวิทยาลัยเข้าไปเรียนรู้ในสถานประกอบการหรือชุมชน 1. ส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการจัดอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือ ผลิตภัณฑ์และพัฒนากำลังคน

ร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคีและการฝึก
ประสบการณ์ วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงานการ

7) การส่งเสริมพัฒนาอาชีพให้กับบุคลากรในชุมชน สถานประกอบการ เพิ่มโอกาสการเรียนรู้
และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ โดยการฝึกอาชีพระยะสั้นตามความ
ต้องการของตลาดแรงงาน

4. ด้านการบริการวิชาชีพสู่สังคม โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

4.1 บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อ
การพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง

4.2 จัดสรรงบประมาณเพื่อการบริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับแผนการบริการ
วิชาชีพที่กำหนด

5. ด้านการพัฒนานวัตกรรมและการวิจัย โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

5.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการที่
นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

5.2 จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ
ที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

5.3 จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้าง พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่
นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

6. ด้านภาวะผู้นำและการจัดการ โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

6.1 ส่งเสริมระบบการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย

6.2 พัฒนาการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษาและแผนพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์

6.3 ใช้ภาวะผู้นำของบุคลากรและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของ
บุคลากรในสถานศึกษา และหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

6.4 จัดระบบการดูแลบุคลากรของสถานศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรมตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

6.5 จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

6.6 พัฒนาการบริหารความเสี่ยงและระบบการดูแลผู้เรียน

7. การพัฒนาด้านการบริหาร

7.1 วิทยาลัยนำยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้มาจัดทำเป็นแผนงาน/โครงการให้ครบถ้วนทุกยุทธศาสตร์
โดยให้บุคลากรทุกส่วนภาค มีส่วนร่วมตั้งแต่การวางแผน การดำเนินการ การประเมินผล และการปรับปรุง
การดำเนินงาน

7.2 วิทยาลัยจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาในระยะ 3 ปี 5 ปี และนำมาสู่แผนปฏิบัติการประจำปี
ของวิทยาลัย

7.3 การจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ โดยใช้งบประมาณอย่างประหยัด คุ่มค่า และให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

7.4 สามารถปรับแผนการดำเนินการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

7.5 การให้บุคลากรทุกระดับทั้งในและนอกวิทยาลัย มีโอกาสในการมีส่วนร่วมบริหารจัดการ

7.6 การบริหารงานด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน / รางวัล / เกียรติยศ / ชื่อเสียง)

1. ระบบการบริหารสัมฤทธิ์ผลตามแผนงาน โครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย บริหารสอดคล้องกับพันธกิจที่ได้รับจากต้นสังกัด

2. มีการบริหารงานตามโครงสร้าง การกระจายอำนาจ โดยมอบหมายงานแก่บุคลากรรับผิดชอบอย่างชัดเจน มีระบบการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

3. จัดการเรียนการสอนโดยสร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา สนับสนุนการสร้างอาชีพ และหารายได้ตลอดช่วงการศึกษา และกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาสร้างความมั่นคงในชีวิต

4. มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรฝึกอบรมวิชาชีพ หลักสูตรระยะสั้นที่เป็นที่สนใจของประชาชน หลักสูตรระยะสั้น 30 – 225 ชั่วโมงและหลักสูตรระยะสั้นหลากหลาย เช่น การสอนวิชาตัดผมชาย การสอนวิชาเสริมสวย – สตรี การสอนวิชาอาหารว่างยอดนิยม การสอนวิชาการขับรถยนต์ แพชั่นและสิ่งทอ การจับจีบผ้า การจัดดอกไม้ และการสอนวิชาศิลปะประดิษฐ์ เป็นต้น

5. มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเสริมวิชาชีพมัธยมศึกษา (แกนมัธยม) เป็นหลักสูตรที่จัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในการจัดการศึกษา ร่วมกัน โดยนักเรียนจะเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยฯ โดยใช้หลักสูตรระยะสั้นของสำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษาร่วมกับหลักสูตรของมัธยมศึกษาตอนต้นในการจัดการศึกษา

6. การจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) หรือ การจัดการเรียนการสอนคู่ขนาน รูปแบบผสมหน่วยกิต เป็นหลักสูตรที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้แก่ผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ที่มีความประสงค์จะเรียนในสายวิชาชีพ โดยผู้เรียนจะเรียนรายวิชาสายสามัญที่สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และเรียนวิชาชีพสาขาต่าง ๆ ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันการอาชีวศึกษา รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติงานจริงกับสถานประกอบการต่าง ๆ ในช่วงภาคฤดูร้อนและภาคฤดูฝน เมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาครบตามหลักสูตรจะได้รับวุฒิการศึกษา ทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ม. 6 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ผลงาน / รางวัล

1. ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพิจิตร ทักษะการประกอบอาหารไทยเชิงธุรกิจ ประเภท ชุดอาหารว่างบรรจุกล่อง (Food Box set) ระดับ ปวช. การประกวดแข่งขันสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566
2. ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพิจิตร ประเภทที่ 6 สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ “อุปกรณ์สำหรับม้วนกรวย
3. เพื่องานบายศรี” ระดับ ปวช. การประกวดแข่งขันสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566
4. ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพิจิตร “ทักษะการเชื่อม SMAW & GTAW” ระดับ ปวช. งานประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ประจำปีการศึกษา 2566
5. ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดพิจิตร “ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซลและเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน” ระดับ ปวช. งานประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ประจำปีการศึกษา 2566
6. ได้รับรางวัลชนะเลิศ มาตรฐานระดับเหรียญทอง ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด “ทักษะยานยนต์แก๊สโซลีน” ระดับ ปวส. งานประชุมวิชาการองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ประจำปีการศึกษา 2566

2. ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบ คุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน ยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์สร้างความสำเร็จทำความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ทั้งในระบบ นอก ระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวិธีการเรียน การสอนให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรรายวิชาให้ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 ปรับปรุงกลไกการจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการ เรียนรู้ สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครุร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ ท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและให้บริการพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศโซเชียลเน็ตเวิร์ค

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาธุรกิจเชิงพาณิชย์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับ ประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษ อย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัด การศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 1 จัดอาชีวศึกษาเพื่อความเสมอภาค

กลยุทธ์ที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน และการฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ up-skill re-skill new-skill การต่อยอดองค์ความรู้อาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การจัดการความรู้ (KM) คลังภูมิ ปัญญา และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน

กลยุทธ์ที่ 2 ฝึกอบรมและต่อยอดองค์ความรู้

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับการจัดการความรู้และคลังภูมิปัญญา

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัย ตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครูภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครู และบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อในการจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการงานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ อย่างเป็นระบบ

กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการสื่อสารขององค์กรที่ดี

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 6 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

4.ประวัติความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

4.1 ประวัติความเป็นมา ของวิทยาลัย

1.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

1.1.1 ประวัติของสถานศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2525 ภายใต้ชื่อ “โรงเรียนสารพัดช่างพิจิตร” จัดการเรียนการสอนครั้งแรกเมื่อภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2527 โดยใช้หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 225 ชั่วโมง ให้กับประชาชนทั่วไป ต่อมาเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2534 กระทรวงศึกษาธิการได้ยกฐานะ โรงเรียนสารพัดช่างเป็นวิทยาลัยสารพัดช่าง “โรงเรียนสารพัดช่างพิจิตร” จึงเป็น “วิทยาลัยสารพัดช่างพิจิตร” โดยจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นและหลากหลาย จนถึงการปรับเปลี่ยนบทบาทครั้งสำคัญในปีการศึกษา 2537 ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และเปิดสอนประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในปีการศึกษา 2542 และในปีการศึกษา 2564 เปลี่ยนชื่อเป็น “วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร”

1.1.2 ขนาดที่ตั้ง

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ตั้งอยู่เลขที่ 316 ถนนบุษบา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร เป็นที่ดินของราชพัสดุ มีเนื้อที่ทั้งหมด 6 ไร่ อยู่ห่างจากศูนย์ราชการจังหวัดพิจิตร ระยะทาง 3 กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับสถานที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	แม่น้ำน่าน
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	โรงเรียนอนุบาลท่าหลวงสงเคราะห์
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ถนนบุษบา ตำบลในเมือง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	วัดท่าหลวง พระอารามหลวง

1.1.3 สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

สภาพชุมชนรอบวิทยาลัย เป็นชุมชนเมืองเนื่องจากสถานศึกษาตั้งอยู่ในเขตเทศบาล บริเวณใกล้เคียงติดกับ วัดท่าหลวงพระอารามหลวง เป็นวัดที่สำคัญของจังหวัดพิจิตร ตั้งอยู่ริมแม่น้ำน่าน ในอุโบสถประดิษฐานพระพุทธรูปปางมารวิชัยเป็นพระพุทธรูปสมัยเชียงแสนมีนามว่า “หลวงพ่อเพชร” หล่อด้วยทองสัมฤทธิ์พุทธลักษณะงดงามเป็นที่สักการะของชาวพิจิตร ซึ่งมีการจัดกิจกรรมระหว่างวิทยาลัยกับวัดท่าหลวงเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เช่น ครูพระสอน-ศีลธรรมนักศึกษา กิจกรรมถวายเทียนพรรษา กิจกรรมการสวดมนต์เฉลิมพระเกียรติฯ กิจกรรมการพัฒนาวัดโดยนักเรียน นักศึกษา ฯลฯ และวิทยาลัยยังอยู่ใกล้กับบึงสีไฟ ซึ่งเป็นแหล่งน้ำจืดขนาดใหญ่เป็นอันดับที่สี่ของประเทศ มีเนื้อที่ประมาณ 5,390 ไร่ มีสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์หรือบึงสีไฟจังหวัดพิจิตร อาคารแสดงพันธุ์ปลาหายาก เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจของชาวพิจิตรและบึงสีไฟยังเป็นสัญลักษณ์ของการท่องเที่ยวประจำจังหวัดอีกด้วย งานประเพณีที่น่าสนใจและรู้จักกันทั่วไป คือการแข่งขันเรือ

ยาวซึ่งจังหวัดพิจิตรมีการแข่งขันเรือยาวประเพณีมาเป็นเวลานานแล้วและจะจัดขึ้นเป็นประจำคือวันขึ้น 6 ค่ำ เดือน 10 ของทุกปี โดยจัดแข่งขันที่บริเวณลำน้ำน่านหน้าวัดท่าหลวง

4.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

ชื่อภาษาอังกฤษ Phichit Vocational College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 316 ถนนบุษบา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร 66000

โทรศัพท์ โทร 0 5661 3481

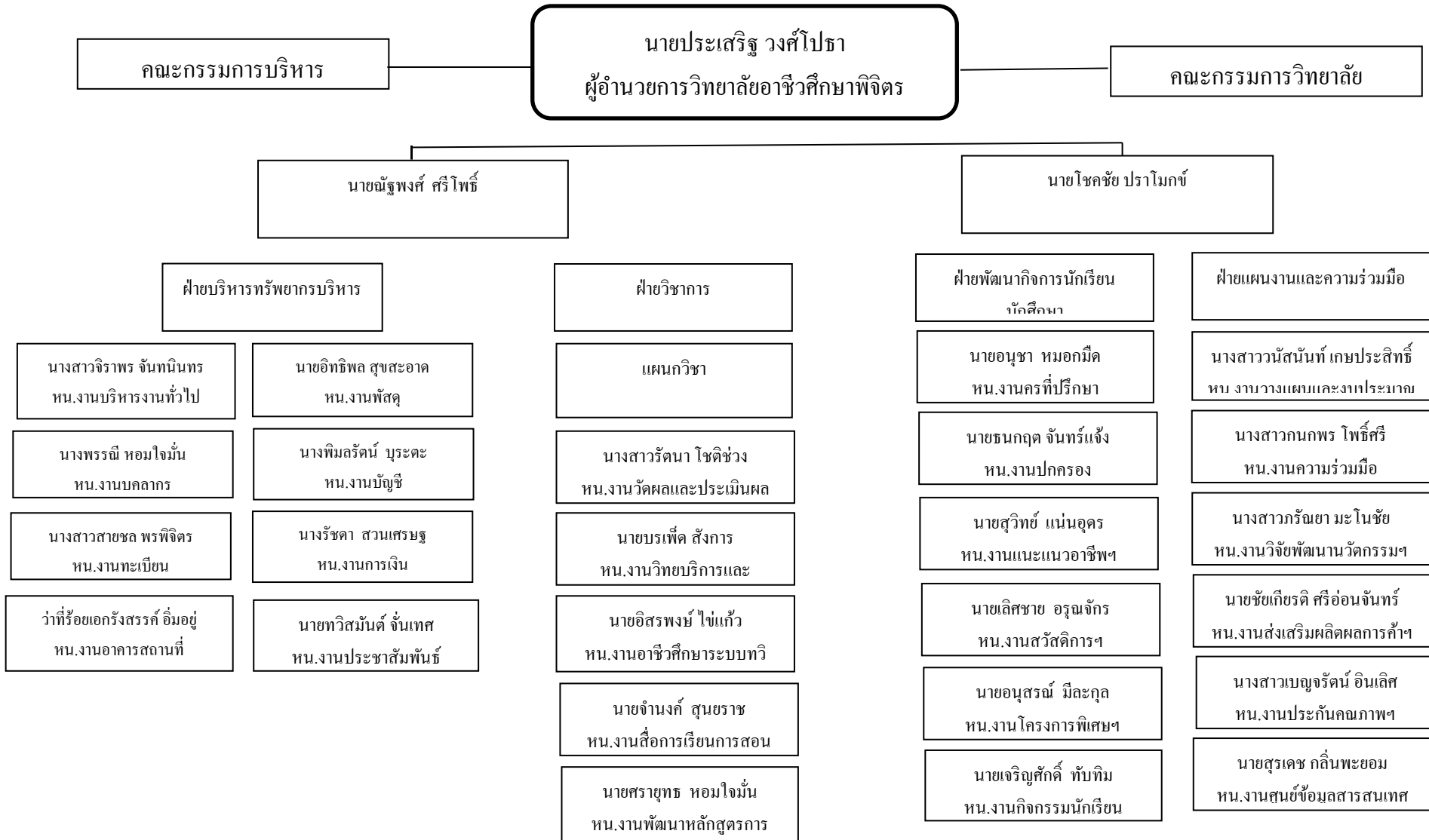
เว็บไซต์ <https://www.phvc.ac.th/>

อีเมล phichito3@vec.gmail.go.th

เนื้อที่ของสถานศึกษา

พื้นที่ 6 ไร่ ประกอบด้วยอาคารเรียน 4 ชั้น จำนวน 3 อาคาร แพลตฟักรู 4 ชั้น 14 หน่วย จำนวน 1 หลัง บ้านพักครู จำนวน 2 แถว บ้านพักผู้อำนวยการ จำนวน 1 หลัง โรงจอดรถ จำนวน 2 โรง และอาคาร ศูนย์วิทยบริการ จำนวน 1 หลัง

5. แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร



6. ข้อมูลบุคลากร

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

6.1 อัตรากำลัง ปี 2566 ข้อมูล ณ ปัจจุบัน (16 พฤศจิกายน 2566)

ผู้ให้ข้อมูล งานบุคลากร

อัตรากำลังของ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร มีบุคลากรทั้งสิ้น 65 คน

ก. ข้าราชการ 25 คน

1. ผู้บริหาร	3	คน
2. ข้าราชการครู	22	คน
3. ข้าราชการพลเรือน	-	คน

ข. ลูกจ้างประจำ 4 คน

1. ทำหน้าที่สอน	2	คน
2. ทัวไป/สนับสนุน	2	คน

ค. พนักงานราชการ 9 คน

1. ทำหน้าที่สอน	9	คน
2. ทัวไปสนับสนุน	-	คน

ง. ลูกจ้างชั่วคราว 27 คน

1. ทำหน้าที่สอน	6	คน
2. ทัวไป/สนับสนุน	21	คน

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ - คน

ฉ. มีข้าราชการ / ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น - คน

ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง - คน

1. ข้าราชการ	-	คน
2. ลูกจ้างประจำ	-	คน

6.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา 65 คน

วุฒิศึกษา	ก.ผู้บริหาร (คน)	ข.ครูผู้สอน (คน)	ค.เจ้าหน้าที่ทั่วไป/ สนับสนุน(คน)	รวม (คน)
ต่ำกว่า ม.6	-	-	2	2
ปวช./ม.6	-	2	3	5
ปวส./อนุปริญญาตรี	-	-	8	8
ปริญญาตรี	-	31	11	42
ปริญญาโท	3	6	-	9
ปริญญาเอก	-	-	-	-
รวม	3	39	23	65

6.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

แหล่งเงินที่จ้าง	ก. ครูผู้สอน (คน)	ข.เจ้าหน้าที่ทั่วไป/ สนับสนุน(คน)	รวม (คน)
จ้างด้วยงบประมาณ	-	-	-
จ้างด้วยงบดำเนินงาน (ค่าจ้างเหมา)	-	2	2
จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	6	18	24
จ้างด้วยเงินรายได้ (บคส.)	-	-	-
เงินงบเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	-	-	-
เงินงบจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	-	1	1
เงินงบจ้างครูวิชาชีพผู้ทรงคุณค่า	-	-	-
รวม	6	21	27

6.4 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

6.4.1 ข้าราชการ รวม 25 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			ครูประจำแผนกวิชา	งานที่ได้รับมอบหมาย
1	นายประเสริฐ วงศ์โปลา	ปริญญาโท กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)	-	ผู้อำนวยการวิทยาลัย
2	นายโชคชัย ปราโมกษ์	ปริญญาโท กศ.ม. (อุตสาหกรรมศึกษา)	-	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา กิจการ นักเรียน นักศึกษา และ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ
3	นายณัฐพงศ์ ศรีโพธิ์	ปริญญาโท กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)	-	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและ รองฝ่ายบริหารทรัพยากร
4	นายอุดร อุไรวรรณ	ปริญญาตรี ปทส. (ครูเทคนิคไฟฟ้ากำลัง)	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
5	นายศรายุทธ หอมใจมัน	ปริญญาโท กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)	ช่างยนต์	1. หัวหน้าแผนกช่างยนต์ 2. หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน
6	ว่าที่ ร.อ.รังสรรค์ อิมอยู่	ปริญญาโท กศ.ม. (อุตสาหกรรมการศึกษา)	ช่างเชื่อมโลหะ	1. หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อม โลหะ 2. หัวหน้างานอาคาร
7	นางพรรณิ หอมใจมัน	ปริญญาโท กศ.ม. (เทคโนโลยีและสื่อสารฯ)	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1. หัวหน้างานบุคลากร
8	นางสาวสาคร แยมพราย	ปริญญาโท MBA (การเงินการธนาคาร)	การบัญชี	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
9	นางพิมพ์รัตน์ บุระตะ	ปริญญาโท บธ.ม.(บริหารธุรกิจ)	การบัญชี	หัวหน้างานบัญชี
10	นางรัชดา สวนเศรษฐ์	ปริญญาตรี บธ.บ. (การบัญชี)	การบัญชี	หัวหน้างานการเงิน

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			ครูประจำแผนกวิชา	งานที่ได้รับมอบหมาย
11	นางสาวสายชล พรพิจิตร	ปริญญาโท คบ.เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
12	นายธนภุต จันท์แจ่ง	ปริญญาตรี คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	หัวหน้างานปกครอง
13	น.ส.จิราพร จันทรนิทร	ปริญญาตรี	แฟชั่นและสิ่งทอ	1. หัวหน้าแผนกแฟชั่นและสิ่งทอ 2. หัวหน้างานบริหารทั่วไป
14	นางสาวสิริมน ฤดี	ปริญญาตรี ค.บ.สังคมศึกษา	สามัญสัมพันธ์ (สังคม)	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
15	นางสาวภรณ์ยา มะโนชัย	ปริญญาตรี กศ.บ. ภาษาอังกฤษ	สามัญสัมพันธ์ (ภาษาอังกฤษ)	หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
16	นางสาววันสนันท์ เกษประสิทธิ์	ปริญญาโท คม.การวิจัย และประเมินทางการศึกษา	สามัญสัมพันธ์ (คณิตศาสตร์)	หัวหน้างานวางแผนและ งบประมาณ
17	นายอิทธิพล สุขสะอาด	ปริญญาตรี วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1. หัวหน้าแผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ 2. หัวหน้างานพัสดุ
18	นางสาวปาริชาติ ชัยสงคราม	ปริญญาตรี บธ.บ. (การบัญชี)	การบัญชี	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนและ งบประมาณ
19	นางสาวรัตนา โชติช่วง	ปริญญาโท กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)	การตลาดและ ธุรกิจค้าปลีก	1. หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด 2. หัวหน้างานวัดผลและ ประเมินผล
20	นางสาวเบญจรัตน์ อินเลิส	ปริญญาตรี คบ.วิทยาศาสตร์	สามัญสัมพันธ์ (วิทยาศาสตร์)	หัวหน้างานประกันคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา
21	นายทวีสมันต์ จันทะ	ปริญญาตรี ดนตรี	ดนตรีสากล	1. หัวหน้าแผนกวิชาดนตรีสากล 2. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
22	นางสาวกนกพร โพธิ์ศรี	ปริญญาตรี	อาหารและ โภชนาการ	หัวหน้างานความร่วมมือ
23	นายชัยเกียรติ ศรีอ่อนจันทร์	ปริญญาตรี	คหกรรมศาสตร์	1. หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรม ศาสตร์ 2. หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ
24	นายสุรเดช กลิ่นพยอม	ปริญญาตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล สารสนเทศ
25	นายบรรพดี สังการ	ปริญญาตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานวิทยบริการและ ห้องสมุด
26	นายประเสริฐ กันหาเรียง	ปริญญาตรี	จิตรศิลป์	หัวหน้าแผนกจิตรศิลป์

6.4.2 ลูกจ้างประจำ รวม 4 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			ครูประจำแผนกวิชา	งานที่ได้รับมอบหมาย
1	นายวิรัตน์ ลีเส็ง	ม.6	-	1. เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ 2. พนักงานทั่วไป
2	นางดวงพร มุลรังษี	ปริญญาตรี วท.บ. (วิทยาการ คอมพิวเตอร์)	-	1. เจ้าหน้าที่งานทะเบียน 2. พนักงานพิมพ์
3	นายมานพ เกตุแจ่ม	ม.6	ตัดผมชาย	หัวหน้าแผนกวิชาตัดผม
4	นางศิริพร นพวิญญวงค์	ม.6	เสริมสวยสตรี	หัวหน้าแผนกวิชาเสริมสวยสตรี

6.4.3 พนักงานราชการ รวม 9 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			ครูประจำแผนกวิชา	งานที่ได้รับมอบหมาย
1	นายสุวิทย์ แน่นอุดร	ปริญญาตรี วท.บ. (เทคโนโลยีเครื่องกล)	ช่างยนต์	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ และจัดหางาน
2	นายจ่านงค์ สุนยราช	ปริญญาตรี วท.บ. (เทคโนโลยีเครื่องกล)	ช่างยนต์	หัวหน้างานสื่อการเรียน การสอน
3	นายเจริญศักดิ์ ทับทิม	ปริญญาตรี คอ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล)	ช่างยนต์	หัวหน้างานกิจกรรม
4	นายอนุสรณ์ มีละกุล	ปริญญาตรี คอ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล)	ช่างยนต์	หัวหน้างานโครงการพิเศษและ การบริการชุมชน
5	นายอิสรพงษ์ ไขแก้ว	ปริญญาตรี อ.ส.บ.(เทคโนโลยี อุตสาหกรรม)	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบ ทวิภาคี
6	นายกล้าณรงค์ เผ่าวิทยานนท์	ปริญญาตรี ปทส. เครื่องมือกล	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิค พื้นฐาน
7	นางสาวสุชจิตตา นาคไพจิตร	ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	สามัญสัมพันธ์ (ภาษาอังกฤษ)	ผู้ช่วยงานอาคารสถานที่

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			ครูประจำแผนกวิชา	งานที่ได้รับมอบหมาย
8	นายเลิศชาย อรุณจักร	ปริญญาตรี ปทส. (เทคนิคการผลิต)	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
9	นายอนุชา หมอกมีด	ปริญญาตรี คอ.บ.(วิศวกรรมเครื่องกล)	ช่างยนต์	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

6.4.4 ลูกจ้างชั่วคราว รวม 3 คน (ทำหน้าที่สอน)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			ครูประจำแผนกวิชา	งานที่ได้รับมอบหมาย
1	นายสาธิต แก้วมัน	ปริญญาตรี คอ.บ.(วิศวกรรมอุตสาหกรรม)	ช่างเชื่อมโลหะ	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่
2	นายอนัน ลีบอ้า	ปริญญาตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	
3	นางสาวจุฑารัตน์ ทับทิมทอง	ปริญญาตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	
4	นายนรากร บุญญา	ปริญญาตรี	อาหารและโภชนาการ	
5	นางสาวศศิธร กล่อมจิตร	ปริญญาตรี	สามัญสัมพันธ์ (ภาษาไทย)	
6	นางสาวน้ำทิพย์ เอี่ยมขาวนา	ปริญญาตรี	การตลาดและ ธุรกิจค้าปลีก	

6.4.5 ลูกจ้างชั่วคราว รวม 23 คน (ทำหน้าที่ธุรการ ทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่
1	นางวิไลรัตน์ อุไรวรรณ	ปริญญาตรี วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	1. เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ 2. เจ้าหน้าที่งานสื่อการเรียนการสอน
2	นางสาวพลอยชนก จุกันทา	ปริญญาตรี บธ.บ. (การตลาด)	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด
3	นางสาวเมธิณี เพ็ชรคง	ปริญญาตรี วท.บ. (เคมี)	1. เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล 2. เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่
4	นางสาวสุธิดา เทียมศร	ปริญญาตรี น.บ. (นิติศาสตร์บัณฑิต)	1. เจ้าหน้าที่งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม 2. เจ้าหน้าที่งานประกันและมาตรฐานการศึกษา 3. เจ้าหน้าที่งานส่งเสริม ผลิตผล การค้า และการประกอบธุรกิจ
5	นางสาวประภาพร ผลจันทร์	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	1. เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา 2. เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา 3. เจ้าหน้าที่งานปกครอง
6	นางสาวเปรมภัสส์ ทรงคัชชะ	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	1. เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน 2. เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน 3. เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
7	นางวรรณนิศา ทับทิม	ปริญญาตรี บช.บ.(บัญชีบัณฑิต)	เจ้าหน้าที่งานบัญชี
8	นางสาวสุมิตรา แดงอ่อน	ปริญญาตรี บช.บ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
9	นางสาวกมลรัตน์ อยู่คง	ปริญญาตรี บช.บ. (บริหารธุรกิจบัณฑิต)	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
10	นางสาวพรภิรมย์ งามศักดิ์	ปวส. (การบัญชี)	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
11	นางสาวสุมิตรา สนั่นทุ่ง	ปวส. (การบัญชี)	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
12	นางสาวน้ำฝน เปรมเมือง	ปริญญาตรี ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
13	นางสาวสมภารณ์ ม่วงอยู่	ปริญญาตรี บช.บ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
14	นางสาวกรรณิการ์ ยี่สุนแก้ว	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานบริหารทั่วไป
15	นางสาวศิริขวัญ ทัดเที่ยง	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
16	นางสาวศรินันท์ ประคำ	ปวส. (การบัญชี)	1. เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ 2. เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล 3. เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ
17	นายสุพจน์ คงเกษม	ปวส. (ช่างยนต์)	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่
18	นายนพฤทธิ์ พุ่มสว่าง	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่
19	นายประทุม โพธิ์แก้ว	ม.6	1. เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ 2. ยาม
20	นายจรรย์ค์ ผลประเสริฐ	มศ.3	1. เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ 2. ยาม
21	นายจักรกฤษณ์ พรหมแต้ม	ม.3	พนักงานขับรถ

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

7.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน ปีการศึกษา 2566 (ปีปัจจุบัน)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น คน หน่วย:คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2566 (ปีปัจจุบัน)									รวมทั้งสิ้น	
	ระดับ ปวช.				ระดับปวส.และ ปวส.ม.6			ระดับปวส. เทียบโอน			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2		รวม
รวมทั้งสิ้น	117	100	134	351	92	69	161	-	-	-	512
1. ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม											
- สาขาวิชา/งาน ช่างยนต์	45	36	41	122	24	25	49	-	-	-	171
- สาขาวิชา/งาน ช่างยนต์ (ทวิศึกษา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาวิชา/งาน ช่างเชื่อมโลหะ	10	5	30	45	-	-	-	-	-	-	45
- สาขาวิชา/งาน ช่างเชื่อมโลหะ (ทวิศึกษา)	-	-	-	-	10	4	14	-	-	-	14
- สาขาวิชา/งาน ช่างไฟฟ้ากำลัง	22	22	29	73	20	13	33	-	-	-	106
2. ประเภทวิชา ณิชยกรรม											
- สาขาวิชา/งาน บัญชี	8	7	10	25	13	10	23	-	-	-	48
- สาขาวิชา/งาน การตลาด	5	5	4	14	-	3	3	-	-	-	17
- สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์	18	13	20	51	22	14	36	-	-	-	87
- สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ (ทวิศึกษา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาวิชา/งาน ธุรกิจค้าปลีก	3	5	-	8	3	-	3	-	-	-	11
3. ประเภทวิชา คหกรรม											
- สาขาวิชา/งาน อาหารและโภชนาการ	6	7	-	13	-	-	-	-	-	-	13

2. หลักสูตรระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2566) รวมทั้งสิ้น 2,043 คน

- | | | | | | |
|--------------------------------|-----------------|--|-------------------|--------------------|----------------|
| 2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น |297.....คน | 2.3 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น.....-.....คน | 2.5 หลักสูตร ปชด. |-.....คน | |
| 2.2 หลักสูตรวิชาชีพ (แกนมัธยม) | ...2,350.....คน | 2.4 หลักสูตรระยะสั้น ดชด |-.....คน | 2.6 หลักสูตร อื่นๆ |10.....คน |

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

7.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน ปีการศึกษา 2567 (ปีถัดไป)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง **รวมทั้งสิ้น** 777 **คน** **หน่วย:คน**

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2565 (ปีปัจจุบัน)									รวมทั้งสิ้น	
	ระดับ ปวช.				ระดับปวส.และ ปวส.ม.6			ระดับปวส. เทียบโอน			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2		รวม
รวมทั้งสิ้น	340	117	100	557	200	92	292	-	-	-	849
1. ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม											
- สาขาวิชา/งาน ช่างยนต์	80	45	36	161	40	24	64	-	-	-	225
- สาขาวิชา/งาน ช่างยนต์ (ทวิศึกษา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาวิชา/งาน ช่างเชื่อมโลหะ	40	10	5	55	-	-	-	-	-	-	55
- สาขาวิชา/งาน ช่างเชื่อมโลหะ (ทวิศึกษา)	-	-	-	-	20	10	30	-	-	-	30
- สาขาวิชา/งาน ช่างไฟฟ้ากำลัง	20	22	22	64	20	20	40	-	-	-	104
2. ประเภทวิชา พณิชยกรรม											
- สาขาวิชา/งาน บัญชี	40	8	7	55	40	13	53	-	-	-	108
- สาขาวิชา/งาน การตลาด	20	5	5	30	20	-	20	-	-	-	50
- สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์	40	18	13	71	40	22	62	-	-	-	133
- สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ (ทวิศึกษา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- สาขาวิชา/งาน ธุรกิจค้าปลีก	40	3	5	48	20	3	23	-	-	-	71
3. ประเภทวิชา คหกรรม											
- สาขาวิชา/งาน อาหารและโภชนาการ	40	6	7	53	-	-	-	-	-	-	53
- สาขาวิชา/งาน แพชั่นและสิ่งทอ	20	-	-	20	-	-	-	-	-	-	20

2. หลักสูตรระยะสั้น **ทั้งปีการศึกษา (2567)** **รวมทั้งสิ้น** 3,690 **คน**

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 300 คน 2.3 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น.....คน 2.5 หลักสูตร ปชด.คน
 2.2 หลักสูตรวิชาชีพ (แกนมัธยม) 2,500 คน 2.4 หลักสูตรระยะสั้น ดชดคน 2.6 หลักสูตร อื่นๆ100.....คน

ส่วนที่ 3
แผนปฏิบัติการราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

หน่วย : บาท

ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2566) ผลผลิต/โครงการ							
1. แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด							
งบรายจ่าย	ผลผลิต				โครงการ		รวมทั้งสิ้น
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	โครงการป้องกันแก้ไข ปัญหาอาเสพ ติดของ สถานศึกษา	รวม	
	-	-	-	-	10,000.00	10,000.00	10,000.00
- งบบุคลากร - งบดำเนินงาน - งบลงทุน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	10,000.00	10,000.00	10,000.00

ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2566) ผลผลิต/โครงการ							
2. แผนงาน บูรณาการพัฒนาผู้ประกอบการ เศรษฐกิจชุมชน และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสู่สากล							
งบรายจ่าย	ผลผลิต				โครงการ		รวมทั้งสิ้น
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	โครงการส่งเสริมผู้ ประกอบ อาชีพอิสระ ในกลุ่ม	รวม	
	-	-	-	-	30,000.00	30,000.00	30,000.00
- งบบุคลากร - งบดำเนินงาน - งบลงทุน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	30,000.00	30,000.00	30,000.00

ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2566) ผลผลิต/โครงการ							
3. แผนงาน บูรณาการวิจัยและนวัตกรรม							
งบรายจ่าย	ผลผลิต				โครงการ		รวมทั้งสิ้น
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	โครงการเสริมสร้างนวัตกรรม การพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา	รวม	
	-	-	-	-	10,000.00	10,000.00	10,000.00
- งบบุคลากร - งบดำเนินงาน - งบลงทุน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	10,000.00	10,000.00	10,000.00

ส่วนที่ 3
แผนปฏิบัติการราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

หน่วย : บาท

ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2566) ผลผลิต/โครงการ							
4. แผนงาน บูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ เท่าเทียมและทั่วถึง							
งบรายจ่าย	ผลผลิต				โครงการ		รวมทั้งสิ้น
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	4.1 โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	รวม	
	-	-	-	-	119,600.00	119,600.00	119,600.00
- งบบุคลากร - งบดำเนินงาน - งบลงทุน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	119,600.00	119,600.00	119,600.00
ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2566) ผลผลิต/โครงการ							
5. แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาเพื่อความยั่งยืน							
แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลผลิต				โครงการ		รวมทั้งสิ้น
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	5.2 โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน(Fix it Center)	รวม	
	-	-	-	-	75,000.00	75,000.00	75,000.00
- งบบุคลากร - งบดำเนินงาน - งบลงทุน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	75,000.00	75,000.00	75,000.00
ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2566) ผลผลิต/โครงการ							
6. แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน							
งบรายจ่าย	ผลผลิต				โครงการ		รวมทั้งสิ้น
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	6.1 โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	รวม	
	-	-	-	-	-	-	307,200.00
- งบบุคลากร - งบดำเนินงาน - งบลงทุน - งบเงินอุดหนุน - งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	189,600.00	189,600.00	189,600.00

ส่วนที่ 3
แผนปฏิบัติการราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

หน่วย : บาท

	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	6.2 โครงการจัดหา บุคลากรสนับสนุน เพื่อคืนครูให้นักเรียน	รวม	รวมทั้งสิ้น
- งบบุคลากร							
- งบดำเนินงาน							
- งบลงทุน							
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-
- งบรายจ่ายอื่น					117,600.00	117,600.00	117,600.00

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ประมาณการรายรับ	39,218,980.00	บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา	1,000,000.00	บาท
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	1,000,000.00 บาท	
ข. เงินงบประมาณ ปี 2567 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ	38,218,980.00	บาท
งบบุคลากร	14,650,560.00	บาท
งบดำเนินงาน	4,577,520.00	บาท
งบลงทุน	15,242,900.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	3,748,000.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	-	บาท
2. ประมาณการรายจ่าย	39,218,980.00	บาท
0 งบบุคลากร	14,650,560.00	บาท
- เงินเดือน	9,652,440.00	บาท
- เงินวิทยฐานะ	1,016,400.00	บาท
- ค่าจ้างประจำ	1,530,960.00	บาท
- เงินเดือนพนักงานราชการ	2,450,760.00	บาท
งบดำเนินงาน	4,577,520.00	บาท
1 ค่าตอบแทน	1,289,620.00	บาท
- ค่าสอนพิเศษครูระยะสั้น	221,000.00	บาท
- ค่าสอนพิเศษพนักงานราชการ	-	บาท
- ค่าสอนพิเศษครูรายเดือน	-	บาท
- ค่าสอนพิเศษครูประจำ	1,068,620.00	บาท
1 ค่าใช้สอย	400,000.00	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	300,000.00	บาท
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	70,000.00	บาท
- ค่าซ่อมครุภัณฑ์	-	บาท
- ค่าเบี้ยประกันรถยนต์	30,000.00	บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ	-	บาท

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ต่อไป)

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1 ค่าวัสดุ	1,844,400.00	บาท
- วัสดุสำนักงาน	100,000.00	บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	150,000.00	บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	บาท
- วัสดุการศึกษา	1,594,400.00	บาท
- วัสดุถ่ายเอกสาร	-	บาท
- วัสดุงานอาคาร	-	บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	บาท
1 ค่าสาธารณูปโภค	937,500.00	บาท
- ค่าไฟฟ้า	825,000.00	บาท
- ค่าน้ำประปา	84,000.00	บาท
- ค่าโทรศัพท์	18,000.00	บาท
- ค่าอินเทอร์เน็ต	-	บาท
- ค่าไปรษณีย์	7,500.00	บาท
- ค่าขยะมูลฝอย	3,000.00	บาท
- ค่าสอนพิเศษพนักงานราชการ	-	บาท
- ค่าสอนพิเศษครูรายเดือน	-	บาท
- ค่าสอนพิเศษครูระยะสั้น	-	บาท
1 โครงการตามภาระงาน	106,000.00	บาท
- โครงการต่างๆ ตามภาระงาน	106,000.00	บาท
0 งบลงทุน	15,242,900.00	บาท
- อาคาร	13,242,900.00	บาท
- เครื่องเสียงกลางแจ้ง	2,000,000.00	บาท
0 งบเงินอุดหนุน	3,748,000.00	บาท
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียนฟรี 15 ปี		
△ ค่าหนังสือเรียน	848,000.00	บาท
△ ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	บาท
△ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	บาท
△ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	400,000.00	บาท
△ ค่าจัดการเรียนการสอน	2,500,000.00	บาท
- ค่าจ้างชั่วคราว	1,885,680.00	บาท
- ค่าจ้างสอนครูรายเดือน	500,320.00	บาท
- ค่าเงินสมทบประกันสังคม	114,000.00	บาท
- ค่าสอนพิเศษครูรายเดือน	-	บาท
- ค่าสอนพิเศษครูระยะสั้น	-	บาท
- ค่าสอนพิเศษครูประจำ	-	บาท
- โครงการตามภาระงาน	-	บาท
△ การจัดงบประมาณอื่นๆ ตามที่รัฐบาลเห็นสมควร	-	บาท

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ต่อไป)


วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

0 งบรายจ่ายอื่น (โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ)	-	บาท
- โครงการเสริมสร้างนวัตกรรม การพัฒนาเทคโนโลยี	-	บาท
สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา (อุดหนุน)		
- โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา (อุดหนุน)	-	บาท
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน (อุดหนุน)	-	บาท
- โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา(ศูนย์บ่มเพาะ)	-	บาท
- โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน(Fix it Center)	-	บาท
- โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	-	บาท
- โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน	-	บาท
- โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	-	บาท
0 งบเงินบำรุงการศึกษา	1,000,000.00	บาท
- ค่าจ้างชั่วคราว	42,350.00	บาท
- ค่าจ้างสอนครูรายเดือน	-	บาท
- ค่าสอนภาคฤดูร้อนและระยะสั้นช่วงปิดภาคเรียน	10,000.00	บาท
- ค่าตอบแทนครูระบบเทียบโอนประสบการณ์	-	บาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	14,400.00	บาท
- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	30,000.00	บาท
- ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	-	บาท
- ค่าประกันสังคม (จ่ายสมทบกองทุน)	15,000.00	บาท
- วัสดุงานอาคาร	20,000.00	บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	บาท
- วัสดุการศึกษา	-	บาท
- ค่าไฟฟ้า	275,000.00	บาท
- ค่าครองชีพ	170,200.00	บาท
- สำรองฉุกเฉิน	323,050.00	บาท
- โครงการตามภาระงาน	100,000.00	บาท


3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ								รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต					โครงการ		เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน จัดการ เรียนการ สอน	รวม	1.โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่าย ตั้งแต่ระดับ อนุปริญญาจน การศึกษาระดับ ปริญญา	รวมทั้งสิ้น	บกศ.	
- งบดำเนินงาน									3,954,100.00
- ค่าตอบแทน									170,200.00
ค่าเช่าบ้าน(ขั้นต่ำ)	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าสอนพิเศษครูประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	
เงินค่าตอบแทนนิเทศ	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าตอบแทนพิเศษชรก.	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าตอบแทนพิเศษของ 3	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าครองชีพ (ลูกจ้าง	-	-	-	-	-	-	-	170,200.00	
- ค่าใช้สอย									547,000.00
ค่าเช่าทรัพย์สิน(ขั้นต่ำ)	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าเช่ารถยนต์(ขั้นต่ำ)	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าใช้จ่ายในการ	-	-	300,000.00	-	300,000.00	-	-	-	
ค่าซ่อมแซม	-	-	70,000.00	-	70,000.00	-	-	-	
ค่าซ่อมครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	30,000.00	
ค่าเบี้ยประกันรถยนต์	-	-	30,000.00	-	30,000.00	-	-	-	
ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าจัดเก็บขยะมูลฝอย	-	-	3,000.00	-	3,000.00	-	-	-	
ค่าเงินสมทบประกันสังคม	-	-	-	114,000.00	114,000.00	-	-	-	
ค่าเงินสมทบประกันสังคม	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00	
- ค่าวัสดุ									2,027,400.00
วัสดุสำนักงาน	-	-	100,000.00	-	100,000.00	-	-	-	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ	-	-	150,000.00	-	150,000.00	-	-	-	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	
วัสดุการศึกษา	-	-	1,594,400.00	-	1,594,400.00	-	-	-	
วัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	20,000.00	-	20,000.00	-	-	-	20,000.00
วัสดุหนังสือวารสาร	-	-	-	-	-	-	-	-	
และตำรา (ค่าหนังสือ	-	-	-	-	-	-	-	-	
วัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-	-	-	
วัสดุก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	
วัสดุห้องสมุด (ค่า	-	-	-	-	-	-	-	-	
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (IT)	-	-	-	-	-	-	-	-	
วัสดุยาและเวชภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	
วัสดุถ่ายเอกสาร	-	-	50,000.00	-	50,000.00	-	-	-	
วัสดุงานอาคาร	-	-	110,000.00	-	110,000.00	-	-	20,000.00	
วัสดุโฆษณาและ	-	-	-	-	-	-	-	-	
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)									1,209,500.00
ค่าไฟฟ้า	-	-	825,000.00	-	825,000.00	-	-	275,000.00	
ค่าน้ำประปา	-	-	-	-	84,000.00	-	-	-	
ค่าโทรศัพท์	-	-	-	-	18,000.00	-	-	-	
ค่าอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค่าไปรษณีย์	-	-	-	-	7,500.00	-	-	-	



โครงการตามภาระงานสถานศึกษา



โครงการประจำปีงบประมาณ 2567

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการที่ 1

โครงการ พัฒนาบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางพรรณณี หอมใจมั่น งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมิน 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมิน 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมิน 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร มุ่งดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2559 โดยเฉพาะมาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประเด็นการประเมิน 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งต้องการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อนำไปสู่การผลิตผู้เรียนที่มีคุณภาพออกสู่สังคม

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร เห็นความสำคัญในการยกระดับคุณภาพบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้แก่บุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 45 คน

6.2 เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 45 คน มีความรู้

เพื่อใช้ในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาการปฏิบัติงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
1	จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	เม.ย. - พ.ค. 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษา พิจิตร
2	ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์	เม.ย. - พ.ค. 2567	
3	รายงานผล	มิ.ย. 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ครุภัณฑ์	
10,000	5,000	5,000	20,000	-	20,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาการทำงาน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

แบบสอบถาม และรายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการที่ 2

โครงการ จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางพรรณิ หอมใจมั่น งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมิน 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมิน 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมิน 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 หมวด 4 ข้อ 49 กล่าวว่าให้มีคณะกรรมการวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการจัดการอาชีวศึกษา

การจัดประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นงานที่มีความสำคัญ เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร เห็นความสำคัญในการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดประชุมให้กับคณะกรรมการสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ คณะกรรมการสถานศึกษา เข้าร่วมประชุมให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะต่อวิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
1	จัดประชุม	มีนาคม - เมษายน 2567 สิงหาคม - กันยายน 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษา พิจิตร
2	ดำเนินการจัดซื้อของในการประชุม	มีนาคม 2567	
3	รายงานผล	พฤษภาคม และ กันยายน 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ.....

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ดำเนินงาน	ครุภัณฑ์	
-	4,000	1,000	5,000	-	5,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสถานศึกษา ได้รับการจัดประชุมบรรลุตามเป้าหมายที่ต้องการ อันจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของวิทยาลัย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการที่ 3

โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2566

1.ชื่อบุคลากร/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสายชล พรพิจิตร งานทะเบียน

- 2.ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.๗)

3.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

4.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้ นักเรียน-นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ได้มีความรู้สึกรักและภาคภูมิใจต่อสถาบันการศึกษาของตนเอง ทั้งยังทำให้นักเรียน-นักศึกษา และครูได้มีความสัมพันธ์ผูกพันที่ดีต่อกัน จึงได้จัดโครงการพิธีมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา 2566

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษา เกิดความรักและภาคภูมิใจต่อสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

5.2 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ ให้นักเรียน - นักศึกษา

6.เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน -นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 จำนวน 170 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน -นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษามีความภาคภูมิใจในตัวเองและมีความรู้สึกที่ดีต่อสถาบัน

7.กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 ขึ้นเตรียมความพร้อม 7.1.1 เสนอและขออนุมัติโครงการ	มกราคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ขึ้นการดำเนินงานตามโครงการ 7.2.1 ขออนุมัติจัดซื้อและดำเนินการจัดซื้อ	มกราคม 2567	
7.3 ดำเนินงานตามโครงการ 7.3.1 ตรวจสอบจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาประจำปี 7.3.2 ประสานงาน มอบหมายงาน กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2567	

7.3.3 จัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตรให้กับ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2566		
7.4 ขึ้นสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	

8.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3)
ค่าตอบแทน (1)	ค่าใช้สอย (2)	ค่าวัสดุ (3)		ค่าครุภัณฑ์ (4)	
-	5,000	5,000	10,000	-	10,000

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีความภาคภูมิใจในตัวเองและมีความรู้สึกที่ดีต่อสถาบัน

10.การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

การสอบถามความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ที่มีต่อสถาบัน

โครงการที่ 4

โครงการ จัดซื้อใบประกาศนียบัตร และใบ รบ ของผู้จบการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและ
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและหมวกพิมพ์ ประจำปีการศึกษา 2566

1.ชื่อบุคลากร/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสายชล พรพิจิตร งานทะเบียน

- 2.ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.๗)

3.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้าน
ฐานข้อมูลสารสนเทศ

4.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานทะเบียนมีภารกิจหลักที่ต้องปฏิบัติประจำคือ การออกใบประกาศนียบัตรให้ผู้สำเร็จ
การศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 170 คน ซึ่งใน
แต่ละภาคเรียนการจัดเตรียมแบบพิมพ์ใบประกาศนียบัตร ใบ รบ. และหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์จึงมีความ
จำเป็นอย่างยิ่ง งานทะเบียนจึงเห็นควรจัดซื้อแบบใบประกาศนียบัตร และใบ รบ. เพื่อให้การทำงานรวดเร็วขึ้น
โดยไม่ต้องสั่งซื้อที่หลายรอบในแต่ละภาคเรียน

5.วัตถุประสงค์

5.1 จัดเตรียมใบประกาศนียบัตร และ ใบ รบ. สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละรายวิชา

5.2 จัดเตรียมหมึกสำหรับพิมพ์ใบประกาศนียบัตร และ ใบ รบ.

6.เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- | | | | |
|------------------------|-------|-----|-------|
| 6.1.1 ใบประกาศนียบัตร | จำนวน | 500 | ใบ |
| 6.1.2 ใบ รบ. | จำนวน | 500 | ใบ |
| 6.1.3 หมึกพิมพ์เลเซอร์ | จำนวน | 3 | กล่อง |

6.2 เสิ้งคุณภาพ

นักเรียนที่ สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ได้รับใบประกาศนียบัตรตรงตามกำหนด หลังจากสำเร็จการศึกษาในแต่ละ
รายวิชา

7.กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 ชั้นเตรียมความพร้อม 7.1.1 เสนอและขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน 2566	ห้องทะเบียน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ชั้นการดำเนินงานตามโครงการ 7.2.1 ขออนุมัติจัดซื้อและดำเนินการจัดซื้อ	พฤศจิกายน 2566	
7.3 ดำเนินงานตามโครงการ 7.3.1 งานพัสดุดำเนินการจัดซื้อวัสดุตามที่ระบุ 7.3.2 จัดพิมพ์แบบใบประกาศนียบัตรและใช้หมึกพิมพ์ 7.3.3 ปรับ ลด/เพิ่ม จำนวนใบประกาศนียบัตรและหมึก พิมพ์ที่จะซื้อในปีการศึกษาถัดไป	ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567	
7.4 ชั้นสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567	

8.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ (4)	รวมทั้งสิ้น (1+2+3)
ค่าตอบแทน (1)	ค่าใช้สอย (2)	ค่าวัสดุ (3)			
-	-	5,000	5,000	-	5,000

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานทะเบียนสามารถจัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้กับผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรงตามกำหนดเวลา

10.การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

การสอบถามความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง ที่มีต่อการจัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรของงานทะเบียน

โครงการที่ 5

โครงการจัดซื้อใบประกาศนียบัตรหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นและหมึกพิมพ์ ประจำปีการศึกษา 2566

1.ชื่อบุคลากร/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสายชล พรพิจิตร งานทะเบียน

- 2.ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.๗)

3.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้าน
ฐานข้อมูลสารสนเทศ

4.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานทะเบียนมีภารกิจหลักที่ต้องปฏิบัติประจำคือการออกใบประกาศนียบัตรให้ผู้สำเร็จการศึกษา ทุกหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนภายในวิทยาลัยฯ และจำนวนผู้สำเร็จการศึกษามากที่สุดในวิทยาลัยฯ คือ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ซึ่งมีจำนวนผู้สำเร็จการศึกษหลักสูตรระยะสั้นไม่ต่ำกว่า 2,200 คนในแต่ละภาคเรียน การจัดเตรียมแบบพิมพ์ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพระยะสั้นและหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง งานทะเบียนจึงเห็นควรจัดซื้อแบบใบประกาศนียบัตรหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นสำรองไว้เพื่อให้การทำงานรวดเร็วขึ้น โดยไม่ต้องสั่งซื้อที่หลายรอบในแต่ละภาคเรียน

5.วัตถุประสงค์

5.1 จัดเตรียมใบประกาศนียบัตรหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละรายวิชา

5.2 จัดเตรียมหมึกสำหรับพิมพ์ใบประกาศนียบัตรทุกหลักสูตรวิชา

6.เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 ใบประกาศนียบัตรหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จำนวน 3,000 ใบ

6.1.2 หมึกพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 4 กล่อง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ได้รับใบประกาศนียบัตรตรงตามกำหนด หลังจากสำเร็จการศึกษาในแต่ละรายวิชา

7.กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 ชั้นเตรียมความพร้อม 7.1.1 เสนอและขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน 2566	ห้องทะเบียน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ชั้นการดำเนินงานตามโครงการ 7.2.1 ขออนุมัติจัดซื้อและดำเนินการจัดซื้อ	พฤศจิกายน 2566	
7.3 ดำเนินงานตามโครงการ 7.3.1 งานพัสดุดำเนินการจัดซื้อวัสดุตามที่ระบุ 7.3.2 จัดพิมพ์แบบใบประกาศนียบัตรและใช้หมึกพิมพ์ 7.3.3 ปรับ ลด/เพิ่ม จำนวนใบประกาศนียบัตรและหมึกพิมพ์ที่จะซื้อในปีการศึกษาถัดไป	ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567	
7.4 ชั้นสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567	

8.งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3)
ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	ดำเนินงาน	ค่าครุภัณฑ์	
(1)	(2)	(3)	(1+2+3)	(4)	
-	-	5,000	5,000	-	5,000

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานทะเบียนสามารถจัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นให้กับผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรงตามกำหนดเวลา

10.การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

การสอบถามความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่มีต่อการจัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรของงานทะเบียน

ชื่อโครงการ จัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสายชล พรพิจิตร งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อบริหารจัดการศึกษา

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับปรุงสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ ปัจจุบันมีการจัดการระบบสารสนเทศ เพื่อให้ทันเวลา ทันเหตุการณ์ สามารถนำข้อมูลมาตัดสินใจทันท่วงทีและทันเวลา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรมีนักเรียน นักศึกษาจำนวนมากทำให้ต้องมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งเป็นประโยชน์แก่นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา

โดยการดำเนินโครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ใหม่ จึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะเป็นส่วนในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผล การวัดผลและประเมินผล ให้นักเรียน นักศึกษาเข้าใจได้มีหลักฐานในด้านการบริการของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ให้มีความสะดวก ทันสมัยและเป็นประโยชน์แก่นักเรียน นักศึกษาต่อไป

ดังนั้นงานทะเบียน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงขอจัดทำโครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่ เพื่อให้การสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานทะเบียนให้บรรลุเป้าหมายให้นักเรียน นักศึกษามีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจที่วิทยาลัยและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผลมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อบริหารจัดการงานทะเบียนสำนักงานทะเบียนให้บรรลุเป้าหมาย
- 5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีบัตรประจำตัวเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจของวิทยาลัย
- 2.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผลมากขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนระดับชั้น ปวช. 1 และ ปวส.1 ประจำปีการศึกษา 2567 ทุกแผนกวิชา/สาขาวิชา มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนระดับชั้น ปวช. 1 และ ปวส.1 ประจำปีการศึกษา 2567 ทุกแผนกวิชา/สาขาวิชา มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินโครงการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 ขั้นเตรียมความพร้อม 7.1.1 เสนอและขออนุมัติโครงการ	ธันวาคม 2566	ห้องงานทะเบียน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ขั้นการดำเนินงานตามโครงการ 7.2.1 ขออนุมัติจัดซื้อและดำเนินการจัดซื้อ	มกราคม 2567	
7.3 ดำเนินงานตามโครงการ 7.3.1 งานพัสดุดำเนินการจัดซื้อวัสดุตามที่ระบุ 7.3.2 จัดทำบัตรนักเรียน / นักศึกษา ระดับ ปวช.1 และปวส.1 ปีการศึกษา 2567	พฤษภาคม 2567	
7.4 ขั้นสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2567	

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน เงินรายได้สถานศึกษา

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ (4)	รวมทั้งสิ้น (1+2+3)
ค่าตอบแทน (1)	ค่าใช้สอย (2)	ค่าวัสดุ (3)			
-	-	-	-	-	-

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 ประจำปีการศึกษา 2567 ทุกแผนกวิชา/สาขาวิชา มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโดยการใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการที่ 7

โครงการจัดทำแผนผังโครงสร้างบุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายทวิสมันต์ จันทะ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ต้องมีโครงสร้างและระบบการบริหารที่มีความคล่องตัวสูง การจัดผังบริหารตามสายงานรวมบุคลากรทั้งวิทยาลัย ซึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ทั้งบุคลากรภายนอกองค์กรรับทราบได้ทางหนึ่ง

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารองค์กรมีประสิทธิภาพ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงได้เสนอ โครงการ จัดทำแผนผังโครงสร้างบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์บุคลากรของวิทยาลัยภายในองค์กรตามสายงานบริหารของวิทยาลัยภายในองค์กรตามสายงานบริหารของวิทยาลัยและเพื่อให้ผู้ปกครองหรือผู้มาติดต่อวิทยาลัยได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นของสายงานบริหารของวิทยาลัย จึงพัฒนาด้วยการจัดทำแผนผังโครงสร้างบุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษาสร้างความประทับใจให้ผู้มาติดต่อราชการได้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์บุคลากรของวิทยาลัยภายในองค์กรตามสายงานบริหารของวิทยาลัย
- 5.2 เพื่อให้ผู้ปกครองหรือผู้มาติดต่อวิทยาลัยได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นของสายงานบริหารของวิทยาลัย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

บุคลากรในองค์กร และภายนอกได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นในการบริหารวิทยาลัย

6.2 เชิงคุณภาพ

มีรายชื่อ รูปภาพ และตำแหน่งงานของบุคลากรทุกคนในองค์กรปรากฏในผังโครงสร้าง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
1. เสนอโครงการ	กันยายน 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
2. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2566	
3. รายงานผล	มกราคม 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่


งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ครุภัณฑ์	
-	-	-	-	15,000	15,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ป้ายโครงสร้างของบุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร เพื่อให้บุคลากรภายนอกและภายในได้ทราบถึงข้อมูลเบื้องต้นในการบริหารวิทยาลัย

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

จากการสังเกต



โครงการประจำปีงบประมาณ 2567

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566 – 2570

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์ หัวหน้างานวางแผนฯ ฝ่ายแผนงานฯ
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้ทุกสถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 – 2570 โดยการมีส่วนร่วมของครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด กิจกรรม และโครงการภายใต้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของ สอศ. และเพื่อเป็นทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ ตลอดจนจะเป็นเครื่องมือในการตรวจติดตาม ประเมินผลตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาในทุกๆระดับ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 -2570

5.2 เพื่อเผยแพร่แผนพัฒนาสถานศึกษาฯ สู่สาธารณชนด้วยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร <https://www.phvc.ac.th/>

5.3 เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจ ติดตาม ประเมินผลตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาทุกระดับ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 แผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 – 2570 จำนวน 10 เล่ม

6.1.2 เผยแพร่แผนพัฒนาสถานศึกษาฯ เว็บไซต์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษามีแผนพัฒนาสถานศึกษาฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจติดตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของ สอศ.

6.2.2 ระดับคุณภาพในการบริหารงานของผู้บริหารอยู่ในระดับดี นำไปสู่มาตรฐานการประเมินสถานศึกษาทั้งโดยต้นสังกัดและการประเมินภายนอกโดย สมศ.

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ ดำเนินการ
7.1 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา	พฤศจิกายน 2566	วิทยาลัย อาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ประชุมชี้แจงบุคลากรทุกคนในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา	พฤศจิกายน 2566	
7.3 ประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา	พฤศจิกายน 2566	
7.4 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาแผนพัฒนาสถานศึกษา	ธันวาคม 2566	
7.5 จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาฉบับสมบูรณ์จัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่สู่สาธารณชน	ธันวาคม 2566	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน	งบลงทุน ครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
-	-	3,000	3,000	-	3,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษามีแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 – 2570 เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจติดตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของ สอศ.

9.2 ระดับคุณภาพในการบริหารงานของผู้บริหารอยู่ในระดับดี นำไปสู่มาตรฐานการประเมินสถานศึกษา ทั้งโดยต้นสังกัดและการประเมินภายนอกโดย สมศ.

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

โครงการที่ 9

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์ หัวหน้างานวางแผนฯ ฝ่ายแผนงานฯ
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้ทุกสถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด กิจกรรม และโครงการภายใต้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของ สอศ. และเพื่อเป็นทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ ตลอดจนจะเป็นเครื่องมือในการตรวจ ติดตาม ประเมินผลตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาในทุกระดับ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
- 5.2 เพื่อเผยแพร่รายงานผลฯ สู่สาธารณชนด้วยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร www.ppc.ac.th
- 5.3 เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจ ติดตาม ประเมินผลตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาทุกระดับ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 10 เล่ม
- 6.1.2 เผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ ผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจติดตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของ สอศ.

6.2.2 ระดับคุณภาพในการบริหารงานของผู้บริหารอยู่ในระดับดี นำไปสู่มาตรฐานการประเมินสถานศึกษาทั้งโดยต้นสังกัดและการประเมินภายนอกโดย สมศ.

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ	กรกฎาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษา พิจิตร
7.2 ประชุมชี้แจงบุคลากรทุกคนในการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ	สิงหาคม 2567	
7.3 ประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ	สิงหาคม 2567	
7.4 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติการฯ	กันยายน 2567	
7.5 จัดทำแผนปฏิบัติการฉบับสมบูรณ์จัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่สู่สาธารณชน	กันยายน 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ครุภัณฑ์	
-	-	3,000	3,000	-	3,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจติดตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของ สอศ.

9.2 ระดับคุณภาพในการบริหารงานของผู้บริหารอยู่ในระดับดี นำไปสู่มาตรฐานการประเมินสถานศึกษาทั้งโดยต้นสังกัดและการประเมินภายนอกโดย สมศ.

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

โครงการที่ 10

โครงการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์ หัวหน้างานวางแผนฯ ฝ่ายแผนงานฯ
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้มีระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ โดยใช้ผลผลิตเป็นหน่วยกำกับติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ มอบหมายให้ทุกสถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนและรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้สามารถติดตามความก้าวหน้าของผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาลของระบบการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ งานวางแผนและงบประมาณ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการผลผลิต และการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้บรรลุผลตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและเผยแพร่สู่สาธารณชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ 2567

5.2 เพื่อเผยแพร่รายงานผลฯ สู่สาธารณชนด้วยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร <https://www.phvc.ac.th/>

5.3 เพื่อติดตามผลการดำเนินการของสถานศึกษาในระบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ และรายงานให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 รายงานผลการปฏิบัติงานรอบปีงบประมาณ 2567 จำนวน 10 เล่ม

6.1.2 เผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ ผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษามีรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ 2567 เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจติดตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของ สอศ.

6.2.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษาทราบผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

6.2.3 ระดับคุณภาพในการบริหารงานของผู้บริหารอยู่ในระดับดี นำไปสู่มาตรฐานการประเมินสถานศึกษาทั้งโดยต้นสังกัดและการประเมินภายนอกโดย สมศ.

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ ดำเนินการ
7.1 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการรายงานผลโครงการฯ	กันยายน 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษา พิจิตร
7.2 ประชุมชี้แจง การทำรายงานผลโครงการฯ กับผู้เกี่ยวข้อง	กันยายน – ตุลาคม 2567	
7.3 ผู้รับผิดชอบโครงการที่ดำเนินการในรอบปี 2557 ดำเนินการจัดทำรายงานผล	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2567	
7.4 รวบรวมทุกโครงการจัดทำเป็นรายงานผลฯ ฉบับสมบูรณ์	ธันวาคม 2567	
7.5 เผยแพร่รายงานผลฯ ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ	ธันวาคม 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบดำเนินงาน

เป็นเงิน งบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ครุภัณฑ์	
-	-	3,000	3,000	-	3,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษามีรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ 2567 เพื่อเป็นเครื่องมือในการตรวจติดตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ของ สอศ.

9.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษาทราบผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

9.3 ระดับคุณภาพในการบริหารงานของผู้บริหารอยู่ในระดับดี นำไปสู่มาตรฐานการประเมินสถานศึกษาทั้งโดยต้นสังกัดและการประเมินภายนอกโดย สมศ.

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

โครงการการลงนามความร่วมมือทางวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวกนกพร โพธิ์ศรี หัวหน้างานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานความร่วมมือได้จัดทำการลงนามความร่วมมือ ทั้งนี้งานความร่วมมือจะดำเนินการลงนาม โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่มหน่วยงานสถานศึกษา หน่วยงานสถานประกอบการ ภาครัฐ เอกชนและหน่วยงานราชการทั่วไปเพื่อให้ระบบการเรียนการสอน และสร้างอาชีพที่ชัดเจน หลังนักเรียนจบการศึกษาตามหลักสูตรมัธยมต้น สามารถเข้าเลือกเรียนสายวิชาชีพ ต่อได้ในสถานศึกษาต่อผู้เรียนในอนาคตด้วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดทำการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ หน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ในเครือข่าย MOU 3 ปี ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) หลักสูตร ทวิศึกษา หลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรทวิภาคี

5.2 เพื่อจัดทำการลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานราชการหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน เป็นการสร้างโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ ก่อนออกไปทำงานจริง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

ได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการ การจัดการเรียนการสอน ร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ และ เอกชน เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมฝึกประสบการณ์ ในวิชาฝึกงาน จัดการศึกษาเรียนร่วมทวิศึกษา และ หลักสูตรระยะสั้น จำนวน 30 แห่ง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

หน่วยงานราชการหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน เข้าร่วมลงนาม กับวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร อย่างน้อยร้อยละ 70

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินโครงการ
7.1 จัดทำแผนโครงการและเสนอโครงการ	สิงหาคม 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 จัดทำโครงการและ สรุปรายงานโครงการ	กันยายน 2566 – มิถุนายน 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานประกอบการ หน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน กับวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรได้ลงนามร่วมทางการศึกษาการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) หลักสูตรทวิศึกษา หลักสูตรทวิภาคีในเครือข่าย MOU 3 ปี และ หลักสูตรระยะสั้น

9.2 การลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานราชการหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน เป็นการสร้างโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ ก่อนออกไปทำงานจริง การจัดการศึกษาเรียนร่วมทวิศึกษา และการจัดการศึกษาทวิภาค

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพแบบออนไลน์ เพื่อการบริหารจัดการ
งานประกันคุณภาพภายใน ภายนอก วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเบญจรัตน์ อินเลิศ
2. ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – วันที่ 30 ตุลาคม 2567
3. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการอาชีวศึกษา

- การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป
- การส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ
- การส่งเสริมให้สถานศึกษาได้รับการยกระดับคุณภาพให้ได้มาตรฐาน

5. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ได้ถูกกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่ง ของการบริหารจัดการของสถานศึกษา ที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ดังที่ได้กำหนดไว้ในการตราพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 47 ความว่า ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา ประกอบด้วยการประกันคุณภาพภายใน และการประกันคุณภาพภายนอก ตามมาตรา 50 ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายนอก อีกทั้งกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 เพื่อใช้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ผลการจัดการศึกษาบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา และการจัดการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชน

โดยสถานศึกษาจะต้องมีการตรวจสอบการทำงานของตนเอง (self-evaluation) โดยจะต้องประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่จะนำไปสู่การปรับปรุงตนเองพร้อมจะรับการตรวจสอบจากภายนอก ทั้งนี้ ระบบสารสนเทศนี้มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งสำหรับการช่วยงานในการรวบรวม วิเคราะห์ สรุปรายข้อมูล และนำเสนอให้กับผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพรวดเร็ว และทันต่อการนำไปใช้งานจากการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

ดังนั้น เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา และมีความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงเสนอโครงการนี้เพื่อให้มีประสิทธิภาพและครบถ้วนสมบูรณ์ มีระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ที่สามารถ จัดระเบียบข้อมูลดังกล่าวในลักษณะวิเคราะห์ และสรุปให้อยู่ในรูปแบบที่ง่ายในการพิจารณานำไปใช้ประโยชน์ ก็จะเป็นการประหยัดทรัพยากรในการดำเนินงาน และช่วยให้การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบออนไลน์ของวิทยาลัยมีคุณภาพสูงขึ้น สามารถจัดการระบบประกันคุณภาพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเตรียมความพร้อม ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจการบริหารจัดการ การประกันคุณภาพแบบออนไลน์ของสถานศึกษาโดยใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการบริหารจัดการ ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

6.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักและให้ความสำคัญในการประกันคุณภาพ การศึกษาและเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย

6.3 เพื่อเตรียมความพร้อม ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งบทบาทและหน้าที่ของครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

6.4 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจการประเมินผ่านระบบออนไลน์ตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอกที่สี่ได้อย่างถูกต้อง

6.5 เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การประเมินสถานศึกษาในระดับนานาชาติผ่านระบบออนไลน์

6.6 เพื่อจัดทำรูปเล่มรายงานผลการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เผยแพร่สู่สาธารณชน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพ เพื่อการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพภายใน ภายนอก และนานาชาติ

7.2 เชิงคุณภาพ

- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร พัฒนาระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพ แบบออนไลน์ เพื่อการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพภายใน ภายนอก และนานาชาติ ตระหนักและให้ความสำคัญ ในการประกันคุณภาพการศึกษา และเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย

8. วิธีการดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินโครงการ
1.	ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการ	มีนาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
3.	ดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
4.	ติดตามและประเมินผล	พฤษภาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
5.	สรุปรายงาน	กรกฎาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

9. งบประมาณ

จากเงิน เบิกจ่ายจากงบ เงินดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ครุภัณฑ์	
-	1,400	3,600	-	-	5,000

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักและให้ความสำคัญในการประกันคุณภาพการศึกษา และเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย

10.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งบทบาทและหน้าที่ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

10.3 ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอกกรอบสี่ ได้อย่างถูกต้อง

10.4 เตรียมความพร้อมรองรับการประเมินด้วยระบบออนไลน์

10.5 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการบริหารจัดการและการเรียนการสอน เพื่อการประกันคุณภาพของสถานศึกษาโดยใช้ซอฟต์แวร์ประยุกต์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

10.6 รวบรวมรายงานผลการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

11. การติดตามและการประเมินผลโครงการผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับมาก การประเมินผลการจัดการอบรม/โครงการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และนำไปสู่การพัฒนาต่อไป

โครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชัยเกียรติ ศรีอ่อนจันทร์ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.1 ด้านความรู้

ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นปัญหาที่ดินทำกิน ปัญหาคนเร่ร่อน ปัญหาผู้ประกอบการอาชีพผิดกฎหมาย การช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ให้มีรายได้จากอาชีพกับอาชีพที่เหมาะสม ปัญหาการถูกหลอกลวง และปัญหาหนี้สินภาคประชาชนและที่อยู่อาศัย เพื่อให้ปัญหาต่างๆ บรรเทาลง จึงได้มีโครงการส่งเสริมสนับสนุนการมีงานทำของนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุน การมีงานทำของนักเรียน นักศึกษา ให้มีรายได้ระหว่างเรียน โดยจะช่วยให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ในวิชาชีพให้ได้ผลในการปฏิบัติจริง คิดเป็น ทำเป็น รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และ เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายผู้ปกครอง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ในวิชาชีพให้ได้ผลในการปฏิบัติงานจริง คิดเป็น ทำเป็น

5.2 เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้ นักเรียน นักศึกษา มีงานทำและมีรายได้ระหว่างเรียน และแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายผู้ปกครอง

5.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จำนวน 10 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สร้างทักษะวิชาชีพในการปฏิบัติจริง

6.2.2 มีรายได้ระหว่างเรียน และแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายผู้ปกครอง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	สิงหาคม 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
2. ประชุมเตรียมการ มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
3. ดำเนินการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม – กรกฎาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
4. สรุปและประเมินผล	สิงหาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบดำเนินงาน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน ครุภัณฑ์	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
-	10,000	10,000	20,000	-	20,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถสร้างทักษะวิชาชีพจากการปฏิบัติงานจริง

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน และสามารถแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายผู้ปกครอง

9.3 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว

โครงการที่ 14

โครงการนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และเผยแพร่ผลงานทางวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภรณ์ยา มะโนชัย

งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การทำการวิจัย คิดค้น สิ่งประดิษฐ์ ถือเป็นกระบวนการสำคัญในการสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำเสนอผลงานหรือการเผยแพร่ผลงานเป็นอีกหนึ่งกระบวนการที่สำคัญของการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และเพื่อรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจากผู้เข้ามานำมาพัฒนาผลงาน ตลอดจนเผยแพร่งานวิจัยในชั้นเรียนที่เป็นกระบวนการแก้ไขปัญหาของผู้เรียนในแต่ละรายวิชา เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในการนี้งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ผ่านการประยุกต์ใช้ความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพ และเสริมสร้างเวทีนำเสนอให้กับครูผู้สอนได้เผยแพร่ผลงานการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำความรู้ที่ได้พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะตามที่หวังไว้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมนักศึกษาให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ และฝึกทักษะในการนำเสนอผลงาน ทั้งการจัดรูปแบบการนำเสนอ ทักษะการพูด ตลอดจนเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณะ

5.2 เพื่อได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

5.3 เพื่อให้ครูผู้สอนนำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 งานนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา

6.1.2 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา

6.1.3 ครู พนักงานราชการและครูพิเศษสอน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร รวม 30 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักศึกษาสามารถจัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์และส่งเข้าประกวดได้ตามขั้นตอนวิธีการประกวดและสามารถพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6.2.2 ครู พนักงานราชการและครูพิเศษสอน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร สามารถทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและ/หรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ ดำเนินการ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2567	
3. จัดซื้อวัสดุเพื่อดำเนินโครงการ	สิงหาคม 2567	
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมฯ ระดับสถานศึกษา และระดับอาชีวศึกษาจังหวัด	กันยายน - พฤศจิกายน 2567	
5. สรุปและรายงานผลโครงการ	ธันวาคม 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบดำเนินงาน

เป็นงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	-	5,000	5,000	-	5,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและนักศึกษา ได้ประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะการพูดผ่านประสบการณ์การนำเสนองานวิจัย

9.2 ครูผู้สอนทราบแนวทางการทำวิจัยในชั้นเรียน

9.3 ครูผู้สอนสามารถทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

9.4 ครูผู้สอนได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำวิจัยในชั้นเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการที่ 15

โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ประจำปีงบประมาณ 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ เดือน ธันวาคม 2566 - สิงหาคม 2567
3. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ
 - 4.1 สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา 4 มิติ
 - 4.2 สอดคล้องกับนโยบาย ไทยแลนด์ 4.0 ของรัฐบาลไทย
 - 4.3 สอดคล้องกับการประกันคุณภาพมาตรฐานที่ 2.3 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ด้านครุภัณฑ์และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพการเรียน การสอน และการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ด้วยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการบริหารจัดการและ เพื่อการเรียนการสอน ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบาย เทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย นโยบายการ ปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 (2552-2561) กำหนดจุดเน้นโดยเปิดโอกาสให้กับคนไทยเข้าถึงการเรียนรู้ได้ อย่างมีคุณภาพ โดยสร้างโอกาสในการเข้าถึงมาตรฐานการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ (3Ns) ที่เท่าเทียม กันทั้งประเทศ เป็นการพัฒนาคุณภาพแหล่งเรียนรู้/สถานศึกษายุคใหม่ ผู้บริหารวิทยาลัยฯ ได้มีความตระหนัก ในเรื่องดังกล่าว และนำไปสู่การปฏิบัติ จึงได้ดำเนินการติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไว้เป็นส่วนหนึ่งแล้ว แต่ยังไม่สมบูรณ์ และไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ อนึ่งสถานศึกษาจะต้องมีการประกันคุณภาพการศึกษา ใน มาตรฐานการใช้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา และการเรียนการสอนของ นักศึกษา เพื่อให้การบริหารและการจัดการสถานศึกษามีประสิทธิภาพ การกำกับดูแลในการจัดการใช้การ บำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ รวมทั้งมีข้อมูลพื้นฐาน 9 ประการ ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูล ผู้เรียน ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลงบประมาณการเงิน ข้อมูลหลักสูตรและ การจัดการเรียนการสอน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัด ที่มีการนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการเป็นระบบฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมี “ระบบฐานข้อมูล” สำหรับการจัดเก็บข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์อย่างเป็นระบบ เพื่อที่จะบำรุงรักษา ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีความถูกต้องและทันสมัย และสามารถเรียกดูข้อมูลได้อย่างรวดเร็วในเวลาที่ต้องการ

ได้ มีการป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลสารสนเทศจากภายในและภายนอก มีการกำหนดสิทธิการเข้าระบบ ฐานข้อมูลและเครือข่ายอย่างชัดเจนเป็นระบบ มีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสและกำจัดไวรัสในเครื่องลูกข่ายทุกเครื่องในสถานศึกษา พร้อมทั้งมีการ Update ฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

ดังนั้น งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ จึงเห็นควรปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศภายในวิทยาลัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นเพื่อให้บุคลากร ครู ผู้บริหาร นักเรียน-นักศึกษา และบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศข้อมูลของสถานศึกษา ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีเสถียรภาพในการใช้งาน ไม่ติดขัด และรองรับการใช้งานเครือข่าย UNI-NET ที่ได้ติดตั้งระบบไว้แล้ว

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลภายในและภายนอกให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

6.2 เพื่อปรับปรุงพัฒนาอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ด้านฮาร์ดแวร์ให้มีประสิทธิภาพ

6.3 เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมทุกพื้นที่

6.4 เพื่อปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ ได้ระบบเครือข่ายภายในอาคารและภายนอก 1 ระบบ

ได้ระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลและระบบสำรองข้อมูล 1 ระบบ

7.2 เชิงคุณภาพ เพิ่มระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศการเรียนการสอน ได้อย่างมี

ประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 80% และข้อมูลพื้นฐานของวิทยาลัยครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 98%

8. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน	กิจกรรม	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567			
		ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
P	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←→				
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→				
	3.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและวางแผนการปฏิบัติงาน	←→				
D	4.ปฏิบัติโครงการตามแผน		←→			→
C	5.ติดตามและประเมินผล		←→			→
A	6.สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ				←→	→
	7.รายงานผลโครงการ(รูปเล่ม)					←→

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท

9.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์เครือข่าย และระบบจัดการสารสนเทศ เป็นจำนวนเงิน 100,000 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้ระบบระบบป้องกันผู้บุกรุกระบบฐานข้อมูลภายในและภายนอกที่มีประสิทธิภาพ

10.2 ได้อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ด้านฮาร์ดแวร์ที่มีประสิทธิภาพ

10.3 ได้ระบบเครือข่ายครอบคลุมทุกพื้นที่

10.4 ได้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน

11. การติดตามและประเมินผล

11.1 ก่อนดำเนินโครงการขออนุมัติโครงการ และแต่งตั้งคณะดำเนินงาน มีการจัดประชุม วางแผนการจัดทำปฏิบัติการดำเนินโครงการ

11.2 ระหว่างดำเนินโครงการดำเนินจัดทำโครงการตามที่ได้วางแผนไว้ มีการประเมินผลโครงการ

11.3 หลังสิ้นสุดโครงการสรุปรายงานผลการจัดทำโครงการเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

โครงการที่ 16

โครงการ ส่งเสริมการเข้าใช้ระบบงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา www.v-cop.go.th

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน มิถุนายน 2567 - มีนาคม 2568
3. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - 4.1 สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา 4 มิติ
 - 4.2 สอดคล้องกับการประกันคุณภาพมาตรฐานที่ 3.5 ระดับคุณภาพในการจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา
5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา จัดตั้งตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อรวบรวมข้อมูลของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) กรอกเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลตามโปรแกรมที่ถูกจัดสร้างไว้ ใน www.v-cop.go.th อันจะช่วยให้สถานประกอบการซึ่งมีความต้องการแรงงาน เข้าดูรายละเอียดในระบบฐานข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต เกิดความสะดวก รวดเร็ว และสนองความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ ซึ่งข้อมูลของนักเรียนแต่ละคนในระบบฐานข้อมูลจำเป็นต้องมีการปรับปรุงให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ การพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา โดยสร้างความตระหนัก และความเข้าใจแก่นักเรียน ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้อง จะช่วยให้การดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา มีความทันสมัย ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงเล็งเห็นว่า ระบบศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา มีประโยชน์ต่อนักเรียน นักศึกษา ในการจัดหางาน หาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยที่นักเรียน นักศึกษาไม่ต้องเดินทางออกหางานเอง จะมีสถานประกอบการเข้ามาดูข้อมูลผ่านระบบ และนักเรียน นักศึกษายังสามารถค้นหา หรือสมัครงานตามความต้องการของตนเองได้ ซึ่งอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน นักศึกษาได้เป็นอย่างดี
6. วัตถุประสงค์
 - 6.1 เพื่อนักเรียน นักศึกษาได้ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา
 - 6.2 เพื่อสร้างความตระหนัก และความเข้าใจในการกรอกข้อมูลแก่นักเรียน ครูที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ได้เพิ่มข้อมูลและอัปเดตข้อมูลจำนวน 500 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เพิ่มและปรับปรุงข้อมูลได้ครบถ้วน และถูกต้องคิดเป็นร้อยละ 98%

8. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน	การดำเนินงาน	พ.ศ. 2567							พ.ศ. 2568			
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
P	1. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→							
	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→							
	3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและวางแผนการปฏิบัติงาน			←	→							
D	4. ปฏิบัติโครงการตามแผน					←	→					
C	5. ติดตามประเมินผล								←	→		
A	6. สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ								←	→		
	7. รายงานผลโครงการ								←	→		

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินบำรุงการศึกษา. เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น 1,500 บาท

9.1 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,500 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 เพื่อนักเรียน นักศึกษาได้ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา

10.2 เพื่อสร้างความตระหนัก และความเข้าใจในการกรอกข้อมูลแก่นักเรียน ครูที่ปรึกษา และ

เจ้าหน้าที่

11. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 11.1 ก่อนดำเนินโครงการ มีการจัดประชุม วางแผนการจัดทำปฏิบัติการดำเนินโครงการ
- 11.2 ระหว่างดำเนินโครงการ มีการประเมินผลโครงการเมื่อจัดทำโครงการ
- 11.3 หลังสิ้นสุดโครงการ สรุปรายงานผลการจัดทำโครงการเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

โครงการเช่าอินเทอร์เน็ตคู่สาย NT

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 กรกฎาคม 2567 - 30 มิถุนายน 2568
3. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา 4 มิติ

4.2 สอดคล้องกับการประกันคุณภาพมาตรฐานที่ 3.5 ระดับคุณภาพในการจัดการระบบฐานข้อมูล

สารสนเทศของสถานศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ในปัจจุบันได้มีนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษามีการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตเป็นจำนวนมาก ในการจัดการเรียน การสอน รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ในภาระงานของฝ่ายงานต่าง ๆ ซึ่งปัจจุบันวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพียง 1 เส้น คือ Uni-net ซึ่งมีปัญหาในการใช้งานบ่อย จึงทำให้การทำงานหรือการเรียนการสอนไม่ต่อเนื่อง เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน และการทำงานของเจ้าหน้าที่ในส่วนงานต่าง ๆ

ดังนั้น งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศได้เล็งเห็นความสำคัญของการเรียน การสอน และการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเช่าอินเทอร์เน็ตคู่สายเพิ่มเติม 1 เส้น เพื่อรองรับการทำงานอินเทอร์เน็ตอย่างต่อเนื่อง เมื่อสายสัญญาณของ Uni-net เกิดความเสียหาย โดยมีคู่สายอีกเส้นรองรับให้ทำงานและดำเนินการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลแก่วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรมากขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเช่าอินเทอร์เน็ตคู่สาย 1 เส้น

6.2 เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน นักศึกษาในการจัดการเรียนการสอน

6.3 เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสถานศึกษาได้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ มีอินเทอร์เน็ตคู่สายรองรับการปฏิบัติงานและการเรียน การสอน 1 เส้น

7.2 เชิงคุณภาพ สามารถใช้อินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียน การสอน และการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เฉลี่ยร้อยละ 95% ขึ้นไป

8. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน	กิจกรรม	พ.ศ. 2567								
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
PD	1.ขออนุญาตดำเนินงานตาม โครงการ					↔				
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน					↔				
	3.ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานและวางแผนการ ปฏิบัติงาน					↔				
D	4.ปฏิบัติโครงการตามแผน						↔			
C	5.ติดตามและประเมินผล							↔		
A	6.สรุปผล อภิปรายผลและ ข้อเสนอแนะ							↔		
	7.รายงานผลโครงการ(รูปเล่ม)							↔		

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณการศึกษา เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น 16,000 บาท

- 9.1 ค่าเช่าสายสัญญาณอินเทอร์เน็ต 12 เดือน 16,000 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้ระบบอินเทอร์เน็ตคู่สายรองรับการปฏิบัติงานและการเรียน การสอน 1 เส้น

10.2 สามารถใช้อินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียน การสอน และการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
เฉลี่ยร้อยละ 95% ขึ้นไป

11. การติดตามและประเมินผล

11.1 ก่อนดำเนินโครงการ มีการจัดประชุม วางแผนการจัดทำปฏิบัติการดำเนินโครงการ

11.2 ระหว่างดำเนินโครงการ มีการประเมินผลโครงการเมื่อจัดทำโครงการ

11.3 หลังสิ้นสุดโครงการ สรุปรายงานผลการจัดทำโครงการเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

โครงการ เช่าพื้นที่ Hosting เพื่อเก็บข้อมูลระบบสารสนเทศ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ เดือน พฤษภาคม - กันยายน 2567
3. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ
 - 4.1 สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา 4 มิติ
 - 4.2 สอดคล้องกับการประกันคุณภาพมาตรฐานที่ 3.5 ระดับคุณภาพในการจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา
5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย ปัจจุบันเครื่อง Server ของวิทยาลัย เป็นรุ่นเก่าอุปกรณ์ทำงานไม่เต็มประสิทธิภาพ และมีเทคโนโลยีการป้องกันความปลอดภัยของระบบ Server จึงทำให้ไม่ปลอดภัยต่อระบบข้อมูลเสี่ยงต่อการถูกเจาะระบบทางเว็บไซต์วิทยาลัย งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงได้หาวิธีการและนวัตกรรมเข้ามาช่วยในการดูแลและป้องกันระบบข้อมูลและให้บริการข้อมูลสารสนเทศให้กับสาธารณะ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมงและลดค่าไฟจากการใช้เครื่อง Server

ดังนั้นทางงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศได้เล็งเห็นว่าควรที่จะเช่า Hosting กับบริษัทภายนอก เพื่อเก็บข้อมูลระบบสารสนเทศต่างๆ พร้อมทั้งเว็บไซต์วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร เพื่อให้มีความปลอดภัยและบริการได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรับผิดชอบ ไม่ต้องกังวลเรื่องระบบไฟฟ้าตกหรือเครื่อง Server มีปัญหาขัดข้อง และช่วยลดค่าไฟฟ้าในการใช้เครื่อง Server ของวิทยาลัยฯ ดังที่กล่าว
6. วัตถุประสงค์
 - 6.1 เพื่อเช่า พื้นที่ Hosting จำนวน 1 Host
 - 6.2 เพื่อเป็นพื้นที่ของระบบงานต่างๆ และเว็บไซต์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ
 - 7.1 เชิงปริมาณ มี Hosting จำนวน 1 Host
 - 7.2 เชิงคุณภาพ สามารถใช้จัดทำระบบ และเว็บไซต์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร บน Hosting ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 100%

8. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน	กิจกรรม	พ.ศ. 2567				
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
PD	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		↔			
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔			
	3.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและวางแผนการปฏิบัติงาน		↔	↔		
D	4.ปฏิบัติโครงการตามแผน			↔		
C	5.ติดตามและประเมินผล			↔	↔	
A	6.สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ				↔	
	7.รายงานผลโครงการ(รูปเล่ม)				↔	

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ/งบอุดหนุน/งบรายได้สถานศึกษา เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น 2000 บาท

9.1 ค่าเช่า Hosting เป็นเวลา 3 ปี 2,000 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 สามารถใช้งาน Hosting เพื่อฝากระบบงานต่างๆ และเว็บไซต์ ได้

11. การติดตามและประเมินผล

11.1 ก่อนดำเนินโครงการ มีการจัดประชุม วางแผนการจัดทำปฏิบัติการดำเนินโครงการ

11.2 ระหว่างดำเนินโครงการ มีการประเมินผลโครงการเมื่อจัดทำโครงการ

11.3 หลังสิ้นสุดโครงการ สรุปรายงานผลการจัดทำโครงการเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

โครงการ ปรับปรุงระบบเครื่องแม่ข่ายอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ เดือน มิถุนายน - กันยายน 2567
3. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ
 - 4.1 สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา 4 มิติ
 - 4.2 สอดคล้องกับการประกันคุณภาพมาตรฐานที่ 3.5 ระดับคุณภาพในการจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา
 - 4.3 สอดคล้องกับการประกันคุณภาพมาตรฐานที่ 3.9 ระดับคุณภาพในการจัดการพัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์
5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร เป็นสถานศึกษาที่มีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ใช้เป็นระยะเวลานาน อุปกรณ์เครือข่ายต่างๆ เป็นอุปกรณ์ที่สำคัญในระบบเครือข่าย และนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีการพัฒนาอยู่อย่างต่อเนื่องในโลกปัจจุบัน ทางงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ เล็งเห็นความสำคัญของอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์สำหรับเครื่องแม่ข่าย (Server) ให้มีประสิทธิภาพในการทำงานที่เสถียรขึ้น พร้อมทั้งดูแลรักษาอุปกรณ์ให้มีอายุการใช้งานยาวนานยิ่งขึ้น โดยเฉพาะระบบการกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต ได้มีอายุการใช้งานหลายปีจึงทำให้มีการเสื่อมสภาพทำให้ไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มความสามารถและเกิดปัญหาในการกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต

ดังนั้น ทางงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงเล็งเห็นว่าสมควรที่จะต้องมีการปรับปรุงระบบการกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต ภายในห้อง Server ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นจะช่วยให้การทำงานของระบบเครือข่ายได้ต่อเนื่อง ต่อการทำงาน การเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรในการศึกษาได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
6. วัตถุประสงค์
 - 6.1 เพื่อเพิ่มอายุการใช้งานของอุปกรณ์เครื่องแม่ข่าย (Server)
 - 6.2 เพื่อปรับปรุงระบบอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครื่องแม่ข่าย (Server)

7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ ได้อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำหรับเครื่องกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต ระบบแม่ข่าย 1 ระบบ

7.2 เชิงคุณภาพ อุปกรณ์เครื่องกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 98%

8. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอน	กิจกรรม	พ.ศ. 2567				
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
PD	1.ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→		
	2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→		
	3.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและวางแผนการปฏิบัติงาน		←	→		
D	4.ปฏิบัติโครงการตามแผน		←	→		
C	5.ติดตามและประเมินผล				←	→
A	6.สรุปผล อภิปรายผล				←	→
	7.รายงานผลโครงการ(รูปเล่ม)				←	→

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินบำรุงการศึกษา. เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท

9.1 ค่าอุปกรณ์ สำหรับระบบกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต จำนวนเงิน 50,000 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้เพิ่มอายุการใช้งานของอุปกรณ์เครื่องแม่ข่าย (Server)


10.2 ได้ปรับปรุงระบบเครื่องกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต เครื่องแม่ข่าย (Server)

11. การติดตามและประเมินผล

11.1 ก่อนดำเนินโครงการ มีการจัดประชุม วางแผนการจัดทำปฏิบัติการดำเนินโครงการ

11.2 ระหว่างดำเนินโครงการ มีการประเมินผลโครงการเมื่อจัดทำโครงการ

11.3 หลังสิ้นสุดโครงการ สรุปรายงานผลการจัดทำโครงการเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ



โครงการประจำปีงบประมาณ 2567

ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

โครงการที่ 20

โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุวิทย์ แนนอุดร / งานแนะแนวอาชีพฯ / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

4. หลักการและเหตุผล

ในทุกปีการศึกษา จะมีนักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษาเข้าสู่ตลาดแรงงาน จึงต้องมีการปัจฉิมนิเทศเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ และรับทราบข้อมูลของ ภาวะตลาดแรงงาน ก่อนที่จะปฏิบัติงานจริง

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ แนวทางเกี่ยวกับการศึกษาต่อ และทราบข้อมูลเกี่ยวกับภาวะของ ตลาดแรงงานปัจจุบัน และสามารถเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานได้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ปวช. 3 และ ปวส. 2 ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา จำนวน 180 คน

6.2 เสิ่งคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา มีแนวทางในการเตรียมตัวเพื่อศึกษาต่อหรือเข้าสู่ตลาดแรงงาน

7. วิธีดำเนินการ

7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ

7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

7.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

7.5 ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ

8. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนมกราคม – เดือนมีนาคม 2567

9. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1 + 2 + 3)	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน (1)	ค่าใช้สอย (2)	ค่าวัสดุ (3)		ค่าครุภัณฑ์ (4)	
1,200	-	1,300	2,500	-	2,500

* หมายเหตุ สามารถจ่ายได้ทุกรายการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานได้
- 11.2 นักเรียน นักศึกษา มีข้อมูลในการเตรียมตัวเพื่อศึกษาต่อ

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุวิทย์ แน่นอุดร/งานแนะแนวอาชีพฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

4. หลักการและเหตุผล

ในปีการศึกษา 2567 วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร รับนักเรียน นักศึกษาใหม่เข้ามาศึกษาต่อในระดับ ปวช. และ ปวส. เพื่อเป็นการให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษาใหม่ ในการปรับตัวเข้ากับกฎระเบียบของสถานศึกษา งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน จึงได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ทราบกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

5.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความรักความสามัคคี และปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

1) นักเรียนระดับ ปวช.1 จำนวน 170 คน

2) นักศึกษาระดับชั้น ปวส.1 จำนวน 80 คน

6.2 เสิ่งคุณภาพ

1) นักเรียน นักศึกษาใหม่ รู้กฎระเบียบของวิทยาลัย

2) นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

3) นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความรักความสามัคคี และปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

7. วิธีดำเนินการ

7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ

7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

7.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

7.5 ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ

8. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนพฤษภาคม – เดือนมิถุนายน 2567

9. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

10 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	4,500	500	5,000	-	5,000

* หมายเหตุ สามารถจ่ายได้ทุกรายการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้ทราบกฎระเบียบการปฏิบัติตัวเมื่อเข้ามาศึกษาที่วิทยาลัยฯ

11.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

11.3 นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความรักความสามัคคี และปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

โครงการที่ 22

โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุวิทย์ แน่นอุดร / งานแนะแนวอาชีพฯ / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

4. หลักการและเหตุผล

การแนะแนวการศึกษาต่อ เป็นกระบวนการที่ช่วยให้นักเรียน นักศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาในสถานศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชน ได้ค้นพบความต้องการและความถนัดของตนเองในการวางแผนหรือการตัดสินใจศึกษาต่อ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรจึงนำวิธีการแนะแนวการศึกษาต่อ เข้ามาช่วยในการประชาสัมพันธ์ และ เพิ่มปริมาณผู้เรียน เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้มีแนวทางการวางแผนการศึกษาต่อสายอาชีพได้เหมาะสมกับความต้องการและความถนัดของตนเอง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาได้มีแนวทางในการศึกษาต่อ

5.2 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพิ่มมากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

นักเรียนมาสมัครเรียนในระดับ ปวช. และ ปวส. จำนวน 250 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

1) นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ได้ทราบข้อมูลและแนวทางในการศึกษาต่อสายอาชีพ

2) ปริมาณผู้เรียนสายอาชีพเพิ่มมากขึ้น

7. วิธีดำเนินการ

7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ

7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

7.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

7.5 ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ

8. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนพฤศจิกายน 2566 – เดือนกุมภาพันธ์ 2567

9. พื้นที่ดำเนินการ : โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย

10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1 + 2 + 3)	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน (1)	ค่าใช้จ่าย (2)	ค่าวัสดุ (3)		ค่าครุภัณฑ์ (4)	
-	-	5,000	5,000	-	5,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 จำนวนนักเรียนมัธยมศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. ตรงตามเป้าหมาย

11.2 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ระดับประกาศนียบัตร

วิชาชีพ ได้มีแนวทางการวางแผนการศึกษาต่อสายอาชีพได้เหมาะสมกับความต้องการและความถนัดของตนเอง

11.3 ปริมาณผู้เรียนสายอาชีพเพิ่มมากขึ้น

โครงการที่ 23

โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากนโยบายหลักรัฐบาลมุ่งหวังให้สถาบันการศึกษา เป็นที่ปลูกฝังเยาวชนของชาติให้มีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ความจงรักภักดีต่อชาติ และเพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายของการศึกษา จึงสมควรจัดกิจกรรมตามวันสำคัญขึ้นและเป็นการสนองนโยบาย 3 ดีของกระทรวงศึกษาธิการ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปลูกจิตสำนึกนักเรียน นักศึกษาให้มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 700 คน

6.1.2 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จำนวน 82 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกและเห็นความสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6.2.2 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นแบบอย่าง และมีจิตสำนึกถึงความสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 กิจกรรมพิธีสงฆ์พระและรัตนขอมพรผู้ใหญ่	1-15 เมษายน 67	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 กิจกรรมคล้ายวันสวรรคต ร.9	13 ตุลาคม 67	
7.3 กิจกรรมวันปิยมหาราช	23 ตุลาคม 67	
7.4 กิจกรรมวางพวงมาลา ร.6	25 พฤศจิกายน 67	
7.5 กิจกรรม 5 ธันวาคมหาราช	5 ธันวาคม 67	
7.6 กิจกรรมวันมาฆบูชา	16 กุมภาพันธ์ 67	
7.7 กิจกรรมวันวิสาขบูชา	18 พฤษภาคม 67	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.8 กิจกรรมสวนสนามวันสถาปนาลูกเสือ	1 กรกฎาคม 67	
7.9 กิจกรรมแห่เทียนพรรษา	26 กรกฎาคม 67	
7.10 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10	28 กรกฎาคม 67	
7.11 กิจกรรม 12 สิงหาคม มหาราชินี	11 – 12 สิงหาคม 67	

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ เรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	-	10,000	10,000	-	10,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อปลูกฝังนักเรียน นักศึกษาให้มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 9.2 นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกและเห็นความสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

10 การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการจัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นักเรียน นักศึกษาจะต้องผ่านกิจกรรมที่วิทยาลัยกำหนด ซึ่งวิทยาลัยได้กำหนดให้กิจกรรมชมรมวิชาชีพเป็นกิจกรรมหลักของวิทยาลัยฯ เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุข และมีความเป็นไทยและเป็นการสนองนโยบาย 3 ดี ของกระทรวงศึกษาธิการ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุข และมีความเป็นไทย
 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกในสิ่งถูกต้อง และเสริมสร้างภาวะความเป็นผู้นำ

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมชมรมวิชาชีพ จำนวน 9 ชมรม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุขและมีความเป็นไทย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
1. จัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพตลอดปีงบประมาณ 66	1 ตุลาคม 66 – 30 กันยายน 67	วิทยาลัยอาชีวศึกษา พิจิตร

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ เรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	-	10,000	10,000	-	10,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกในสิ่งถูกต้อง

9.2 นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุขและมีความเป็นไทย

10 การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการที่ 25

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เป็นองค์การที่จัดกิจกรรมเพื่อสมาชิก จึงต้องพัฒนาสมาชิกด้วยความรู้ พฤติกรรม แนวคิดและค่านิยมประชาธิปไตยอย่างจริงจังและต่อเนื่องจึงจัดกิจกรรมและประสบการณ์หลาย ๆ ลักษณะเพื่อเสริมสร้างประชาธิปไตยดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้สมาชิกขององค์การเกิดสำนึกในความเป็นนักประชาธิปไตย จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อการดังกล่าวและเป็นการสนองนโยบาย 3 ดี ของกระทรวงศึกษาธิการ ในด้านประชาธิปไตยและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

5.2 เพื่อส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา ทำหน้าที่นายกองค์การนักวิชาชีพ ฯ จำนวน 1 คน

6.1.2 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 700 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี

พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

6.2.2 นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมประชาธิปไตย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 กิจกรรมเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพ ฯ	สิงหาคม 67	วิทยาลัยอาชีวศึกษา
7.2 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	1 ตุลาคม 67 – 30 กันยายน 67	พิจิตร

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ เรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	-	1,000	1,000	-	1,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักในการปกครองระบอบประชาธิปไตย

9.2 นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมประชาธิปไตย

10 การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการกิจกรรมภายในองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นักเรียน นักศึกษาจะต้องผ่านกิจกรรมที่วิทยาลัยกำหนด ซึ่งวิทยาลัยได้กำหนดให้กิจกรรมองค์การนักวิชาชีพ ฯ เป็นกิจกรรมหลักของวิทยาลัยฯ เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุข และมีความเป็นไทยและเป็นการสนองนโยบาย 3 ดี ของกระทรวงศึกษาธิการ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุข และมีความเป็นไทย
 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกในสิ่งถูกต้อง

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพ ฯ จำนวน 700 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุขและมีความเป็นไทย

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 ประชุมวิชาการระดับสถานศึกษา	3 ตุลาคม 66 – 30 กันยายน 67	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ประชุมวิชาการระดับจังหวัด	3 ตุลาคม 66 – 30 กันยายน 67	
7.3 ประชุมวิชาการระดับภาค	3 ตุลาคม 66 – 30 กันยายน 67	
7.4 ประชุมวิชาการระดับชาติ	3 ตุลาคม 66 – 30 กันยายน 67	

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ เรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 40,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	30,000	10,000	40,000	-	40,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุขและมีความเป็นไทย

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกในสิ่งถูกต้อง

10 การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายจ่านงค์ สุนทรราช งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) กำหนดให้นักเรียนปีที่ 1 ต้องเรียนวิชาลูกเสือวิสามัญ ซึ่งถือว่าเป็นวิชาที่ฝึกฝนความเป็นมนุษย์ให้สมบูรณ์และดีงาม เพื่อให้เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพในสังคม งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงจัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ และเป็นการสนองนโยบาย 3 ดี ของกระทรวงศึกษาธิการ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5 วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือ

5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี อุตุน รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 จำนวน คน เข้าค่ายลูกเสือฯ จำนวน 1 ครั้ง (3วัน)

6.1.2 ตัวแทนลูกเสือของวิทยาลัยฯ จำนวน 2 หมู่ เข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือระดับภาค จำนวน

1 ครั้งและชาติ จำนวน 1 ครั้ง

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความสามัคคี อุตุน รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือ

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 เข้าค่ายพักแรมและเดินทางไกล	20-22 ธันวาคม 66	-
7.2 งานชุมนุมลูกเสือวิสามัญระดับชาติ	มีนาคม 67	-
7.3 กิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา	1 ตุลาคม 65 – 30 กันยายน 67	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ เรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	15,000	10,000	25,000	-	25,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนครบตามหลักสูตร

9.2 นักเรียน นักศึกษามีความสามัคคี อดทน รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น

10 การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการกีฬาภายใน

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กีฬาเป็นกิจกรรมหนึ่งที่สามารถทำให้นักเรียน นักศึกษาได้ผ่อนคลายความตึงเครียด สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ เสริมสร้างสุขภาพพลานามัยอีกทั้ง นักเรียน นักศึกษามีโอกาสแสดงออกซึ่งความสามารถเฉพาะตัวและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ จึงจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาภายในขึ้นและเป็นการสนองนโยบาย 3 ดี ของกระทรวงศึกษาธิการ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเสริมสร้างสุขภาพ นักเรียน นักศึกษา โดยการเล่นกีฬา
 5.2 เพื่อคัดเลือกนักกีฬาตัวแทนของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในโอกาสต่อไป
 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา จำนวน 700 คน
 6.1.2 คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จำนวน 82 คน

6.2 เเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพที่ดี
 6.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	8 มกราคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษา พิจิตร
7.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	11 มกราคม 2567	
7.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา	17 - 19 มกราคม 2567	
7.4 สรุปและประเมินผล	22 กุมภาพันธ์ 2567	

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ เรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	5,000	5,000	10,000	-	10,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 9.2 นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ สนุกสนาน สามัคคี มีภาวะผู้นำ
- 9.3 ได้ตัวแทนนักกีฬาของวิทยาลัย

10 การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การไหว้ครูเป็นประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของไทยมาแต่โบราณ สมควรที่จะอนุรักษ์ปลูกฝังแก่เยาวชนให้เข้าใจเห็นคุณค่า มีทัศนคติที่ดีกับประเพณีไหว้ครู และรักษาประเพณีอันดีงามต่อไป ซึ่งสอดคล้องกับการสนองนโยบาย 3 ดี ของกระทรวงศึกษาธิการ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย
 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
 5.3 เพื่อปลูกฝังความสามัคคีและความรักในสถาบัน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู จำนวน 700 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจและตระหนักในประเพณีอันดีงาม

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ

6.2.3 นักเรียน นักศึกษามีความสามัคคีและความรักในสถาบัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	16 พฤษภาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	23 พฤษภาคม 2567	
7.3 ดำเนินการพิธีไหว้ครู	13 มิถุนายน 2567	
7.4 สรุปและประเมินผล	21 กรกฎาคม 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
1,500	12,500	6,000	20,000	-	20,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจและตระหนักในประเพณีอันดีงาม

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ

9.3 นักเรียน นักศึกษามีความสามัคคีและความรักในสถาบัน

10 การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการแข่งขันกีฬาอาชีพเกมส์

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและความสามารถของนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาให้เป็นผู้พร้อมด้วยความรู้ คุณภาพและคุณธรรมมีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น ตลอดจนสังคม และประเทศชาติโดยนำกิจกรรมกีฬามาสร้างสรรค์พัฒนาเยาวชนทั้งชาย และหญิง ให้ตระหนักถึงการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรจึงได้กำหนดแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาอาชีพ ระดับจังหวัดขึ้น โดยมุ่งหวังที่จะส่งเสริมและพัฒนายกระดับมาตรฐานการแข่งขันกีฬาของเยาวชน ในสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดพิจิตรให้มีศักยภาพทั้งด้านคุณภาพ และคุณธรรมสู่ความเป็นเลิศในสังคม

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเสริมสร้างสุขภาพ โดยการเล่นกีฬา
- 5.2 เพื่อคัดเลือกนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีพเกมส์ระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับชาติ
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

- 6.1.1 วิทยาลัยฯ มีตัวแทนนักกีฬาของอาชีวศึกษาจังหวัดพิจิตรเข้าร่วมการแข่งขัน

ในระดับภาคและระดับชาติ จำนวน 70 คน

6.2 เสิ่งคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพที่ดี
- 6.2.2 นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีพเกมส์ ระดับจังหวัด	กรกฎาคม 2565	วิทยาลัยอาชีวศึกษา พิจิตร
7.2 เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีพเกมส์ ระดับภาค	สิงหาคม 2565	
7.3 เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีพเกมส์ ระดับชาติ	กันยายน 2565	

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ เรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	10,000	10,000	20,000	-	20,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ตัวแทนนักกีฬาของอาชีวศึกษาจังหวัดพิจิตรเข้าร่วมการแข่งขันในระดับภาค และระดับชาติ

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

9.3 นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพที่ดี

10 การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ Big Cleaning Day

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและทักษะวิชาชีพให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ส่วนหนึ่งของคุณภาพศึกษาที่มีคุณภาพจะต้องมีสภาพแวดล้อมที่ดี สภาพแวดล้อมที่ดี การจัดสภาพแวดล้อมที่ดี ขึ้นอยู่ที่ความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในสถานศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงได้จัดโครงการ Big Cleaning Day ขึ้น โดยใช้กระบวนการ 5 ส รมรงค์ให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาสิ่งแวดล้อมปลูกจิตสำนึกให้รับผิดชอบในหน้าที่ของตน

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 ปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้รักสิ่งแวดล้อม
- 5.2 เพื่อพัฒนาอาคาร สถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
- 5.3 เพื่อให้นักศึกษารู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ รู้รักสามัคคี

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จำนวน 82 คน
- 6.1.2 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จำนวน 700 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร มีลักษณะนิสัยตามปัจจัยพื้นฐาน 5 ส
- 6.2.2 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร มีลักษณะนิสัยตามปัจจัยพื้นฐาน 5 ส

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มีนาคม 67	วิทยาลัยอาชีวศึกษา พิจิตร
2. ดำเนินการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในโครงการ	เมษายน 67	
3. ดำเนินการตามโครงการ	18-19 กรกฎาคม 67	
4. สรุปและประเมินผล	กันยายน 67	

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ เรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	-	1,000	1,000	-	1,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งแวดล้อม
- 9.2 นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกที่ดีในการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับสังคม
- 9.3 มีอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมที่น่าอยู่ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 9.4 ผู้บริหาร ครู บุคลากร มีส่วนร่วมในการพัฒนาวิทยาลัยฯ

10 การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม ปีการศึกษา 2567

1 ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม งาน กิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

- 2 ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4 สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เยาวชนในยุคปัจจุบันที่เป็นยุคของวัตถุนิยม มีความเห็นแก่ตัวมากขึ้น โดยขาดจิตสำนึกในเรื่องของประโยชน์ส่วนรวม ขาดระเบียบวินัยในตนเอง เมื่อเผชิญปัญหาที่ใจร้อนวู่วาม ใช้อำลังมากกว่าเหตุผล รักพวกพ้องในทางที่ผิด ไม่ปรึกษาผู้ใหญ่ ขาดผู้นำที่ดี มีคุณธรรม ไม่ฉลาดในการแก้ปัญหาและยังมีอบายมุข ยาเสพติด ทำให้เยาวชนไม่มีคุณธรรม การพัฒนาจิตใจของเยาวชนด้วยกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เป็นการละลายพฤติกรรมของเยาวชนมีความเป็นกันเอง รู้จักปรับตัวเข้ากับสังคมและเป็นการสนองนโยบาย 3 ดี ของกระทรวงศึกษาธิการ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5 วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคีในหมู่คณะ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจต่อกัน และกันเคารพต่อกฎ กติกา ของส่วนรวม
 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

6 เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 การเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 3 วัน
 6.1.2 นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จำนวน 300 คน
 6.1.3 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จำนวน 76 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคีในหมู่คณะ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจต่อกัน และเคารพกฎ กติกาของส่วนรวม

6.2.2 นักเรียน นักศึกษามีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม มีความตระหนักถึงความสำคัญ
ของชีวิตพร้อมทั้งนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต

6.2.3 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นแบบอย่างและมีพฤติกรรมที่ดีในการมี
คุณธรรม จริยธรรม

7 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	6 มิถุนายน 67	วิทยาลัยอาชีวศึกษา พิจิตร
2. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง	13 มิถุนายน 67	
3. จัดซื้อวัสดุเพื่อดำเนินโครงการ	28 มิถุนายน 67	
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมฯ	กรกฎาคม 66 - กุมภาพันธ์ 67	
5. สรุปและประเมินผล	30 มีนาคม 67	

8 งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ เรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
2,000		2,000	4,000	-	4,000

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ดี ไม่ยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขทั้งปวง
- 9.3 นักเรียน นักศึกษามีการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมมากขึ้น
- 9.4 นักศึกษา เกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็นจนนำไปสู่การพัฒนา
ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

10 การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการกิจกรรมแข่งขันทักษะพื้นฐาน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ 1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นักเรียน นักศึกษาจะต้องผ่านกิจกรรมที่วิทยาลัยกำหนด ซึ่งวิทยาลัยได้กำหนดให้กิจกรรมองค์การนักวิชาชีพ ฯ เป็นกิจกรรมหลักของวิทยาลัยฯ เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุข และมีความเป็นไทยและเป็นการสนองนโยบาย 3 ดี ของกระทรวงศึกษาธิการ ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุข และมีความเป็นไทย

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกในสิ่งถูกต้อง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพ ฯ จำนวน 700 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุขและมีความเป็นไทย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน / เดือน / ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 การแข่งขันทักษะพื้นฐานระดับสถานศึกษา	1 ตุลาคม 66 – 30 กันยายน 67	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 การแข่งขันทักษะพื้นฐานระดับจังหวัด	1 ตุลาคม 66 – 30 กันยายน 67	
7.3 การแข่งขันทักษะพื้นฐานระดับภาค	1 ตุลาคม 66 – 30 กันยายน 67	
7.4 การแข่งขันทักษะพื้นฐานระดับชาติ	1 ตุลาคม 66 – 30 กันยายน 67	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ งบ เรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท (เฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
-	15,000	-	15,000	-	15,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่ง ดี มีความสุขและมีความเป็นไทย

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกในสิ่งถูกต้อง

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด ปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธนภุต จันทร์แจ่ม งาน ปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการฯ
2. ระยะเวลาในการดำเนินงาน พ.ค. 66 - 29 มี.ค. 67
3. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 - มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
 - ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 - มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
 - ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
5. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดให้ปัญหาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติและมอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาปลอดภัย เสพติด วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงได้คัดกรองนักเรียน นักศึกษาที่เป็นกลุ่มเสี่ยงที่จะใช้ยาเสพติดในอนาคตมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาเลิกยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด กลับมาเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ และกลับมาเรียนหนังสือได้ตามปกติ
6. วัตถุประสงค์
 - 6.1 เพื่อคัดกรองนักเรียน นักศึกษาที่เป็นกลุ่มเสี่ยง
 - 6.2 เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาที่เป็นกลุ่มเสี่ยง
 - 6.3 เพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาโดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม
 - 6.4 เพื่อลดจำนวนของนักเรียน นักศึกษาที่ออกกลางคัน
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เชิงปริมาณ
 - 7.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 700 คน
 - 7.1.2 นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง จำนวน 20 คน
 - 7.1.3 ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง จำนวน 20 คน
 - 7.2 เชิงคุณภาพ
 - 7.2.1 คัดกรองนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง
 - 7.2.2 นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้น

7.2.3 ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นการสร้างเครือข่ายกับชุมชน

7.2.4 ลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา

8. วิธีการดำเนินการ

ลำดับ	แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเงิน
	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กรรมการคัดกรอง นักเรียน นักศึกษากลุ่ม เสี่ยง	16 – 19 พ.ค. 67		
	2. คัดกรองนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง	6-9 มิ.ย. 67 , 13 - 17 พ.ย. 67	- นักเรียน นักศึกษา จำนวน 700 คน	1,000
	3. ประชุมผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง	20 - 23 มิ.ย. 67 , 20 - 24 พ.ย. 67	- กลุ่มเสี่ยง จำนวน 20 คน	
	4. ติดตามนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง	ก.ค. 66 - ก.พ. 67	- ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง จำนวน 20 คน	
	5. สรุปและประเมินผล	29 มี.ค. 67		

9. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบ งบ เรียนฟรี 15 ปี เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,000 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 คัดกรองนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง
- 10.2 นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้น
- 10.3 ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นการสร้างเครือข่ายกับชุมชน
- 10.4 ลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา

11. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 11.1 สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 11.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการที่ 35

โครงการจัดซื้อยารักษาโรค และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเลิศชาย อรุณจักร/งานสวัสดิการฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 2 ด้านบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด

4. หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และการทำงานของบุคลากรในสถานศึกษา เมื่อนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลากร มีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วย หรือได้รับอุบัติเหตุขึ้นภายในสถานศึกษาย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และการทำงาน เพื่อเป็นการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุกะทันหันขณะอยู่ในสถานศึกษา

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงได้ทำโครงการจัดซื้อยารักษาโรค และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา ให้ได้รับการปฐมพยาบาลก่อนไปรับการรักษาที่สถานพยาบาลต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อปฐมพยาบาลเบื้องต้น เมื่อนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ได้รับการ จำนวนประมาณ 700 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

มียารักษาโรคและเวชภัณฑ์มีคุณภาพและเพียงพอกับจำนวนผู้ใช้บริการ

7. วิธีดำเนินการ

7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ

7.3 สรุปผลการดำเนินโครงการ

8. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

9. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1 + 2 + 3)	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน (1)	ค่าใช้สอย (2)	ค่าวัสดุ (3)		ค่าครุภัณฑ์ (4)	
-	-	10,000	10,000	-	10,000

* หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรมีयरักษาโรค และเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

โครงการที่ 36

โครงการอบรมรู้เท่าทันป้องกันเอดส์และการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ปี 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเลิศชาย อรุณจักร/งานสวัสดิการฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอน ทั้งในระดับชั้นปวช. และ ปวส. ซึ่งนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาศึกษาอยู่ในวัยอยากเรียนรู้ อยากทดลอง อาจทำให้เกิดปัญหา การตั้งครรภ์ที่ไม่พึงประสงค์หรือโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ โดยเฉพาะโรคเอดส์เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นจากนักเรียน นักศึกษา ขาดความรู้ ความเข้าใจหลักในการปฏิบัติตนในการป้องกันซึ่งถือว่าเป็นกลุ่มเสี่ยง

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงได้จัดโครงการอบรมรู้เท่าทันป้องกันเอดส์และการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่นขึ้นเพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงปัญหา รวมถึงมีความรู้ความเข้าใจและทราบหลักปฏิบัติตน ในการป้องกันโรคเอดส์และการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญปัญหาโรคเอดส์
- 5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และทราบหลักปฏิบัติในการป้องกันโรคเอดส์
- 5.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา สามารถถ่ายทอดความรู้ในการป้องกันตนจากโรคเอดส์ให้กับผู้อื่นได้
- 5.4 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจถึงปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จำนวน 100 คน

6.2 เสิ่งคุณภาพ

- 1) นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญปัญหาโรคเอดส์
- 2) นักเรียน นักศึกษาได้มีความรู้ ความเข้าใจ และทราบหลักปฏิบัติในการป้องกันโรคเอดส์
- 3) นักเรียน นักศึกษาสามารถถ่ายทอดความรู้ในการป้องกันตนจากโรคเอดส์ให้กับผู้อื่นได้
- 4) นักศึกษา มีความเข้าใจถึงปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อม

7. วิธีดำเนินการ

- 7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
- 7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ
- 7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- 7.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- 7.5 ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ

8. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนพฤษภาคม – เดือนกรกฎาคม 2567

9. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1 + 2 + 3)	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		ค่าครุภัณฑ์	
(1)	(2)	(3)		(4)	
1,200	3,000	1,300	5,500	-	5,500

* หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจถึงปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- 11.2 นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญปัญหาโรคเอดส์
- 11.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถถ่ายทอดความรู้ในการป้องกันตนจากโรคเอดส์ให้กับผู้อื่นได้
- 11.4 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและทราบหลักปฏิบัติในการป้องกันโรคเอดส์

โครงการที่ 37

โครงการประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเลิศชาย อรุณจักร /งานสวัสดิการฯ /ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.7 ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับสวัสดิการ และการประกันอุบัติเหตุให้แก่นักเรียน นักศึกษา ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการที่จะช่วยชดเชยและบรรเทาความสูญเสียให้แก่ นักเรียน นักศึกษา รวมถึงผู้ปกครอง จึงได้จัดทำโครงการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม ขึ้นมา ทั้งนี้รัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการต่างมีนโยบายสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาได้มีความคุ้มครองการประกันอุบัติเหตุอย่างถ้วนหน้าด้วยเช่นกัน

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้มีความคุ้มครองการประกันอุบัติเหตุ
 5.2 เพื่อช่วยชดเชยและบรรเทาความสูญเสียให้แก่ นักเรียน นักศึกษา รวมถึงผู้ปกครอง
 5.3 เพื่อปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ 550 คน

6.2 เสิ่งคุณภาพ

- 1) นักเรียน นักศึกษามีหลักประกันเมื่อเกิดอุบัติเหตุทั้งในและนอกสถานศึกษา
 2) ลดภาระของผู้ปกครองในการจ่ายค่ารักษาพยาบาลนักเรียน นักศึกษาเมื่อได้รับอุบัติเหตุ
 3) ผู้ปกครองมีความมั่นใจในสวัสดิภาพของนักเรียน นักศึกษาขณะที่อยู่บ้านและสถานศึกษา

7. วิธีดำเนินการ

- 7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
 7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ
 7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
 7.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

7.5 ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ

8. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนธันวาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567

9. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงินงบประมาณ ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา ที่จัดเก็บได้

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 สามารถลดภาระของผู้ปกครองในการจ่ายค่ารักษาพยาบาลนักเรียน นักศึกษาเมื่อได้รับอุบัติเหตุ

11.2 นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ ทุกคนได้รับความคุ้มครองจากการทำประกันอุบัติเหตุ

โครงการตรวจสอบคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเลิศชาย อรุณจักร /งานสวัสดิการฯ /ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.7 ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน

4. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ได้ทราบผลการตรวจสอบสุขภาพด้านต่าง ๆ และยังให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพให้กับนักเรียน นักศึกษาเมื่อเกิดความเจ็บป่วยกะทันหัน เพื่อตรวจสอบสุขภาพทั่วไปในขั้นต้น และคัดกรองอาการเจ็บป่วยในระยะแรกอาจทำโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุขหรือโดยครูทำการสังเกตในเวลาก่อนเข้าห้องเรียนขณะเรียน

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

5.1 เพื่อเฝ้าระวังทางด้านสุขภาพร่างกาย และจิตใจของนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อคัดกรองอาการเจ็บป่วยเบื้องต้นของนักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ ประมาณ 550 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจ และส่งเสริมดูแลสุขภาพ

7. วิธีดำเนินการ

7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ

7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

7.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

7.5 ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ

8. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนธันวาคม 2566 – เดือนกรกฎาคม 2567

9. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงินงบประมาณ ค่าตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ที่จัดเก็บได้

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกาย และจิตใจที่ดี

11.2 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ในการป้องกันปัญหาสุขภาพ และอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น

โครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ชาวพิจิตร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนุสรณ์ มีละกุล /งานโครงการพิเศษ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

4. หลักการและเหตุผล

ด้วยจังหวัดพิจิตรได้จัดทำโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ชาวพิจิตร เพื่อนำงานบริการประชาชนไปช่วยเหลือและให้บริการประชาชนตามท้องที่อำเภอต่าง ๆ โดยบูรณาการหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้นำในท้องที่ นำบริการของหน่วยงานไปร่วมให้บริการประชาชนในท้องที่ห่างไกลและประสบปัญหาในทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มประชาชนผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดพิจิตร

งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงจัดทำโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ชาวพิจิตร เพื่อตอบสนองต่อนโยบายของจังหวัดพิจิตร

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้ ความสามารถ ไปบริการประชาชน

5.2 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในทุก ๆ ด้านรวมทั้งเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน

5.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ กับประชาชนในพื้นที่

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

1) นักเรียน นักศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้ตามสถานการณ์จริง จำนวน 30 คน

2) ดำเนินการออกหน่วย “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ชาวพิจิตร” ในพื้นที่อำเภอ 12 ครั้ง

6.2 เสิ่งคุณภาพ

1) นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ เกิดการเรียนรู้สามารถทำงานได้จริง

2) ลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน

7. วิธีดำเนินการ

- 7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
- 7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ
- 7.3 ต้อนรับเข้าร่วมกิจกรรมโครงการตามกำหนดการ
- 7.4 รายงานกิจกรรมโครงการ

8. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนมกราคม – เดือนกันยายน 2567

9. พื้นที่ดำเนินการ : บริเวณศาลาการเปรียญของวัดหรือสถานที่ที่เหมาะสมในตำบล หมู่บ้าน ทั้ง ๑๒ อำเภอของจังหวัดพิจิตร


10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1 + 2 + 3)	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน (1)	ค่าใช้จ่าย (2)	ค่าวัสดุ (3)		ค่าครุภัณฑ์ (4)	
-	-	6,000	6,000	-	6,000

* หมายเหตุ สามารถจ่ายได้ทุกรายการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ เกิดการเรียนรู้ สามารถทำงานได้จริง
- 11.2 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน รวมทั้งเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน
- 11.3 ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และประชาชนในพื้นที่มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน



โครงการประจำปีงบประมาณ 2567

ฝ่ายวิชาการ

โครงการนิเทศการเรียนการสอน

1. ชื่อบุคลากร/หน่วยงานรับผิดชอบ นายศรายุทธ หอมใจมั่น งานพัฒนาหลักสูตรฯ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา และมาตรฐานการอาชีวศึกษาที่มีความสำคัญต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น สถานศึกษาจึงควรมีกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาาระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อให้ตอบสนองตามบทบัญญัติของกฎหมายและนโยบายของการจัดการศึกษา การนิเทศการศึกษานับว่ามีบทบาทต่อการพัฒนาครูให้สามารถจัดกิจกรรมและกระบวนการเรียนรู้ให้บรรลุผลตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาครูให้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน
 5.2 เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ
 5.3 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้ครู

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนทุกคนได้รับการนิเทศ อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

6.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ	ตุลาคม 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ประชุมกรรมการนิเทศ	พฤศจิกายน 2566	
7.3 ประชุมครูผู้สอน	พฤศจิกายน 2566	
7.4 ดำเนินการนิเทศ	ธันวาคม 66- สิงหาคม 67	
7.5 รายงานสรุปให้วิทยาลัยฯ ทราบ	กันยายน 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้สอย(2)	ค่าวัสดุ(3)	ดำเนินงาน (1+2+3)	ค่าครุภัณฑ์(4)	(1+2+3+4)
-	-	1,000	1,000	-	1,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น
- 9.2 กระบวนการจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพมากขึ้น
- 9.3 ครูมีขวัญกำลังใจที่ดี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มรายงานเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น

โครงการที่ 41

โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่

1. ชื่อบุคลากร/หน่วยงานรับผิดชอบ นายศรายุทธ หอมใจมั่น งานพัฒนาหลักสูตรฯ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระดับคุณภาพในการประสานความร่วมมือเพื่อบริหารจัดการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการจัดการศึกษาของประเทศไทยได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเองโดยผสมผสานความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุลโดยมุ่งเน้นในเรื่องของความรู้คู่คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยเน้นการเรียนรู้ตรงจากประสบการณ์จริงที่สัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วิธีการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องและเหมาะสมสำหรับผู้เรียนมากที่สุด อีกวิธีหนึ่งก็คือการทำศนศึกษาในรูปแบบของการบูรณาการถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจอารมณ์และสังคมได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อแก้ไขปัญหาการศึกษาลาออกกลางภาคเรียน

5.3 เพื่อเปิดโอกาสสร้างสรรค์ความคิดริเริ่มที่ใหม่ ๆ ได้รับความรู้ด้านต่าง ๆ และเสริมสร้างประสบการณ์นอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องเรียน

5.4 เพื่อเปิดโลกทัศน์ให้กับนักเรียนนักศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้น ปวช. 1 ประจำปีการศึกษา 2567 ทุกแผนกวิชา/สาขาวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้น ปวช. 1 ประจำปีการศึกษา 2567 ทุกแผนกวิชา/สาขาวิชา ได้รับความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาวิชาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 เสนอโครงการ	กันยายน 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ดำเนินการศึกษาดูงาน	พฤษภาคม-กรกฎาคม 2567	
7.3 สรุปและรายงาน	สิงหาคม 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์(4)	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้สอย(2)	ค่าวัสดุ(3)			
-	30,000	-	30,000	-	30,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ระดับชั้น ปวช. 1 ทุกแผนกวิชา/สาขาวิชา มีประสบการณ์และเกิดแนวคิดในการพัฒนางาน พัฒนาตน พัฒนาวิชาชีพจากการได้ไปศึกษางานสถานที่ต่าง ๆ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ประเมินผลโดยการใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการที่ 42

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับภาคและระดับชาติ

1. ชื่อบุคลากร/หน่วยงานรับผิดชอบ นายศรายุทธ หอมใจมั่น งานพัฒนาหลักสูตรฯ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดให้มีการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทั้งในระดับภาคและระดับชาติ เพื่อเป็นเวทีในการแสดงทักษะความสามารถทางด้านวิชาชีพ วิทยาลัยอาชีวศึกษา พิจิตร ได้จัดส่งนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทุกปีการศึกษา และเพื่อให้การเข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการเพิ่มพูน ทักษะ ประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษา จึงเสนอโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมและรองรับการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพทั้งระดับภาค และระดับชาติ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับภาคและระดับชาติ

6.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ที่หลากหลาย เกิดความชำนาญ เพิ่มทักษะ ได้รู้หลักการ และแนวทางปฏิบัติและได้รับประสบการณ์จริงในการแข่งขันทักษะ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ
7.1 แข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับสถานศึกษา	พ.ย – ธ.ค 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 จัดส่งตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันระดับภาค	มกราคม 2567	
7.3 จัดส่งตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติ(ถ้ามี)	กุมภาพันธ์ 2567	
7.4 สรุปผลโครงการและรายงานผล	มีนาคม 2567	

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้สอย(2)	ค่าวัสดุ(3)		ค่าครุภัณฑ์(4)	
-	-	20,000	20,000	-	20,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ที่หลากหลาย เกิดความชำนาญ เพิ่มทักษะ ได้รู้หลักการและแนวทางปฏิบัติและได้รับประสบการณ์จริงในการแข่งขันทักษะ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ประเมินผลโดยการใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศรายุทธ หอมใจมั่น งานพัฒนาหลักสูตรฯ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน พ.ศ.2561 (3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน)

มาตรฐานที่ 2 ด้านการจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณค่าหนังสือเรียน ซึ่งเป็นเงินอุดหนุนทั่วไป ให้สถานศึกษาดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน ให้กับนักเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อลดรายจ่ายค่าหนังสือให้กับผู้ปกครอง ซึ่งกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียนการแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย การดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและกระบวนการมอบหนังสือเรียนและการเก็บรักษา

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางการจัดซื้อหนังสือเรียน โดยเชิญประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประกอบด้วย คณะกรรมการสถานศึกษาผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชนและผู้แทนนักเรียน เพื่อร่วมกันพิจารณาหนังสือเรียนฟรีประจำปีการศึกษา 2567 และดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อประชุมภาคี 4 ฝ่าย ตามคำสั่งของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
- 5.2 เพื่อร่วมกันพิจารณาหนังสือเรียนฟรีประจำปีการศึกษา 2567
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ดำเนินการประชุมภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีการศึกษา 2567 จำนวน 2 ครั้ง
- 6.1.2 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีหนังสือเรียนประจำวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย พิจารณาหนังสือเรียน เพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียนและชุมชนท้องถิ่น

6.2.2 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้หนังสือเรียนที่มีคุณภาพในการเรียนรู้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินโครงการ
1. วางแผนงานโครงการประชุมภาคี 4 ฝ่าย	พฤษภาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
2. ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน	พฤษภาคม - กันยายน 2567	

8. งบประมาณ

จากเงิน งบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน ครุภัณฑ์ (4)	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้สอย(2)	ค่าวัสดุ(3)			
2,500	2,500	-	5,000	-	5,000

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีการประชุมภาคี 4 ฝ่าย ตามคำสั่งของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
- 9.2 ภาคี 4 ฝ่ายร่วมกันพิจารณาหนังสือเรียนฟรีประจำปีการศึกษา 2567
- 9.3 นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีหนังสือเรียนฟรี ตามนโยบายรัฐบาล

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- 10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการที่ 44

ชื่อโครงการทดสอบความรู้ และถนัดทางวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา 2567 (วัดแวว)

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนา โชติช่วง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ
 - โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา
4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล
เพื่อวัดความสามารถที่นักเรียน นักศึกษามีแวว ให้ทราบความถนัด หรือ แวความสามารถ
ของแต่ละบุคคล เพื่อวางแผนการเรียนในอนาคตได้ตรงกับความสามารถของตัวนักเรียน
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 รับนักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาต่อ ในระดับชั้น ปวช. และ ปวส.
 - 5.2 เพื่อหาความสามารถ ความถนัดทางวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา แต่ละบุคคล
6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ
 - 6.1 เชิงปริมาณ
รับนักเรียน นักศึกษา ที่มีความถนัด ความสามารถ เข้าศึกษาต่อในสายอาชีพ
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาจากอาชีวศึกษา สามารถประกอบอาชีพ
7. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินโครงการ
7.1 ศึกษาข้อมูลและขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ดำเนินการ	ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567	
7.3 ติดตามและรายงานผล	มีนาคม 2567	

8. งบประมาณ

จากเงิน งบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้สอย(2)	ค่าวัสดุ(3)		ครุภัณฑ์(4)	
-	-	3,000	3,000	-	3,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับนักเรียน นักศึกษา ที่มีความรู้ และถนัด ทางวิชาชีพตรงกับสาขาวิชาที่นักเรียน นักศึกษาต้องการศึกษาต่อ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

นักเรียน นักศึกษาที่สอบคัดเลือกผ่าน ได้เข้าศึกษาในแผนกต่างๆ

โครงการที่ 45

โครงการวัดผลประเมินผลการเรียนปลายภาคเรียน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนา โชติช่วง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ และประเมินผลความสามารถของนักเรียน นักศึกษาการวัดและประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียน เป็นการประเมินสรุปผลการเรียนรู้ (Assumptive Assessment) ซึ่งมีหลายระดับ ได้แก่ เมื่อเรียนจบหน่วยการเรียนรู้ จบรายวิชาเพื่อตัดสินให้คะแนน หรือให้ระดับ ผลการเรียน ให้การรับรองความรู้ความสามารถของผู้เรียนว่าผ่านรายวิชาหรือไม่ ควรได้รับการเลื่อนชั้นหรือไม่ หรือสามารถจบหลักสูตรหรือไม่ ในการประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนที่ดีต้องให้โอกาสผู้เรียนแสดงความรู้ความสามารถด้วยวิธีการ ที่หลากหลายและพิจารณาตัดสินบนพื้นฐานของเกณฑ์ผลการปฏิบัติมากกว่าใช้เปรียบเทียบระหว่างผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เป็นการวัดและประเมินผลที่อยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ผู้สอนดำเนินการเพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสิน ผลการเรียนในรายวิชา/กิจกรรมที่ตนสอน ในการประเมินเพื่อพัฒนา ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดที่กำหนดเป็นเป้าหมาย ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การซักถาม การสังเกต การตรวจการบ้าน การแสดงออกในการปฏิบัติผลงาน การแสดงกิริยาอาการต่างๆ ของผู้เรียน ตลอดเวลาที่จัดกิจกรรม เพื่อดูว่าบรรลุตัวชี้วัดหรือมีแนวโน้มว่าจะบรรลุตัวชี้วัดเพียงใด แล้วแก้ไขข้อบกพร่องเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง

5.2 การประเมินเพื่อตัดสินเป็นการตรวจสอบ ณ จุดที่กำหนด แล้วตัดสินว่าผู้เรียนมีผลอันเกิดจากการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนหรือไม่ และมากน้อยเพียงใด ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บคะแนนของหน่วยการเรียนรู้หรือของการประเมินผล กลางภาค หรือปลายภาคตามรูปแบบการประเมินที่สถานศึกษากำหนด ผลการประเมินนอกจากจะให้ป็นคะแนนหรือระดับ ผลการเรียนแก่ผู้เรียนแล้ว ต้องนำมาเป็นข้อมูลใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไปอีกด้วย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษาเรียนครบเป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร ในระดับชั้น ปวช. และระดับชั้น ปวส.

6.1.2 ครูผู้สอนรู้จักด้วย ของนักเรียน นักศึกษาเรียน และนำมาปรึกษา เพื่อแก้ปัญหา ให้ตรงจุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษาเรียน มีผลการประเมินในทุกรายวิชาอยู่ในเกณฑ์ที่ ดี

6.2.2 นักเรียน นักศึกษาเรียน รู้จุดด้วยของตัวเอง และแก้ไขได้ตรงจุด

7. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินโครงการ
7.1 ศึกษาข้อมูลและขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ดำเนินการ	ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567	
7.3 ติดตามและรายงานผล	มีนาคม 2567	

8. งบประมาณ

จากเงิน งบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้สอย(2)	ค่าวัสดุ(3)		ครุภัณฑ์ (4)	
-	-	3,000	3,000	-	3,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ประโยชน์ต่อครู ช่วยให้ทราบเกี่ยวกับพฤติกรรมเบื้องต้นของนักเรียน ครูก็จะรู้ว่านักเรียนมีความรู้พื้นฐานพร้อมที่จะเรียนในบทต่อไปหรือไม่ ถ้าหากว่านักเรียนคนใดยังไม่พร้อมครูก็จะหาทางสอนซ่อมเสริม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูปรับปรุงเทคนิคการสอนให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพอีกด้วย

9.2 ประโยชน์ต่อนักเรียน ช่วยให้นักเรียนรู้ว่าตัวเองเก่งหรืออ่อนวิชาใด เรื่องใดความสามารถของตนอยู่ในระดับใด เพื่อที่จะได้ปรับปรุงตนเอง ตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่องทางการเรียนของตนให้ดียิ่งขึ้น

9.3 ประโยชน์ต่อการแนะแนว ช่วยให้แนะแนวการเลือกวิชาเรียน การศึกษาต่อ การเลือกประกอบอาชีพของนักเรียนให้สอดคล้องเหมาะสมกับความรู้ความสามารถและบุคลิกภาพตลอดจนช่วยให้สามารถแก้ปัญหาทางจิตวิทยา อารมณ์ สังคมและบุคลิกภาพต่างๆของนักเรียน

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 เตรียมรับผลการประเมินผลแต่ละวิชา ของครูผู้สอน

10.2 นำผลการประเมินผลการเรียนปลายภาคแต่ละวิชาเข้าประชุมอนุมัติผลการเรียนประจำภาคเรียน

10.3 ประกาศผลการเรียน

โครงการที่ 46

ชื่อโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพนักศึกษา ระดับชั้น ปวช./ปวส. ปีการศึกษา 2566

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนา โชติช่วง งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 กำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาต้องผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการดังกล่าว งานวัดผลและประเมินผล จึงจัดให้มีการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ สำหรับนักเรียนชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 เพื่อให้ นักเรียนมีมาตรฐานผ่านเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด และเป็นที่พึงพอใจของสถานประกอบการ สอดคล้องกับการเป็นประชาคมอาเซียน และพัฒนานักเรียนให้มีสมรรถนะที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักศึกษาประจำปีการศึกษา ระดับ ปวช.3 และ ปวส.2

5.2 เพื่อประเมินโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพนักศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เติบโตปริมาณ

6.1.1 นักศึกษา ระดับปวช. และระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2566 ที่เข้ารับการทดสอบฯ

6.1.2 คณะกรรมการดำเนินการสอบ

6.1.3 นักศึกษาที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านการทดสอบตามเกณฑ์การ

6.2 เติบโตคุณภาพ

นักศึกษา ระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2566 เข้าร่วมโครงการ

7. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินโครงการ
7.1 ^{ขั้น} เตรียมความพร้อม 7.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 7.1.2 จัดเตรียมเอกสาร	ตุลาคม – ธันวาคม 2567	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ^{ขั้น} การดำเนินงานตามโครงการ 7.2.1 ประชาสัมพันธ์ 7.2.2 สอบมกราคม - กุมภาพันธ์ 2567 7.2.3 สรุปผลและขออนุมัติต่อผู้บริหาร 7.2.4 ประกาศผลการทดสอบ	ธันวาคม 2566 - มีนาคม 2567	
7.3 ^{ขั้น} การสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม – เมษายน 2567	

8. งบประมาณ

จากเงิน งบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ ดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน ครุภัณฑ์(4)	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้สอย(2)	ค่าวัสดุ(3)			
-	8,000	-	8,000	-	8,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมาตรฐานนักศึกษาผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์การประเมินทุกคน

9.2 นักศึกษามีความเชื่อมั่นในการนำความรู้ไปประกอบอาชีพและออกสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมั่นใจและสถานศึกษามีมาตรฐานวิชาชีพเป็นที่ยอมรับของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

เตรียมความพร้อมประสานงานกับศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จัดเตรียมเอกสาร ประชาสัมพันธ์ สรุปผลและขออนุมัติต่อผู้บริหาร และประกาศผลการทดสอบ

โครงการที่ 47

ชื่อโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนออกฝึกงาน และฝึกอาชีพในสถานประกอบการ
ระบบปกติ และ ระบบทวิภาคี

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิสรพงษ์ ไช้แก้ว งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน (3 มาตรฐาน 9 ตัวบ่งชี้)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม 4.1 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ความชำนาญและทักษะในสาขาแต่ละวิชาตรงตามความต้องการของภาคธุรกิจโดยวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาฝึกงาน สำหรับนักเรียน นักศึกษาระบบปกติ และระบบทวิภาคี เน้นการเรียนรู้แบบบูรณาการด้วยการฝึกปฏิบัติและการประเมินผลตามสภาพจริง กำหนดให้ผู้ที่สำเร็จการศึกษาต้องผ่านการฝึกงานเพื่อเพิ่มทักษะ เสริมสร้างประสบการณ์ และพัฒนาวิชาชีพ ตามสภาพความเป็นจริงของสถานประกอบการ และเป็นแนวทางการประกอบอาชีพในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักศึกษาเกิดทักษะ สร้างเสริมประสบการณ์พัฒนาวิชาชีพตามสภาพความเป็นจริงในสถานประกอบการ และเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ

5.2 เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้ถึงสภาพปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

5.3 เพื่อให้มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยและสร้างความมั่นใจในการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

5.4 เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์จริงจากการฝึกงานในสถานประกอบการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียน นักศึกษาระบบปกติ
 - ระดับชั้น ปวช. 3 และ ปวส. 2 ทุกสาขางาน
2. นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี
 - ระดับชั้น ปวช. 1 -3 และ ปวส. 1 ทุกสาขางาน

6.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาผ่านเกณฑ์การวัดผลการฝึกอาชีพ ไม่น้อยกว่า 80%

7. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินโครงการ
7.1 เสนอโครงการ	ตุลาคม 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	
7.3 วางแผนและดำเนินโครงการ	พฤษภาคม-กันยายน 2567	
7.4 สรุปและรายงานผล	กันยายน 2567	

8. งบประมาณ

จากเงิน งบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน ครุภัณฑ์(4)	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้สอย(2)	ค่าวัสดุ(3)			
-	-	2,000	2,000	-	2,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการฝึกประสบการณ์ สามารถคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ และมีข้อมูลในการเลือกสายงานการประกอบอาชีพ มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง พร้อมใช้สังคมและพร้อมต่อการทำงานจริง

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

โครงการที่ 48

ชื่อโครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน และฝึกอาชีพในสถานประกอบการ
ระบบปกติ และ ระบบทวิภาคี

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิสรพงษ์ ไช้แก้ว งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน (3 มาตรฐาน 9 ตัวบ่งชี้)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม 4.1 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 ได้กำหนดให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ระบบทวิภาคี ไม่ต่ำกว่า 1 ปีการศึกษา(2 ภาคเรียน) ระบบปกติ ไม่ต่ำกว่า 1 ภาคเรียน เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้ตรงตามจุดมุ่งหมายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ ขึ้นหลังจากที่ผู้เรียนเสร็จสิ้นการฝึกงานแล้ว โดยผู้เรียนจะต้องเผยแพร่ผลการฝึกงานถึงสภาพจริงในการฝึกงานในสถานประกอบการที่ตนได้เข้ารับการฝึกงาน ลักษณะการทำงาน วิธีและขั้นตอนการทำงาน การให้ความรู้ของผู้ควบคุม ประโยชน์ที่ได้รับ การปรับตัว และอื่นๆ ที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการฝึกงานในสถานประกอบการ อีกทั้งเพื่อให้ทราบถึงข้อควรปรับปรุงแก้ไขด้านวิชาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของนักเรียน นักศึกษาที่ออกฝึกงาน ควรมีเพิ่มเติมในมุมมองของสถานประกอบการและทราบความต้องการของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อสถานประกอบการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์จริงจากการฝึกงานในสถานประกอบการ

5.2 เพื่อให้ทราบถึงความต้องการเพิ่มเติมของสถานประกอบการเกี่ยวกับความรู้ ทักษะ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน

5.3 เพื่อให้สถานประกอบการได้ทราบมุมมองของนักเรียน นักศึกษาที่ออกฝึกงาน ตลอดจนความต้องการของตลาดแรงงานโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียน นักศึกษาระบบปกติ
 - ระดับชั้น ปวช. 3 และ ปวส. 2 ทุกสาขาวิชา
2. นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี
 - ระดับชั้น ปวช. 3 และ ปวส. 2 ทุกสาขาวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาได้เพิ่มทักษะ สร้างเสริมประสบการณ์ และพัฒนาวิชาชีพตามสภาพความจริงในสถานประกอบการ และเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินโครงการ
7.1 เสนอโครงการ	ตุลาคม 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	
7.3 วางแผนและดำเนินโครงการ	สิงหาคม - กันยายน 2567	
7.4 สรุปและรายงานผล	กันยายน 2567	

8. งบประมาณ

จากเงิน งบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี
เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน ครุภัณฑ์ (4)	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้สอย(2)	ค่าวัสดุ(3)			
-	2,000	1,000	3,000	-	3,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์จริงจากการฝึกงานในสถานประกอบการ ทราบถึงความต้องการเพิ่มเติมของสถานประกอบการเกี่ยวกับความรู้ ทักษะ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงานแต่ละสาขาวิชาชีพ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโดยแบบรายงานการนิเทศ แบบประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ และแบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อสถานประกอบการ

โครงการที่ 49

ชื่อโครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา และฝึกอาชีพในสถานประกอบการ
ระบบปกติ และ ระบบทวิภาคี

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอิสรพงษ์ ไช่แก้ว งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน (3 มาตรฐาน 9 ตัวบ่งชี้)

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม 4.1 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีความจำเป็นต้องประสานงานกับสถานประกอบการในการตรวจสอบและประเมินการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคีในสถานประกอบการ หน้าที่การนิเทศการฝึกอาชีพหรือการฝึกงานจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อให้การฝึกอาชีพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงต้องมีการออกนิเทศ นักศึกษาดังกล่าวเพื่อลดปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกอาชีพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อใช้ในการเรียนการสอนในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี และระบบปกติ

5.2 เพื่อประสานงานร่วมกับผู้ปกครองและสถานประกอบการ

5.3 เพื่อเยี่ยมเยียนและให้คำปรึกษา และให้กำลังใจแก่นักเรียนนักศึกษา

5.4 เพื่อเข้าประชุมร่วมกับสถานประกอบการ หรือประสานงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชนปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาระบบปกติ

-ระดับชั้น ปวช. 3 และ ปวส. 2

นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี

- ระดับชั้น ปวช.1 -3 สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก และระดับชั้น ปวส.1-2 สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก และนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.1-2 สาขาวิชาเทคนิคโลหะ

6.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษาผ่านเกณฑ์การวัดการฝึกงาน และอาชีพ ไม่น้อยกว่า 80%

7. วิธีการดำเนินกิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินโครงการ
7.1 เสนอโครงการ	ตุลาคม 2566	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
7.2 ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2566	
7.3 วางแผนและดำเนินโครงการ	พฤษภาคม-กันยายน 2567	
7.4 สรุปและรายงานผล	กันยายน 2567	

8. งบประมาณ

จากเงิน งบประมาณ งานทวิภาคี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบ	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้สอย(2)	ค่าวัสดุ(3)	ดำเนินงาน (1+2+3)	ครุภัณฑ์(4)	
-	-	15,000	15,000	-	15,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูได้รับทราบปัญหาและข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการ

9.2 ครูได้แลกเปลี่ยนความรู้กับครูฝึก ผู้จัดการร้าน ได้รับทราบและประชุมร่วมกับสถานประกอบการ

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 ประเมินผลการฝึกงานและฝึกอาชีพ

10.2 รายงานการประเมินผลการนิเทศต่อผู้บังคับบัญชา

10.3 แจ้งครูที่ปรึกษาทราบถึงปัญหาของนักเรียนนักศึกษา (ถ้ามี)

10.4 จัดเก็บใบประเมินผลเพื่อเป็นหลักฐาน

โครงการที่ 50

ชื่อโครงการซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ดีดสำหรับการจัดการเรียนการสอน

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนา โชติช่วง ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

ความสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน (3 มาตรฐาน 9 ตัวบ่งชี้)

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ผู้การเรียนการสอนประเภทวิชาพาณิชยกรรม หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ผู้เรียนทุกคนต้อง เรียนวิชาพื้นฐานด้านพาณิชยกรรม คือวิชาพิมพ์ไทยเบื้องต้น และวิชาพิมพ์อังกฤษเบื้องต้น ซึ่งเป็นสื่อการสอน ที่จำเป็นสำหรับการสร้างทักษะพื้นฐานการพิมพ์แบบสัมผัส และเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่ในปัจจุบันใช้งานมานานมากแล้วทำให้เครื่องชำรุดเสียหาย ไปจำนวนมาก จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องได้รับการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่มีให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ดีดไทย และเครื่องพิมพ์ดีดอังกฤษ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาพิมพ์ไทยเบื้องต้น และวิชาพิมพ์อังกฤษเบื้องต้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1. มีเครื่องพิมพ์ดีดไทย อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน จำนวน 30 เครื่อง

6.1.2. มีเครื่องพิมพ์ดีดอังกฤษ อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน จำนวน 30 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาพิมพ์ไทยเบื้องต้น และวิชาพิมพ์อังกฤษเบื้องต้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินงาน/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมตามโครงการ	วัน/เดือน/ปี ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินโครงการ
ซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ดีดไทย	พฤศจิกายน 2566	422
ซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ดีดอังกฤษ	พฤศจิกายน 2566	423

8. งบประมาณ

จากเงิน งบประมาณ งบเรียนฟรี 15 ปี

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

งบดำเนินงาน			รวมงบดำเนินงาน (1+2+3)	งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น (1+2+3+4)
ค่าตอบแทน(1)	ค่าใช้จ่าย(2)	ค่าวัสดุ(3)		ครุภัณฑ์(4)	
-	-	10,000	10,000	-	10,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีเครื่องพิมพ์ดีดไทย และเครื่องพิมพ์ดีดอังกฤษ อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน

9.2 ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาพิมพ์ไทยเบื้องต้น และวิชาพิมพ์อังกฤษเบื้องต้น

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 ตรวจสอบสภาพเครื่องพิมพ์ดีดไทย และเครื่องพิมพ์ดีดอังกฤษ อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน

10.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาพิมพ์ไทยเบื้องต้น และวิชาพิมพ์อังกฤษเบื้องต้น ของผู้เรียนเฉลี่ยสูงขึ้น

โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ



โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567

.....

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่

ผู้ประสานงาน ชื่อ - สกุล นางสาวภรณ์ยา มะโนชัย

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัยพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

โทรศัพท์ 0 - 5661 - 3481

โทรสาร

โทรศัพท์เคลื่อนที่

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบันเทคโนโลยีต่างๆ ได้มีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว การแข่งขันด้านธุรกิจสูงขึ้น ซึ่งการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพจึงมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา ครู มีความรู้ความชำนาญด้านทักษะและมีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และโครงงาน การประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ๆ ที่ทันสมัยตลอดเวลา ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริม และสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ครู ได้ใช้ความรู้ความสามารถตลอดจนศักยภาพในการสร้างสรรค์ผลงาน และเป็นแนวทางในการประดิษฐ์คิดค้นเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ให้ทันกับตลาดธุรกิจต่อไปในอนาคตจึงควรให้ความสำคัญในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

5.1 เพื่อส่งเสริมให้ ครู นักเรียน นักศึกษา จัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่

5.2 เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และรู้จักการทำงานเป็นทีมที่รักสามัคคี

5.3 เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา นำผลงานเข้าแสดงผลเผยแพร่ประกวดในระดับหน่วยวิทยาลัย ระดับบอศจ. ระดับภาค และระดับชาติ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

ได้โครงงานสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา อย่างน้อยสาขางานละ 1 ชิ้นงาน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

นักเรียน นักศึกษา ครูได้เข้าร่วมกันจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และนำเข้าร่วมประกวดในระดับหน่วยวิทยาลัย ระดับบอศจ. ระดับภาค และระดับชาติ

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียน นักศึกษา ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม และประเภทวิชาคหกรรม

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

นักเรียน นักศึกษา ครูร่วมกันใช้เวลาว่างจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ตามแต่ละสาขางานอย่างน้อยสาขางานละ 1 ชิ้นงาน เพื่อนำเข้าร่วมประกวดในระดับหน่วยวิทยาลัย ระดับ อศจ. ระดับภาคเหนือ และระดับชาติ

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	ได้สิ่งประดิษฐ์ของ สาขางานยานยนต์ สาขางานช่างเชื่อม สาขางานช่างไฟฟ้า สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ และสาขางานเชื่อมโลหะ อย่างน้อยสาขางานละ 1 ชิ้นงาน	10 คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้ความชำนาญด้านทักษะและมีความคิดสร้างสรรค์ มีส่วนร่วมในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	ร้อยละ 75
เชิงเวลา	กรกฎาคม 2567 – กันยายน 2567	ภาคเรียน
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุ (ทั้งเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)	

10. สรุปขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	พื้นที่ดำเนินการ ระบุตำบล/อำเภอ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4			งบ	งบ	งบ	งบ
							ดำเนินงาน	ลงทุน	รายจ่าย อื่น	เงิน อุดหนุน
1. เสนอโครงการเพื่อ อนุมัติ		✓			หัวหน้า งานวิจัยฯ	วิทยาลัย อาชีวศึกษาพิจิตร			-	
2. ประชุมเตรียมการ มอบหมายหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ		✓			หัวหน้าสาขา งานทุกสาขา	วิทยาลัย อาชีวศึกษาพิจิตร			-	
3. ดำเนินการจัดทำ สิ่งประดิษฐ์		✓			นักเรียน นักศึกษา ครูในแต่ละสาขา งาน	วิทยาลัย อาชีวศึกษาพิจิตร			-	
4. ประกวดระดับ อศจ. ระดับภาค และ ระดับชาติ			✓		อศจ.พิจิตร	วิทยาลัย อาชีวศึกษาพิจิตร			-	
5. สรุปและ ประเมินผล				✓	สรุปผล 1 เล่ม	วิทยาลัย อาชีวศึกษาพิจิตร			-	
รวมเงิน									-	
งบประมาณรวมทั้งโครงการ									-	

โครงการที่ 2

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567

.....

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

ผู้ประสานงาน ชื่อ – สกุล นายชัยเกียรติ ศรีอ่อนจันทร์

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ โทรศัพท์ 0 – 5661 - 3481

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 – 9101 – 2352 – 6

E – mail nattapatpompam@gmail.com

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในการดำเนินงานโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร ตามยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เรื่องการเมืองงานทำ มาตรฐานับสนุน ให้ผู้เรียนมีโอกาสทำงานและสร้างรายได้ระหว่างเรียน ผลผลิตคือผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในการสร้างผู้ประกอบการขึ้นในประเทศไทย ส่งพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการฟื้นฟูและพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศระยะยาว

ทางวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการที่ดีในอนาคต จึงได้ดำเนินงานจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร เพื่อเป็นการศึกษากระบวนการพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านการจัดการธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ แสวงหานวัตกรรมใหม่ๆ ตามสาขาวิชาชีพและนำมาต่อยอดในเชิงพาณิชย์รวมถึงการสร้างเครือข่าย เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการหน้าใหม่ทั้งกลุ่มเป้าหมายในระบบและนอกระบบ รวมทั้งสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพให้กับผู้เรียนสายอาชีวศึกษา นอกเหนือจากการเป็นลูกจ้างในสถานประกอบการ ในการดำเนินการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกเข้ามาอยู่ในโครงการจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด จากครูที่ปรึกษา เสริมด้วยกิจกรรมเสริมความเข้มแข็งและอื่นๆ การดูแลในช่วงระยะเวลาเริ่มต้นของการดำเนินธุรกิจประมาณ 1 – 2 ปี เพื่อให้ผู้ประกอบการได้เรียนรู้ ทดลองและปรับปรุงการทำธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาธุรกิจของตนเอง จนสามารถจัดตั้งธุรกิจและยืนหยัดได้ด้วยตัวเอง หลังจากหมดระยะเวลาบ่มเพาะธุรกิจ

เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าว วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงจัดทำกระบวนการบ่มเพาะผู้ประกอบการสำหรับกลุ่มเป้าหมายภายในสถานศึกษา มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการอาชีพสร้างผู้ประกอบการรายใหม่แบบครบวงจร
3. ประชาสัมพันธ์โครงการ เช่น หน้าเสาธง โปสเตอร์ติดบอร์ดเว็บวิทยาลัย
4. รับสมัครผู้สนใจ หรือ สรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามวัตถุประสงค์มาเข้าร่วมโครงการ
5. ดำเนินงานตามโครงการโดยเริ่มจาก
 - 5.1 โครงการปรับปรุงห้องศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา
 - 5.2 โครงการอาชีพสร้างผู้ประกอบการรายใหม่แบบครบวงจร
 - 5.2.1 โครงการทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการและสถานศึกษา
 - 5.2.2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการรายใหม่และการประกวดแผนธุรกิจเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ
 - 5.3 โครงการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน (start up)
 - 5.4 โครงการ 1 วิทยาลัย ผลិតภัณฑ์
 - 5.5 โครงการเงินอุดหนุนหารายได้ระหว่างเรียน และส่งเสริมการประกอบอาชีพของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน
 - 5.6 โครงการยกระดับศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร(มีสถานที่ฝึกปฏิบัติการ เป็นผู้ประกอบการใหม่ที่มีคุณภาพ)
6. นักเรียนนักศึกษาที่มีความประสงค์จะดำเนินธุรกิจสถานศึกษาและต้องการขอรับเงินสนับสนุนการเริ่มต้นธุรกิจ โครงการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน
7. นักเรียนนักศึกษาที่มีความประสงค์จะดำเนินธุรกิจสถานศึกษา และต้องการขอรับเงินสนับสนุนการเริ่มต้นธุรกิจ โครงการ เงินอุดหนุนหารายได้ระหว่างเรียน และส่งเสริมการประกอบอาชีพ
8. เมื่อได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ จัดตั้งธุรกิจ ใน สถานศึกษา
9. คู่มือแนวการดำเนินงาน ธุรกิจสถานศึกษาให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 3.1 เพื่อสนับสนุนนักเรียนนักศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถทำธุรกิจในรูปแบบรัฐวิสาหกิจชุมชนได้
- 3.2 เพื่อสนับสนุนให้สถานศึกษาสามารถจัดตั้งและดำเนินธุรกิจให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษาหรือผู้ประกอบการได้
- 3.3 เพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรให้สามารถให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษาได้
- 3.4 สร้างความรู้ความเข้าใจในการประกอบและทักษะในการดำเนินธุรกิจ
- 3.5 สนับสนุนกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการอย่างเป็นระบบ

4. ผลผลิตโครงการ (Output) :

4.1 นักเรียนศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร หรือผู้ประกอบการในท้องถิ่นให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการและประกอบธุรกิจในรูปแบบรัฐวิสาหกิจชุมชนได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 คน

4.2 วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรมีธุรกิจที่เป็นต้นแบบที่ใช้แหล่งการเรียนรู้ประกอบธุรกิจ ของนักเรียน นักศึกษาและผู้สนใจจำนวน 2 ธุรกิจ

4.3 วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร มีการดำเนินการพัฒนาสำนักงานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา และมีสถานที่ ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่มีคุณภาพ

4.4 มีการส่งเสริมบุคลากรของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร เพื่อให้ได้รับความรู้ และประสบการณ์ในวิชาชีพ เฉพาะด้านอย่างน้อย 1 คน

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) :

5.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดการธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

5.2 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการสร้างนวัตกรรมทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

8.1 นักเรียนนักศึกษาได้ดำเนินกิจกรรมการจัดการธุรกิจได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

8.2 นักเรียนปรีชาครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวทีต่างๆทั้งในระบบสถานศึกษาและระบบภูมิภาคต่างๆ

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	จำนวนนักเรียนศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการพัฒนาความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการ	12 คน
เชิงคุณภาพ	จำนวนธุรกิจที่นักเรียนศึกษาได้ในการจัดตั้งมีความต่อเนื่องยั่งยืน	1 ธุรกิจ
เชิงเวลา	ระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	1 ปีงบประมาณ
เชิงค่าใช้จ่าย	1. ค่าใช้จ่ายของการดำเนินโครงการ (ทั้งเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)	

10. สรุปขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้ :

ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	พื้นที่ ดำเนินการ ระดับตำบล/ อำเภอ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4			งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	งบ รายจ่ายอื่น	งบ เงิน อุดหนุน
1. เสนอโครงการ เพื่ออนุมัติ	✓					วิทยาลัย อาชีวศึกษา พิจิตร			-	
2. แต่งตั้งคำสั่งกรรมการ	✓									
3. ประชุมกรรมการ เพื่อวางแผน	✓								-	
4. ประชาสัมพันธ์แจ้ง นักศึกษา/รับสมัคร	✓								-	
5. ดำเนินการตามโครงการ	✓	✓	✓						-	
5.1 โครงการปรับปรุง ห้องศูนย์ป่มเพาะฯ			✓	✓					-	
5.2 โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้เรียน ด้านการ อบรม		✓							-	
5.3 โครงการทัศนศึกษา ดูงานในสถาน ประกอบการฯ		✓							-	
5.4 โครงการส่งเสริมการ หารายได้ฯ		✓							-	
5.5 โครงการประกวด แผนธุรกิจฯ		✓							-	
5.6 โครงการเตรียมรับ การประเมินศูนย์ป่มเพาะฯ			✓	✓					-	
5.7 ประชาสัมพันธ์แจ้ง นักเรียน/นักศึกษา			✓	✓						
6. ประเมินผลโครงการ				✓						
7.สรุปและรายงาน โครงการ				✓						
รวมเงิน									-	
งบประมาณรวมทั้งโครงการ									-	

โครงการที่ 3

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนุสรณ์ มีละกุล /งานโครงการพิเศษฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

4. หลักการและเหตุผล

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน อบรมให้ความรู้ด้านวิชาชีพต่าง ๆ พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ชุมชน ส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้ให้กับประชาชนในเรื่องวิธีการใช้ การดูแล การบำรุงรักษาและการสอนซ่อมสร้างด้วยตนเอง รวมทั้งการอบรมให้ความรู้ด้านวิชาชีพต่าง ๆ เตรียมความพร้อมในการให้ความช่วยเหลือในกรณีเกิดสถานการณ์ภัยพิบัติต่าง ๆ

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

5.1 เพื่อให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพเครื่องใช้ในครัวเรือน และรถทุกประเภท

5.2 เพื่อให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้ให้กับประชาชนในเรื่องการดูแล การบำรุงรักษาด้วยตนเอง

5.3 เพื่ออบรมให้ความรู้ด้านวิชาชีพต่าง ๆ สร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพให้กับประชาชน

5.4 เพื่อพัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชน (Top up)

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- 1) นักเรียน นักศึกษา จิตอาสา จำนวน 32 คน/ศูนย์
- 2) ประชาชนได้รับการสร้างและพัฒนาอาชีพ จำนวน 15 คน/ศูนย์
- 3) ประชาชนได้รับการซ่อม จำนวน 50 คน/ศูนย์
- 4) หมู่บ้านได้รับการ จำนวน 2 หมู่บ้าน/ศูนย์
- 5) สร้างอาชีพใหม่ จำนวน 2 อาชีพ/ศูนย์

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- 1) นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพและมีจิตอาสา
- 2) พัฒนาความเป็นอยู่ของประชาชนในท้องถิ่นให้ดีขึ้น
- 3) ลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน

7. วิธีดำเนินการ

- 7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
- 7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ
- 7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- 7.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- 7.5 ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ

8. พื้นที่ดำเนินการ : หน่วยงานราชการ เช่น เทศบาลตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

9. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนเมษายน – เดือนกันยายน 2567

10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงินงบประมาณรอจัดสรร

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการฝึกประสบการณ์จริง มีทักษะในงานอาชีพ และมีจิตอาสา
- 11.2 ความเป็นอยู่ของประชาชนในท้องถิ่นได้รับการพัฒนาให้ดีขึ้น
- 11.3 ลดภาระค่าใช้จ่าย และเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน

โครงการที่ 4

โครงการอาชีพะร่วมด้วยช่วยประชาชน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนุสรณ์ มีละกุล /งานโครงการพิเศษฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

4. หลักการและเหตุผล

ช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ ประชาชนจำนวนมากต้องเดินทางกลับภูมิลำเนาหรือท่องเที่ยว โดยใชยานพาหนะ คือ รถจักรยานยนต์ และรถยนต์ เป็นส่วนใหญ่ เพื่อเตรียมความพร้อมของรถ

งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงจัดโครงการอาชีพะร่วมด้วยช่วยประชาชนเพื่อตรวจเช็คสภาพรถในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้ ความสามารถ ไปบริการประชาชน
- 5.2 เพื่อตรวจสอบสภาพรถ จักรยานยนต์ และรถยนต์ เป็นส่วนใหญ่ ให้อยู่ในสภาพใช้งาน ลดการเกิดอุบัติเหตุ
- 5.3 เพื่อลดการสูญเสียและทรัพย์สินของประชาชน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

- 1) นักเรียน นักศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้ตามสถานการณ์จริง จำนวน 30 คน
- 2) ประชาชนผู้รับบริการก่อนและช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 200 คน

6.2 เสิ่งคุณภาพ

- 1) นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ เกิดการเรียนรู้สามารถทำงานได้จริง
- 2) ประชาชนผู้รับบริการสามารถเดินทางได้ด้วยความปลอดภัย
- 3) ลดอุบัติเหตุจากการสัญจรของ รถจักรยานยนต์และรถยนต์

7. วิธีดำเนินการ

- 7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
- 7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ
- 7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- 7.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ

7.5 ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ

8. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนธันวาคม 2566 – เดือนเมษายน 2567
9. พื้นที่ดำเนินการ : บริเวณหน้าหมวดทางหลวงวชิรบุรี อำเภอสว่างวีรบุรี จังหวัดพิจิตร
10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
 - จากเงินงบประมาณรอจัดสรร
11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
 - 11.1 นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯเกิดการเรียนรู้ สามารถทำงานได้จริง
 - 11.2 ประชาชนผู้รับบริการสามารถเดินทางได้ด้วยความปลอดภัย
 - 11.3 ลดอุบัติเหตุจากการสัญจรของ รถจักรยานยนต์และรถยนต์

โครงการที่ 5

โครงการสร้างภูมิคุ้มกันสารเสพติด และพัฒนาทักษะชีวิต ปี 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนุสรณ์ มีละกุล /งานโครงการพิเศษฯ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ได้ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

4. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดของสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้แก่ นักเรียน นักศึกษา วัยเสี่ยงในสถานศึกษาทุกคน โดยเน้นพัฒนาสติปัญญา ทักษะชีวิต คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความเข้มแข็งจิตใจ โดยมุ่งรักษาคุณภาพระบบการป้องกันเฝ้าระวัง ปัญหายาเสพติด อย่างต่อเนื่องและเข้มแข็ง

งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จึงได้จัดโครงการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งในการดำเนินการป้องกันเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษานำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน และให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะชีวิต สามารถนำพาตนเองและบุคคลรอบข้างให้ห่างไกลจากปัญหายาเสพติดได้

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

5.1 เพื่อให้ นักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด

5.2 เพื่อให้ นักเรียน มีความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด

5.3 เพื่อพัฒนาทักษะการดำเนินชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ให้ห่างไกลยาเสพติด

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน ลูกเสือวิสามัญ ชั้นปีที่ 1 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 150 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด

2) นักเรียน มีความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด

3) พัฒนาทักษะการดำเนินชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ให้ห่างไกลยาเสพติด

7. วิธีดำเนินการ

- 7.1 เสนอโครงการต่อวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
- 7.2 ขออนุญาตดำเนินการตามแผนงานโครงการ
- 7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- 7.4 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- 7.5 ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ

8. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

9. ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนมิถุนายน – เดือนสิงหาคม 2566

10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงินงบประมาณรอจัดสรร

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด
- 11.2 นักเรียน มีความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด
- 11.3 นักเรียน ได้รับการพัฒนาทักษะการดำเนินชีวิตให้ห่างไกลยาเสพติด

โครงการที่ 6

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567

.....

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ชื่อโครงการ : โครงการประชุมผู้ปกครองเครือข่าย

ผู้ประสานงาน ชื่อ - สกุล นายอนุชา หมอกมิต

ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

โทรศัพท์ 0 - 5661 - 3481

โทรสาร 0 - 5661 - 1866

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0-9313-0578-8

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การพัฒนา นักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดี วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรตระหนักว่าวิทยาลัยฯ ไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพังถ้าขาดการประสานงาน และช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครองเพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน นักศึกษาซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะที่เมื่อนักเรียน นักศึกษาอยู่กับครอบครัววิทยาลัยฯจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงานติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนา นักเรียน นักศึกษาให้ เป็นคนเก่งเป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขอีกทั้งวิทยาลัยฯ และผู้ปกครองจะได้มีโอกาสเพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกันซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษาให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็ม ที่ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับวิทยาลัยฯนับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของนักเรียน นักศึกษา ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียน นักศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพพ่อแม่ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูกที่รับนโยบาย - แนวการสอนระเบียบ ของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรเล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา โดยการ จัดโครงการประชุมผู้ปกครองเครือข่ายเพื่อส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหา นักเรียน นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 3.1 เพื่อแจ้งผลการเรียน ความประพฤติ การปรับตัว ความสามารถของนักเรียนและอื่นๆ
- 3.2 เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และหาแนวทางร่วมกันในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน
- 3.3 เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับผู้ปกครองในการป้องกัน แก้ไขและพัฒนา นักเรียน

4. ผลผลิตโครงการ (Output):

แจ้งผลการเรียน ความประพฤติ การปรับตัว ความสามารถของนักเรียนและอื่นๆ

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome):

- 5.1 แลกเปลี่ยนประสบการณ์และหาแนวทางร่วมกันในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน
- 5.2 สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับผู้ปกครองในการป้องกัน แก้ไขและพัฒนา นักเรียน

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น จำนวน 600 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

8.1 นักเรียน นักศึกษาที่เรียนสายอาชีพศึกษาจำนวนมากขึ้นและมีโอกาสสำเร็จการศึกษามากขึ้น

8.2 ครูที่ปรึกษาได้รับทราบสภาพปัญหาความเป็นจริงของเด็กแต่ละคนและสามารถแก้ไข

ปัญหาได้ถูกจุด

8.3 ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาการขาดเรียนของนักเรียน นักศึกษา

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- ลดปริมาณผู้เรียนสายอาชีพออกกลางคันให้ลดลงไม่น้อยต่ำกว่า - คณะครูที่ปรึกษาและนักเรียน นักศึกษา ทุกคน - ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร	15% 700 คน 700 คน
เชิงคุณภาพ	- นักเรียน นักศึกษาสามารถปรับตัวและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ - เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครอง - เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเกี่ยวกับการแก้ปัญหาและช่วยเหลือดูแล นักเรียน นักศึกษาร่วมกัน	ร้อยละ 75
เชิงเวลา	- ดำเนินการในไตรมาส 2 , 3 และ 4	เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	- การดำเนินงานเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับ	บาท

10. สรุปขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	พื้นที่ ดำเนินการ ระบุตำบล/ อำเภอ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4			งบ	งบ	งบ	งบ
							ดำเนินงาน	ลงทุน	รายจ่าย อื่น	เงิน อุดหนุน
1. เสนอโครงการ		✓			นักเรียน – นักศึกษา จำนวน 700 คน	วิทยาลัย อาชีวศึกษา พิจิตร			-	
2. ประชุมคณะทำงาน			✓						-	
3. ดำเนินโครงการ			✓						-	
4. สรุปผลโครงการ				✓					-	
รวมเงิน										
งบประมาณรวมทั้งโครงการ										

โครงการที่ 7

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567

.....

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

1. ชื่อโครงการ : โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา (ลดปัญหาการออกกลางคัน)

ผู้ประสานงาน ชื่อ - สกุล นายอนุชา หมอกมิต

ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

โทรศัพท์ 0 - 5661 - 3481

โทรสาร 0 - 5661 - 1866

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0-9313-0578-8

2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การพัฒนาให้นักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้นนอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียน นักศึกษา ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์แล้ว การป้องกัน และการช่วยเหลือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษาก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก จากการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร โดยครูที่ปรึกษาพบว่านักเรียน นักศึกษา มีแนวโน้มการขาดเรียนมาสายกลับบ้าน ไม่ตรงเวลาเพิ่มมากขึ้น ทำให้เกิดปัญหาต่อการเรียนการสอน และส่งผลต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง ครู วิทยาลัยฯชุมชน และสังคม ซึ่งปัญหาดังกล่าวงานครูที่ปรึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ให้ความสำคัญและดำเนินการ ออกแบบกระบวนการเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว และจัดระบบดูแลผู้เรียนรายบุคคล โดยใช้โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ที่มีปัญหา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเป็นคนดีตามอัตลักษณ์ วิทยาลัยฯความรู้ดี มีทักษะ จริยธรรมนำชีวิต

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 3.1 เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
- 3.2 เพื่อศึกษาสภาพความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษา
- 3.3 เพื่อศึกษาข้อมูลในการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ที่ประสบปัญหาการขาดเรียน

4. ผลผลิตโครงการ (Output):

ลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome):

ปริมาณผู้เรียนสายอาชีวศึกษาออกกลางคันลดลง

6. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียน นักศึกษา จำนวน 300 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 8.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษาที่เรียนสายอาชีวศึกษามีจำนวนเพิ่มขึ้นและมีโอกาสสำเร็จการศึกษา
มากขึ้น
- 8.2 ครูที่ปรึกษาทราบข้อมูลและปัญหาการขาดเรียนของนักเรียน นักศึกษาได้อย่างถูกต้อง

8.3 ครูและผู้ปกครองร่วมกันแก้ปัญหาการขาดเรียนของนักเรียน นักศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ :

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	- ลดปริมาณผู้เรียนสายอาชีวออกกลางคันให้ลดลงไม่น้อยต่ำกว่า - ศึกษาสภาพปัญหาความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษา - เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ที่มีปัญหา	15% 700 คน 700 คน
เชิงคุณภาพ	- นักเรียน นักศึกษา เข้าเรียนสายอาชีวศึกษามากขึ้นมีโอกาสสำเร็จการศึกษาได้มากขึ้น - ครูได้รับทราบสภาพปัญหาความเป็นจริงของนักเรียน นักศึกษา และสามารถแก้ไขปัญหาค้นคว้าได้ถูกจุด - ครูและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหานักเรียน นักศึกษาที่ออกกลางคัน	ร้อยละ 75
เชิงเวลา	- ดำเนินการในไตรมาส 2 , 3 และ 4	เดือน
เชิงค่าใช้จ่าย	- การดำเนินงานเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับ	บาท

10. สรุปขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

	ดำเนินการ ในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	พื้นที่ ดำเนินการ ระบุตำบล/ อำเภอ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4			งบ	งบ	งบ	งบ
							ดำเนินงาน	ลงทุน	รายจ่าย อื่น	เงิน อุดหนุน
1. เสนอโครงการ		✓			นักเรียน -			-		
2. ประชุมคณะทำงาน			✓		นักศึกษา	วิทยาลัย		-		
3. ดำเนินโครงการ			✓		จำนวน	อาชีวศึกษา		-		
4. สรุปผลโครงการ			✓		700 คน	พิจิตร		-		
รวมเงิน										
งบประมาณรวมทั้งโครงการ										

ภาคผนวก



ปฏิทินงาน ประจำปีการศึกษา 2566 – 2567

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หมายเหตุ
ตลอดปีการศึกษา	ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เงินอุดหนุน เงินรายได้และเงินงบประมาณโครงการตามนโยบาย ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้และดำเนินการเรื่องการปรับแผนใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา	
กันยายน/มีนาคม	วิเคราะห์ค่าวัสดุฝึกแต่ละสาขาวิชาตามรายหัวของนักเรียน นักศึกษา ขอความเห็นชอบและขออนุมัติค่าวัสดุฝึกจากผู้บริหารสถานศึกษา และแจ้งผลการจัดสรรให้ฝ่ายวิชาการ ดำเนินการแจ้งสาขาวิชา จัดทำ สผ. 1	
พฤศจิกายน	จัดทำคำขอตั้งงบประมาณงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างประจำปีงบประมาณถัดไป	
ภายในวันที่ 31 ธันวาคม	ตัดแผนชุดงานค่างานหนังสือเรียนงวดสุดท้ายภาคเรียนที่ 2	
วันที่ 1 -10 ของทุกเดือน	ตัดแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงานของงานต่างๆ โดยให้จัดซื้อภาคเรียนละ 2 ครั้ง ตัดแผนการจัดซื้อจัดจ้างค่าถ่ายเอกสารทุกฝ่าย ตัดแผนชุดจัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับอนุมัติในแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีงบประมาณ	
วันที่ 1 – 5 ของทุกเดือน	ตัดแผนการใช้จ่ายเงินค่างานสาธารณูปโภค ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่	
วันที่ 1 – 12 ของทุกเดือน	ตัดแผนการเบิกจ่ายเงินค่างานชั่วคราวของพนักงานราชการ, ครูพิเศษสอน, เจาหน้าที่, นักการภารโรง, พนักงานขับรถ, ยามรักษาความปลอดภัย	
วันที่ 5 – 15 ของทุกเดือน	ตัดแผนชุดจัดซื้อจัดจ้างโครงการของชมรมวิชาชีพโดยกำหนด สัปดาห์ที่ 12 เป็นสัปดาห์สุดท้ายของการส่งชุดจัดซื้อโครงการชมรม	
ภายในวันที่ 31 ตุลาคม	ตัดแผนชุด งานค่าวัสดุฝึกทุกสาขาวิชาของภาคเรียนที่ 2	
ก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 2 สัปดาห์	ตัดแผนการซ่อมแซมครุภัณฑ์การล้างแอร์ประจำปีการศึกษา	
ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม	ตัดแผนชุด งานค่าวัสดุฝึกทุกสาขาวิชาของภาคเรียนที่ 1	
ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม	ตัดแผนชุดงานค่างานหนังสือเรียนงวดสุดท้ายภาคเรียนที่ 1	
สิงหาคม – กันยายน	จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณปีถัดไป	

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗
เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันจันทร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหลวงพ่ोजิน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งให้หัวหน้าแผนกวิชาทุกท่านทราบ เกี่ยวกับการจัดทำแผนความต้องการงบประมาณเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง)

.....

.....

๑.๒ แจ้งให้หัวหน้าแผนกวิชาทุกท่านทราบ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์แนวทางในการจัดทำแผนความต้องการงบประมาณเบื้องต้นฯ เอกสารประกอบการพิจารณา

.....

.....

๑.๓ แจ้งให้หัวหน้าแผนกวิชาทุกท่านทราบ เกี่ยวกับการจัดส่งรายการครุภัณฑ์ของแต่ละแผนกวิชา ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ขอเอกสารพร้อมไฟล์)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

พิจารณา ร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....

.....

.....

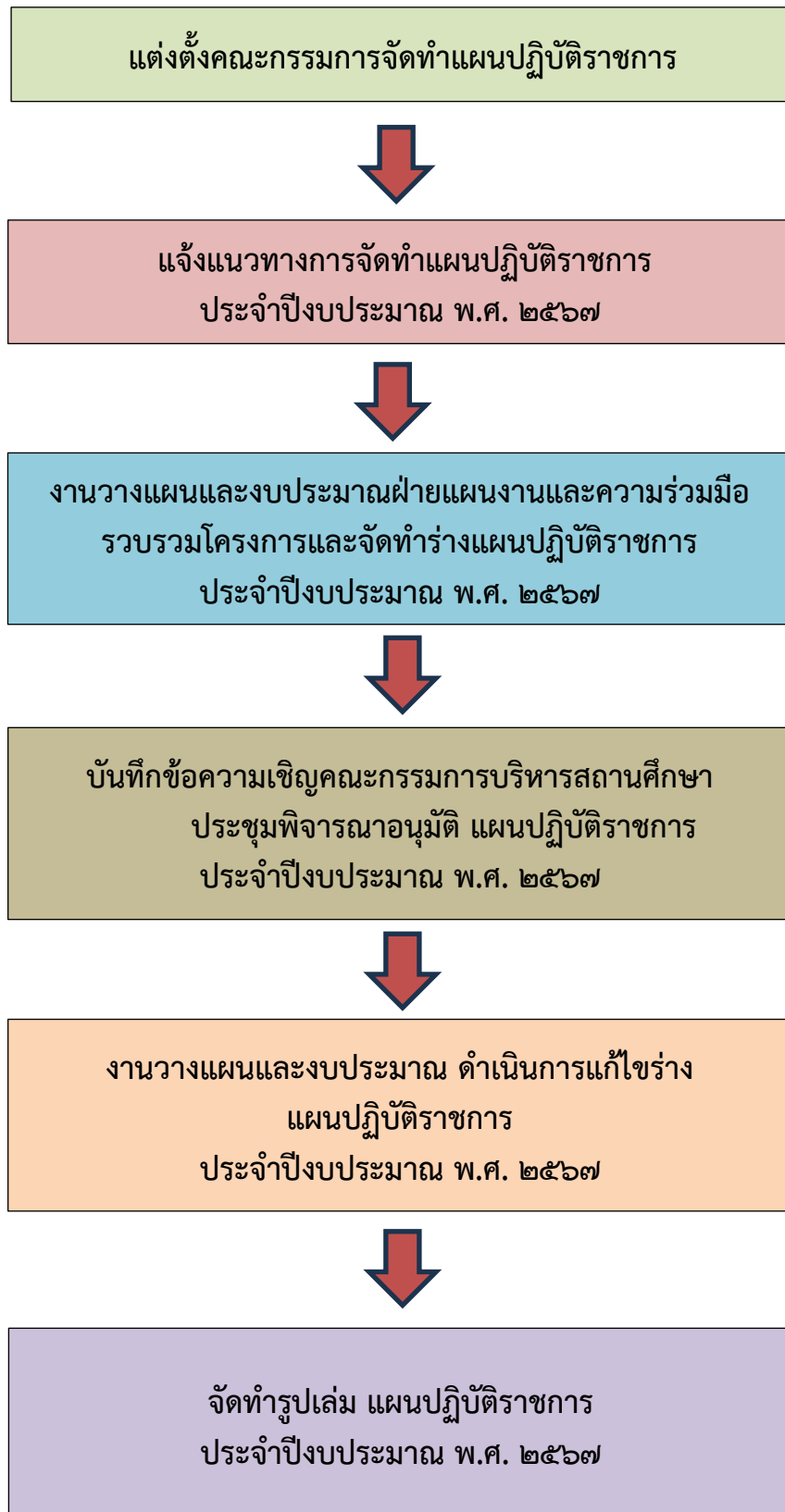
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

.....

.....

ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วัน จันทร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมหลวงพ่ोजิน วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

สรุปขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗





คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

ที่ ๒๕๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการ
ทุกปีงบประมาณ เพื่อเป็นแนวทางและเป้าหมายการปฏิบัติงานของบุคลากร เป็นเครื่องมือในการบริหาร
จัดการของฝ่ายบริหาร และเป็นคู่มือในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัด
ความสำเร็จของสถานศึกษา

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์ และจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกำหนดเวลา จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา เสนอแนะ กำกับดูแล และติดตามการ
ดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|---|---------------------|
| ๑.๑ นายประเสริฐ วงศ์โปธา | ผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายณัฐพงศ์ ศรีโพธิ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรและ
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๓ นายโชคชัย ปราโมกษ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาและ
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่เสนอโครงการต่างๆ (รวมถึงโครงการตาม ข้อเสนอแนะของ
สมศ.และกรรมการประเมินภายในฯ) ที่จะดำเนินการของแผนกวิชาและงานที่รับผิดชอบ โดยผ่านความ
เห็นชอบจากรองผู้อำนวยการที่กำกับดูแลงานนั้นๆ เพื่อส่งโครงการให้คณะกรรมการข้อ ๓ พิจารณาต่อไป
ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|---|---------------------|
| ๒.๑ นายโชคชัย ปราโมกษ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาและ
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | กรรมการและเลขานุการ |
|------------------------|---|---------------------|

แผนกวิชา

- | | | |
|---------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| ๒.๒ นายณัฐพงศ์ ศรีโพธิ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | ประธาน
กรรมการ |
| ๒.๓ นายศรายุทธ หอมใจมั่น | หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์ | กรรมการ |
| ๒.๔ ว่าที่ ร.อ.รังสรรค์ อิมอยู่ | หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ | กรรมการ |
| ๒.๕ นายอุดร อุไรวรรณ | หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า | กรรมการ |
| ๒.๖ นายกล้าณรงค์ เผ่าวิทยานนท์ | หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน | กรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวสาคร แยมพราย | หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี | กรรมการ |

/๒.๘ นางสาวรัตนา...

๒.๘ นางสาวรัตนา โชติช่วง	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาดและ	
	หัวหน้าแผนกวิชาการธุรกิจค้าปลีก	กรรมการ
๒.๙ นายอิทธิพล สุขสะอาด	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสิริมน ฤดี	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญฯ	กรรมการ
๒.๑๑ นายทวิสมันต์ จันทะ	หัวหน้าแผนกวิชาดนตรีสากล	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวกนกพร โพธิ์ศรี	หัวหน้าแผนกวิชาอาหาร	กรรมการ
๒.๑๕ นายมานพ เกตุแจ่ม	หัวหน้าแผนกวิชาตัดผม	กรรมการ
๒.๑๖ นางศิริพร นพวิญญวงค์	หัวหน้าแผนกวิชาเสริมสวยสตรี	กรรมการ
๒.๑๗ นายชัยเกียรติ ศรีอ่อนจันทร์	หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์	กรรมการ
๒.๑๘ น.ส.จิราพร จันทนินทร	หัวหน้าแผนกแฟชั่นและสิ่งทอ	กรรมการ
๒.๑๙ นายประเสริฐ กันทาเรียง	หัวหน้าแผนกจิตรศิลป์	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์	หัวหน้างานวางแผนและ	กรรมการ
	งบประมาณ	และเลขานุการ
๒.๒๑ น.ส.ศิริพันธ์ ประคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ	

ฝ่ายวิชาการ

๒.๒๐ นายศรายุทธ หอมใจมั่น	ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒.๒๑ นางสาวรัตนา โชติช่วง	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๒.๒๒ นางสาวศศิธร กล่อมจิตร	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๒.๒๓ นายอิสรพงษ์ ไขแก้ว	หัวหน้างานทวิภาคี	กรรมการ
๒.๒๔ นายจำนงค์ สุนทรราช	หัวหน้างานสื่อการเรียนสอน	กรรมการ
๒.๒๕ นางวิไลรัตน์ อุไรวรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๒๖ นางวรรณนิศา ทับทิม	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๒.๒๗ นายอิทธิพล สุขสะอาด	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน	
	นักศึกษา	ประธานกรรมการ
๒.๒๘ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม	หัวหน้ากิจกรรมฯ	กรรมการ
๒.๒๙ นายกล้าณรงค์ เผ่าวิทยานนท์	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๒.๓๐ นายสุวิทย์ แน่นอุดร	หัวหน้างานแนะแนวฯ	กรรมการ
๒.๓๑ นายอนุชา หมอกมิต	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๒.๓๒ นายเลิศชาย อรุณจักร	หัวหน้างานสวัสดิการ	กรรมการ
๒.๓๓ นายอนุสรณ์ มีละกุล	หัวหน้างานโครงการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓๔ นางสาวพลอยชนก จุกันทา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๓๕ น.ส.ประภาพร ผลจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

/ฝ่ายบริหาร...

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒.๓๖ นางพรรณณี หอมใจมั่น	ผู้แทนฝ่ายฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธาน กรรมการ
๒.๓๗ นางพรรณณี หอมใจมั่น	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๒.๓๘ น.ส.จิราพร จันทนินทร	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๓๙ ว่าที่ ร.อ.รังสรรค์ อิมอยู่	หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการ
๒.๔๐ นางสาวสายชล พรพิจิตร	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๒.๔๑ นางรัชดา สวณเศรษฐ	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๒.๔๒ นางพิมลรัตน์ บุระตะ	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๒.๔๓ นายธนกฤต จันทรแจ้	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๔๔ นายอิทธิพล สุขสอาด	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๒.๔๕ น.ส.เมทีณี เพ็ชรคง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๔๖ น.ส.พรภริมย์ งามศักดิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๔๗ น.ส.ศิริขวัญ ทัดเที่ยง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๔๘ น.ส.สุมิตรา แต่งอ่อน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๔๙ นางสาววรรณนิศา ทับทิม	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๕๐ นางสาวกรรณิกา ยี่สุนแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒.๕๒ นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์	ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ประธาน
๒.๕๓ นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๒.๕๔ นายสุรเดช กลิ่นพยอม	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๒.๕๕ นางสาวน้ำทิพย์ เอี่ยมชานา	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลฯ	กรรมการ
๒.๕๖ นางสาวภรณ์ยา มะโนชัย	หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมฯ	กรรมการ
๒.๕๗ นางสาวเบญจรัตน์ อินเลิศ	หัวหน้างานประกันคุณภาพ	กรรมการ
๒.๕๘ นางสาวกนกพร โพธิ์ศรี	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๒.๕๙ นางสาวสุธิดา เทียมศร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖๐ นางสาวศิรินันท์ ประคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบโครงการ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีหน้าที่ พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการ และจัดสรรงบประมาณที่แต่ละฝ่ายเสนอขึ้นมา เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และส่งมอบให้คณะกรรมการข้อ ๒.๓ ดำเนินการจัดทำรูปเล่มต่อไป ประกอบด้วย

๓.๑. นายประเสริฐ วงศ์โปธา	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายณัฐพงศ์ ศรีโพธิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร และรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ

/๓.๓ นางสาวนันทน์ ...

๓.๓ นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์	ผู้แทนฝ่ายฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ	กรรมการ
๓.๔ นางพรรณิ หอมใจมั่น	ผู้แทนฝ่ายฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๓.๕ นายอิทธิพล สุขสะอาด	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากรรมการ	
๓.๖ นายศรายุทธ หอมใจมั่น	ผู้แทนฝ่ายฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๓.๗ นายโชคชัย ปราโมกษ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีหน้าที่รวบรวมข้อมูล จัดพิมพ์ ตรวจสอบ และจัดทำรูปแบบ มีหน้าที่จัดพิมพ์โครงการและเอกสารที่เกี่ยวข้องของฝ่ายที่รับผิดชอบ โดยพิมพ์ตามแบบฟอร์มเสนอโครงการ โดยใช้ฟอนท์ Th Sarabun PSK ตัวเลขอารบิก ขนาดตัวอักษรขนาด ๑๖ พ้อยท์ รวบรวมข้อมูล จัดพิมพ์ ตรวจสอบ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์	หัวหน้างานวางแผนและ งบประมาณ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสิริมน ฤดี	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผน	กรรมการ
๔.๓ นางสาวปาริชาติ ชัยสงคราม	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผน	กรรมการ
๔.๔ นางสาวเบญจรัตน์ อินเลิศ	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผน	กรรมการ
๔.๕ นางสาวสุธิดา เทียมศร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๖ น.ส.ศิริพันธ์ ประคำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ประสาน ร่วมมือ ร่วมใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างแท้จริง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประเสริฐ วงศ์โปธา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗
เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันจันทร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหลวงพ่ोजิน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งให้หัวหน้าแผนกวิชาทุกท่านทราบ เกี่ยวกับการจัดทำแผนความต้องการงบประมาณเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง)

.....

.....

๑.๒ แจ้งให้หัวหน้าแผนกวิชาทุกท่านทราบ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์แนวทางในการจัดทำแผนความต้องการงบประมาณเบื้องต้นฯ เอกสารประกอบการพิจารณา

.....

.....

๑.๓ แจ้งให้หัวหน้าแผนกวิชาทุกท่านทราบ เกี่ยวกับการจัดส่งรายการครุภัณฑ์ของแต่ละแผนกวิชา ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ขอเอกสารพร้อมไฟล์)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

พิจารณา ร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....

.....

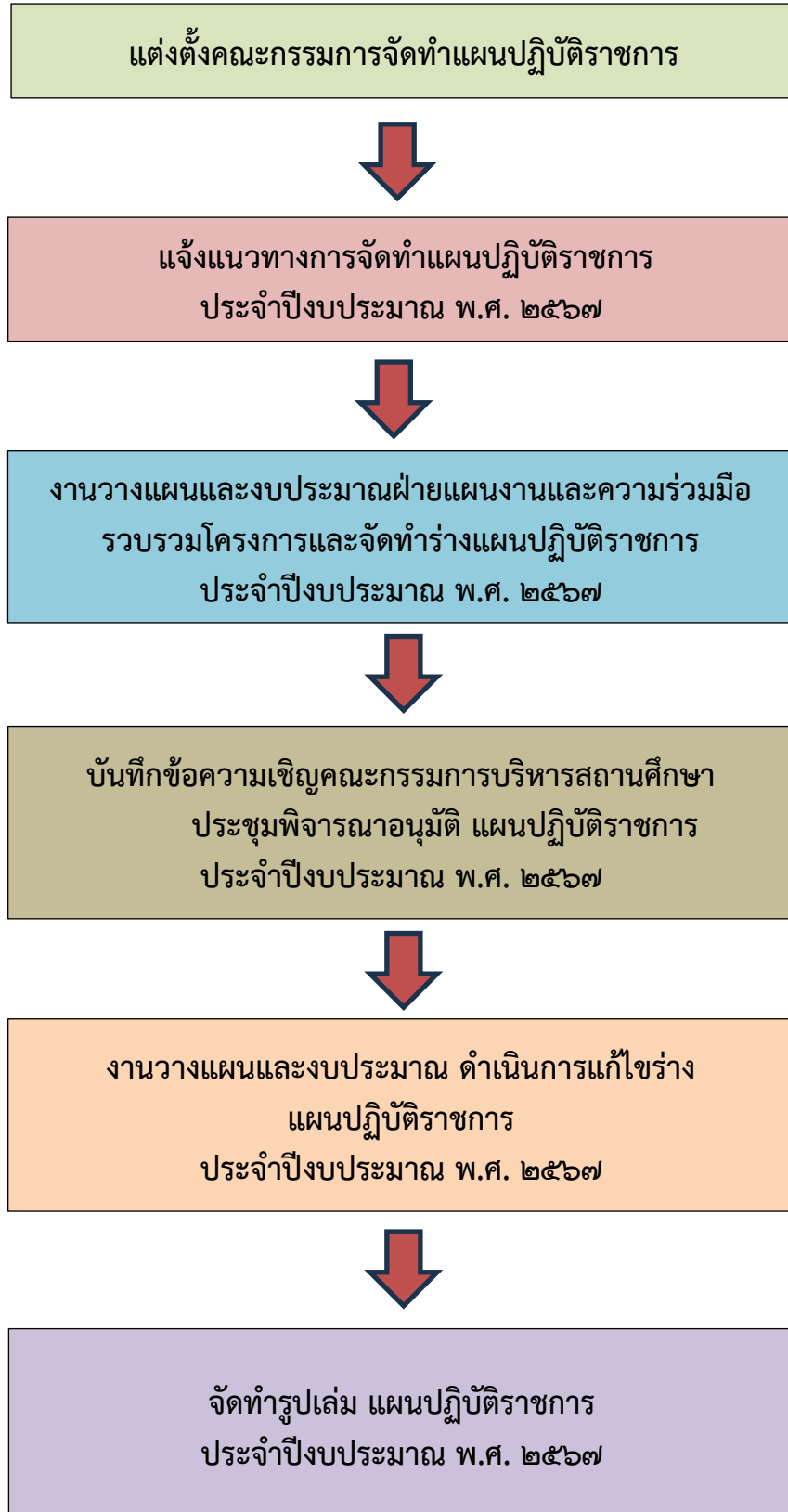
.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

.....

.....

สรุปขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗





แผนปฏิบัติการประจำปี

ประจำปีงบประมาณ 2567

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

