

แผนพัฒนาสถานศึกษา

ปีการศึกษา 2566 - 2570

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

(PHICHIT VOCATIONAL COLLEGE)



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ



www.phvc.ac.th

คำนำ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะ 5 ปี (ปีการศึกษา พ.ศ. 2566 – 2570) โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เป็นทิศทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการกำหนดกิจกรรมการพัฒนาในด้านต่างๆ ที่สถานศึกษาจะต้องจัดการให้มีมาตรฐานสูงขึ้นไว้ล่วงหน้า บนพื้นฐานความเป็นไปได้ในการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่พึงประสงค์

2. เป็นเครื่องมือสร้างความเชื่อมั่นแก่ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องว่าสถานศึกษา จะสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น

3. เป็นเอกสารสำหรับตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอกสถานศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 6 มาตรา 47 กำหนดให้สถานศึกษาต้องมีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษา ด้วยกระบวนการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

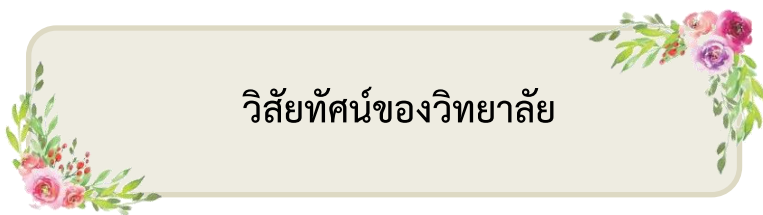
4. เพื่อนำแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดมากำหนดกรอบแนวทาง ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา ในกิจกรรมการดำเนินงานของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายต่อไป

5. เพื่อนำมาตรฐานการอาชีวศึกษา 3 มาตรฐาน 9 ประเด็น ตามระบบการประกันคุณภาพสถานศึกษา มากำหนดจุดเน้น สาระสำคัญของยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ กิจกรรมการดำเนินงานของสถานศึกษาสู่การประเมินคุณภาพครั้งต่อไป

ขอขอบคุณคณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา ที่ร่วมกันนำเสนอสรุปรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ทำให้แผนพัฒนาสถานศึกษาสำเร็จลุล่วงด้วยดี และผลผลิต ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นภายใต้กิจกรรม/โครงการที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ จะเป็นผลงานและผลสำเร็จร่วมกันของบุคลากรทุกคนใน “วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร”

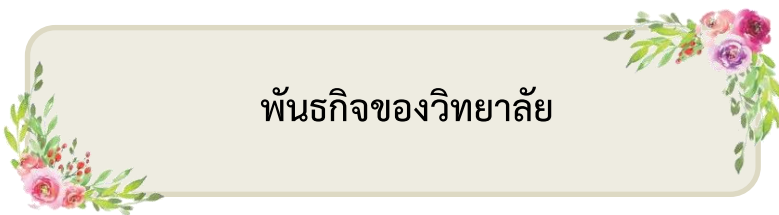
นายประเสริฐ วงศ์โปธา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร



วิสัยทัศน์ของวิทยาลัย

“เป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่ทักษะวิชาชีพ ตรงตามความต้องการของ
ตลาดแรงงานในอนาคต”




พันธกิจของวิทยาลัย

- พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะวิชาชีพให้สอดคล้องกับแรงงาน
- พันธกิจที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้ “เก่ง ดี มีความสุข” และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม
- พันธกิจที่ 3 พัฒนาเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ
- พันธกิจที่ 4 พัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมในการจัดการศึกษา
- พันธกิจที่ 5 พัฒนาคณาจารย์ทางการศึกษา



ปรัชญาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

“ความรู้ดี มีทักษะ จริยธรรมนำชีวิต รู้จักประยุกต์ใช้เทคโนโลยี”



อัตลักษณ์

“เป็นแหล่งให้ความรู้ทางวิชาชีพของสังคมและชุมชน”



เอกลักษณ์

“ทัศนคติดีรอบรู้ทันต่อโลกยุคดิจิทัล”

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ประวัติวิทยาลัย

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

1.1 ประวัติ ขนาด ที่ตั้งและปรัชญาของวิทยาลัย

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรจัดตั้งขึ้นเมื่อ วันที่ 1 มิถุนายน 2525 ภายใต้ชื่อ “โรงเรียนสารพัดช่างพิจิตร” จัดการเรียนการสอนครั้งแรกเมื่อ ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2527 ในหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้น 225 ชั่วโมง ให้แก่ประชาชนทั่วไป ต่อมาเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2534 กระทรวงศึกษาธิการ ยกฐานะ โรงเรียนสารพัดช่าง เป็น วิทยาลัยสารพัดช่าง “โรงเรียนสารพัดช่างพิจิตร” จึงเป็น “วิทยาลัยสารพัดช่างพิจิตร” ตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา โดยจัดการสอนในหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้นและหลากหลาย จนถึง การปรับเปลี่ยนบทบาทครั้งสำคัญในปี การศึกษา 2537 ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และเปิดสอนประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.) ในปีการศึกษา 2542 และในปีการศึกษา 2564 เปลี่ยนชื่อเป็น “วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร”



ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ตั้งอยู่เลขที่ 316 ถนนบุษบา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร 66000 เป็นที่ดินของราชพัสดุ มีเนื้อที่ทั้งหมด 6 ไร่ อยู่ห่างจากศูนย์ราชการจังหวัดพิจิตร ระยะทาง 3 กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับสถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

| | | |
|-------------|-----------|--------------------------------|
| ทิศเหนือ | ติดต่อกับ | แม่น้ำน่าน |
| ทิศตะวันออก | ติดต่อกับ | โรงเรียนอนุบาลท่าหลวงสงเคราะห์ |
| ทิศใต้ | ติดต่อกับ | ถนนบุษบา ตำบลในเมือง |
| ทิศตะวันตก | ติดต่อกับ | วัดท่าหลวง พระอารามหลวง |

พื้นที่ 6 ไร่ ประกอบด้วยอาคารเรียน 4 ชั้น จำนวน 3 อาคาร โรงฝึกงาน จำนวน 2 หลัง (แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ และแผนกวิชาช่างก่อสร้าง) แพลตฟักรู 4 ชั้น 14 หน่วย จำนวน 1 หลัง บ้านพักครู จำนวน 2 แถว บ้านพักผู้อำนวยการ จำนวน 1 หลัง โรงจอดรถ จำนวน 2 โรง และอาคารศูนย์วิทยบริการ จำนวน 1 หลัง

ปรัชญาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

“ความรู้ดี มีทักษะ จริยธรรมนำชีวิต รู้จักประยุกต์ใช้เทคโนโลยี”

คือ ปรัชญาการทำงานของสถานศึกษาที่ใช้เป็นหลักในการดำเนินงานบริหารวิทยาลัย
ตลอดจนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล



ความรู้ดี : รู้จริง รอบรู้ เป็นครูคนได้



มีทักษะ : มีความชำนาญนำความรู้และทักษะไปใช้ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ



จริยธรรมนำชีวิต : ดำรงชีวิตด้วยจริยธรรม
และคุณธรรม



รู้จักประยุกต์ใช้เทคโนโลยี : มีทักษะความรู้
ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

1.2 สภาพชุมชนรอบวิทยาลัย

สภาพชุมชนรอบวิทยาลัย เป็นชุมชนเมือง เนื่องจากสถานศึกษาตั้งอยู่ในเขตเทศบาล มีประชากรจำนวน 531,463 คน (ที่ทำการปกครองจังหวัดพิจิตร : มิถุนายน 2564) บริเวณใกล้เคียงติดกับ **วัดท่าหลวง พระอารามหลวง** เป็นวัดที่สำคัญของจังหวัดพิจิตร ตั้งอยู่ริมแม่น้ำน่านในอุโบสถประดิษฐานพระพุทธรูปปางมารวิชัยเป็นพระพุทธรูปสมัยเชียงแสนมีนามว่า "หลวงพ่อเพชร" หล่อด้วยทองสัมฤทธิ์พุทธลักษณะงดงามเป็นที่สักการะของชาวพิจิตรซึ่งมีการจัดกิจกรรมระหว่างวิทยาลัยกับวัดท่าหลวงเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เช่น ครูพระสอนศีลธรรมนักศึกษา กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน นักศึกษาใหม่ กิจกรรมการสวดมนต์เฉลิมพระเกียรติฯ กิจกรรมการพัฒนาวัดโดยนักเรียน นักศึกษา ฯลฯ และวิทยาลัยยังอยู่ใกล้กับ**บึงสีไฟ** ซึ่งเป็นแหล่งน้ำจืดขนาดใหญ่เป็นอันดับที่สี่ของประเทศ มีเนื้อที่ประมาณ 5,390 ไร่ มีสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์จังหวัดพิจิตรอาคารแสดงพันธุ์ปลาหายากเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจของชาวพิจิตรและบึงสีไฟยังเป็นสัญลักษณ์ของการท่องเที่ยวประจำจังหวัดอีกด้วย *งานประเพณีที่น่านสนใจและรู้จักกันทั่วไป คือ การแข่งขันเรือยาว* ซึ่งจังหวัดพิจิตรมีการแข่งขันเรือยาวประเพณีมาเป็นเวลานานแล้วและจะจัดขึ้นเป็นประจำทุกปีในฤดูน้ำหลากประมาณต้นเดือนกันยายนของทุกปีโดยจัดแข่งขันขึ้นที่บริเวณลำน้ำน่านหน้าวัดท่าหลวง



2. สภาพปัจจุบัน

2.1 จำนวน นักเรียน ครู และบุคลากร

2.1.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปีการศึกษา 2566

| ประเภทวิชา / สาขาวิชา / สาขางาน | ปวช. | | | ปวส. | | รวมทั้งสิ้น (คน) |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------|
| | ปี 1 | ปี 2 | ปี 3 | ปี 1 | ปี 2 | |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรม | | | | | | |
| สาขาวิชาช่างยนต์ | | | | | | |
| - สาขาวิชาช่างยนต์ | 46 | 37 | 44 | 24 | 25 | 176 |
| - สาขาวิชาช่างยนต์ (ทวิศึกษา) | - | - | - | - | - | - |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล | | | | | | |
| - สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล | - | - | - | - | - | - |
| สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ | | | | | | |
| - สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ | 10 | 5 | 20 | 10 | 4 | 49 |
| - สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ (เรียนจำ) | - | - | - | - | - | - |
| - สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ (ทวิศึกษา) | - | - | - | - | - | - |
| สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง | | | | | | |
| - สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง | 22 | 21 | 32 | 20 | 13 | 79 |
| สาขาวิชาไฟฟ้า | | | | | | |
| - สาขาวิชาไฟฟ้า | - | - | - | - | - | - |
| - สาขาวิชาการติดตั้งไฟฟ้า | - | - | - | - | - | - |
| สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ | | | | | | |
| - สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ | - | - | - | - | - | - |
| - สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ทวิศึกษา) | - | - | - | - | - | - |
| รวมประเภทวิชาอุตสาหกรรม | 78 | 63 | 86 | 44 | 42 | 304 |
| ประเภทวิชาพาณิชยกรรม | | | | | | |
| - สาขาวิชาบัญชี | 8 | 7 | 10 | 13 | 10 | 48 |
| - สาขาวิชาการตลาด | 5 | 5 | 4 | - | 3 | 17 |
| - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 18 | 13 | 20 | 22 | 14 | 87 |
| - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ทวิศึกษา) | - | - | - | - | - | - |
| - สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก | 4 | 5 | - | 3 | - | 12 |
| ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - |
| รวมประเภทวิชาพาณิชยกรรมและบริหารธุรกิจ | 35 | 30 | 34 | 48 | 27 | 164 |

| ประเภทวิชา / สาขาวิชา / สาขางาน | ปวช. | | | ปวส. | | รวมทั้งสิ้น (คน) |
|---------------------------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|---------------------|
| | ปี 1 | ปี 2 | ปี 3 | ปี 1 | ปี 2 | |
| ประเภทวิชาคหกรรม | | | | | | |
| สาขาวิชาคหกรรม | | | | | | |
| - สาขางานอาหารและโภชนาการ | 6 | 7 | - | - | - | 11 |
| รวมประเภทวิชาคหกรรม | 6 | 7 | - | - | - | 11 |
| รวมทั้งสิ้น | 119 | 100 | 120 | 92 | 69 | 500 |

| | |
|--------------------------|-----|
| รวมระดับ ปวช. | 339 |
| รวมระดับ ปวช. (ทวิศึกษา) | - |
| รวมระดับ ปวส. | 161 |
| รวม | 500 |

ข้อมูลจากงานทะเบียน
ณ วันที่ 26 ตุลาคม 2566

| ตำแหน่ง | จำนวน | | | ระดับตำแหน่ง | | | | | | | | | | | | ระดับการศึกษา | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|----------|----------|----------|----------|-----------|------------------|-----------|-----------|
| | ชาย | หญิง | รวม | ครูผู้ช่วย | | | คศ. 1 | | | คศ. 2 | | | คศ. 3 | | | คศ. 4 | | | ป.เอก | ป.โท | ป.ตรี | ต่ำกว่า ป.ตรี | รวม | |
| | | | | ชาย | หญิง | รวม | ชาย | หญิง | รวม | ชาย | หญิง | รวม | ชาย | หญิง | รวม | ชาย | หญิง | รวม | | | | | | |
| - เจ้าหน้าที่ประจำงานโครงการพิเศษ | - | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| - เจ้าหน้าที่ประจำงานประชาสัมพันธ์ | - | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | - | 1 |
| - เจ้าหน้าที่ประจำสหการวิทยาลัยฯ | - | | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - ยาม | 2 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 |
| - แม่บ้าน/คนงาน | | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - พนักงานขับรถ | 2 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 |
| รวมลูกจ้างชั่วคราว | 4 | 17 | 21 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 8 | 12 | 20 |
| 7. ครูพิเศษสอน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - ครูพิเศษสอนรายเดือน | 14 | 1 | 15 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 15 | - | |
| รวมครูพิเศษสอน | 14 | 1 | 15 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 15 | - | 15 |
| รวมบุคลากรทั้งสิ้น | 37 | 18 | 69 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 10 | 46 | 14 | 70 |

รายละเอียดประกอบ :

1. ผู้บริหาร รวมจำนวน 3 คน
2. ข้าราชการครูผู้สอน รวมจำนวน 19 คน
3. ข้าราชการพลเรือน ไม่มีอัตรา
4. ลูกจ้างประจำ รวมจำนวน 4 คน (จำนวนนี้ทำหน้าที่สอน จำนวน 2 คน)
5. พนักงานราชการครู รวมจำนวน 8 คน
6. ลูกจ้างชั่วคราว รวมจำนวน 20 คน
7. ครูพิเศษสอน รวมจำนวน 15 คน

รวมบุคลากรปฏิบัติงานทั้งสิ้น จำนวน 68 คน ข้อมูล ณ วันที่ 15 ตุลาคม 2566

ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา



นายประเสริฐ วงศ์โปธา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร



นายณัฐพงศ์ ศรีโพธิ์

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
และฝ่ายวิชาการ



นายโชคชัย ปราโมกษ์

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียนนักศึกษา และฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ



| สาขาวิชา | ชื่อสกุล | ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา |
|--|--------------------------|---------------|--|
| ช่างยนต์ | 1. นายศรายุทธ หอมใจมั่น | ครู คศ. 3 | กศ.ม.หลักสูตรการสอน |
| | 2. นายธนภุต จันทรแจ้ | ครู คศ. 1 | วศบ.วิศวกรรมเครื่องกล |
| | 3. นายจำนงค์ สุนยราช | พนักงานราชการ | } วท.บ. เทคโนโลยี อุตสาหกรรมเครื่องกล |
| | 4. นายสุวิทย์ แน่นอุดร | พนักงานราชการ | |
| | 5. นายเจริญศักดิ์ ทับทิม | พนักงานราชการ | คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล |
| | 6. นายอนุสรณ์ มีละกุล | พนักงานราชการ | คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล |
| | 7. นายอนุชา หมอกมีด | พนักงานราชการ | คอ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล |
| รวมบุคลากร จำนวน 7 คน / ข้าราชการครู จำนวน 2 คน / พนักงานราชการ จำนวน 5 คน / ครูพิเศษสอน จำนวน - คน | | | |

| สาขาวิชา | ชื่อสกุล | ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา |
|--|---------------------------------|---------------|---------------------------|
| ช่างเชื่อมโลหะ | 1. ว่าที่ ร.อ. รังสรรค์ อิมอยู่ | ครู คศ.1 | กศ.ม. อุตสาหกรรมศึกษา |
| | 2. นายอิสรพงษ์ ไขแก้ว | พนักงานราชการ | อ.ส.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| | 3. นายเลิศชาย อรุณจักร | ครูพิเศษสอน | ปทส. เทคนิคการผลิต |
| | 4. นายสาธิต แก้วมัน | ครูพิเศษสอน | คอ.บ.(วิศวกรรมอุตสาหกรรม) |
| รวมบุคลากร จำนวน 4 คน / ข้าราชการครู จำนวน 1 คน / พนักงานราชการ จำนวน 1 คน / ครูพิเศษสอน จำนวน 2 คน | | | |

| สาขาวิชา | ชื่อสกุล | ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา |
|--|-------------------------------|---------------|-------------------|
| เทคนิคพื้นฐาน | 1. นายกล้าณรงค์ เผ่าวิทยานนท์ | พนักงานราชการ | ปทส. เครื่องมือกล |
| รวมบุคลากร จำนวน 1 คน / พนักงานราชการ จำนวน 1 คน | | | |

| สาขาวิชา | ชื่อสกุล | ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา |
|--|------------------------------|-------------|----------------------|
| ช่างไฟฟ้ากำลัง | 1. นายอุดร อุไรวรรณ | ครู คศ. 2 | ค.บ. การศึกษานอกระบบ |
| | 2. นายบรรเท็ด สังการ | ครู คศ. 1 | ปทส. ไฟฟ้ากำลัง |
| | 3. นายอนัน สุขอ่ำ | ครูพิเศษสอน | คอ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า |
| | 4. นางสาวจุฑารัตน์ ทับทิมทอง | ครูพิเศษสอน | คอ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า |
| รวมบุคลากร จำนวน 3 คน / ข้าราชการครู จำนวน 2 คน ครูพิเศษสอน จำนวน 1 คน | | | |

| สาขาวิชา | ชื่อสกุล | ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา |
|--|-----------------------------|------------|---------------------------|
| การบัญชี | 1. น.ส.สาคร แยมพราย | ครู คศ.3 | บธ.ม. การเงินและการธนาคาร |
| | 2. นางพิมพ์รัตน์ บุระตะ | ครู คศ.2 | บธ.ม. บริหารธุรกิจ |
| | 3. นางรัชดา สวนเศรษฐ์ | ครู คศ. 2 | บธ.บ. การบัญชี |
| | 4. นางสาวปาริชาติ ชัยสงคราม | ครูผู้ช่วย | บธ.บ. การบัญชี |
| รวมบุคลากร จำนวน 4 คน / ข้าราชการครู จำนวน 4 คน / ครูพิเศษสอน จำนวน - คน | | | |

| สาขาวิชา | ชื่อสกุล | ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา |
|---|-------------------------|-------------|----------------------------|
| คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ | 1. นางพรรณณี หอมใจมั่น | ครู คศ. 3 | กศ.ม. เทคโนโลยีและสื่อสารฯ |
| | 2. น.ส.สายชล พรพิจิตร | ครู คศ. 1 | คบ. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ |
| | 3. นายอิทธิพล สุขสะอาด | ครู คศ. 1 | วท.บ. วิทยาการคอมพิวเตอร์ |
| | 4. นายสุรเดช กลิ่นพะยอม | ครูผู้ช่วย | วท.บ. วิทยาการคอมพิวเตอร์ |
| | 5. นายปิยณัฐ จันทร์อ่อน | ครูพิเศษสอน | วท.บ. วิทยาการคอมพิวเตอร์ |
| รวมบุคลากร จำนวน 4 คน / ข้าราชการครู จำนวน 4 คน / พนักงานราชการ จำนวน - คน / ครูพิเศษสอน จำนวน 1 คน | | | |

| สาขาวิชา | ชื่อสกุล | ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา |
|--|------------------------------|-------------|---------------|
| การตลาดและ ธุรกิจค้าปลีก | 1. นางสาวรัตนา โชติช่วง | ครูผู้ช่วย | บธ.บ.การตลาด |
| | 2. นางสาวน้ำทิพย์ เอี่ยมชานา | ครูพิเศษสอน | บธ.บ. การตลาด |
| รวมบุคลากร จำนวน 2 คน / ข้าราชการครู จำนวน 1 คน / ครูพิเศษสอน จำนวน 1 คน | | | |

| สาขาวิชา | ชื่อสกุล | ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา |
|--|--------------------------------|-------------|--------------------------|
| คหกรรม | 1. นางสาวกนกพร โพธิ์ศรี | ครูผู้ช่วย | ค.บ. คหกรรมศาสตร์ |
| | 2. นายชัยเกียรติ ศรีอ่อนจันทร์ | ครูผู้ช่วย | ทล.บ. การจัดการงานคหกรรม |
| | 3. นายนรากร บุญญา | ครูพิเศษสอน | คหกรรมศาสตร์ |
| รวมบุคลากร จำนวน 2 คน / ข้าราชการครู จำนวน 1 คน / ครูพิเศษสอน จำนวน 1 คน | | | |

| สาขาวิชา | ชื่อสกุล | ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา |
|---|------------------------------|---------------|--------------------------|
| สามัญสัมพันธ์ | 1. นางสาวสิริมน ฤดี | ครู คศ. 1 | ค.บ. สังคม |
| | 2. นางสาวภรณ์ยา มะโนชัย | ครูผู้ช่วย | กศ.บ. ภาษาอังกฤษ |
| | 3. นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์ | ครูผู้ช่วย | กศ.บ.คณิตฯ/ค.ม.การวิจัยฯ |
| | 4. นางสาวเบญจรัตน์ อินเลิศ | ครูผู้ช่วย | ค.บ. วิทยาศาสตร์ |
| | 5. น.ส.สุจิตตา นาคไพจิตร | พนักงานราชการ | ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ |
| | 6. นางสาวศศิธร กล่อมจิตร | ครูพิเศษสอน | ศศ.บ. ภาษาไทย |
| รวมบุคลากร จำนวน 6 คน / ข้าราชการครู จำนวน 4 คน / พนักงานราชการ จำนวน 1 คน/ครูพิเศษสอน จำนวน 1 คน | | | |

| สาขาวิชา | ชื่อสกุล | ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา |
|--|---------------------------|--------------|---------------------|
| ระยะสั้น | 1. นางสาวจิราพร จันทรินทร | ครูผู้ช่วย | ค.บ แพชั่นและสิ่งทอ |
| | 2. นายทวิสมันต์ จันเทศ | ครูผู้ช่วย | ค.บ. ดนตรีสากล |
| | 3. นายประเสริฐ กันทาเรียง | ครูผู้ช่วย | กศ.บ. วิจิตรศิลป์ |
| | 4. นายมานพ เกตุแจ่ม | ลูกจ้างประจำ | ม.6 |
| | 5. นางศิริพร นพวิญญวงค์ | ลูกจ้างประจำ | ม.6 |
| รวมบุคลากร จำนวน 6 คน / ข้าราชการครู จำนวน 3 คน / ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน / ครูพิเศษสอน จำนวน 1 คน | | | |

2.2 อาคารสถานที่

วิทยาลัยมีพื้นที่ 6 ไร่ ประกอบด้วยอาคารเรียนและปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน ห้องศูนย์การเรียนรู้ ศูนย์วิทยบริการ แผนกวิชาต่าง ๆ รวมทั้งพื้นที่ส่วนหนึ่งได้แบ่งจัดเป็นสวนหย่อมและมุมพักผ่อนหย่อนใจสำหรับนักเรียน นักศึกษา การใช้ประโยชน์ของอาคารสถานที่เป็นไปอย่างคุ้มค่าที่สุด และสภาพปัจจุบันไม่เพียงพอกับการใช้งาน โดยมีรายละเอียดการใช้ประโยชน์พื้นที่ ดังนี้

1. อาคาร 4 ชั้น จำนวน 4 หลัง (อาคาร 4 , 5 6 และ อาคารศูนย์วิทยบริการ)

- อาคาร 4

- ใช้เป็นอาคาร เรียนและปฏิบัติการสำหรับนักศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม (สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ) และประเภทวิชาบริหารธุรกิจ (สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และการจัดการธุรกิจค้าปลีก) อาทิ เช่น ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องพิมพ์ดีด ห้องเครื่องใช้สำนักงาน

- สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ฝ่ายบริหารทรัพยากร และฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

- อาคาร 5

- ใช้เป็นอาคารเรียนและปฏิบัติการแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
- ห้องเรียนระยะสั้นแผนกวิชาจิตรศิลป์
- ห้องเรียนระยะสั้นแผนกวิชาคหกรรม
- ห้องเรียนระยะสั้นแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
- ห้องเรียนระยะสั้นแผนกวิชาเสริมสวย-ตัดผมชาย
- ห้องเรียนระยะสั้นแผนกวิชาดนตรีสากล

- อาคาร 6

- ใช้เป็นอาคารเรียนและปฏิบัติการสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
- ใช้เป็นอาคารเรียนและปฏิบัติการสาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
- ห้องเรียนทฤษฎี
- ห้องประชุมหลวงพ่อเงิน
- ห้องเขียนแบบ

- อาคารศูนย์วิทยบริการ

- ห้องประชุมใหญ่บุษบา
- ห้องเรียนทฤษฎีปฏิบัติ (สาขาวิชาช่างยนต์/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์)

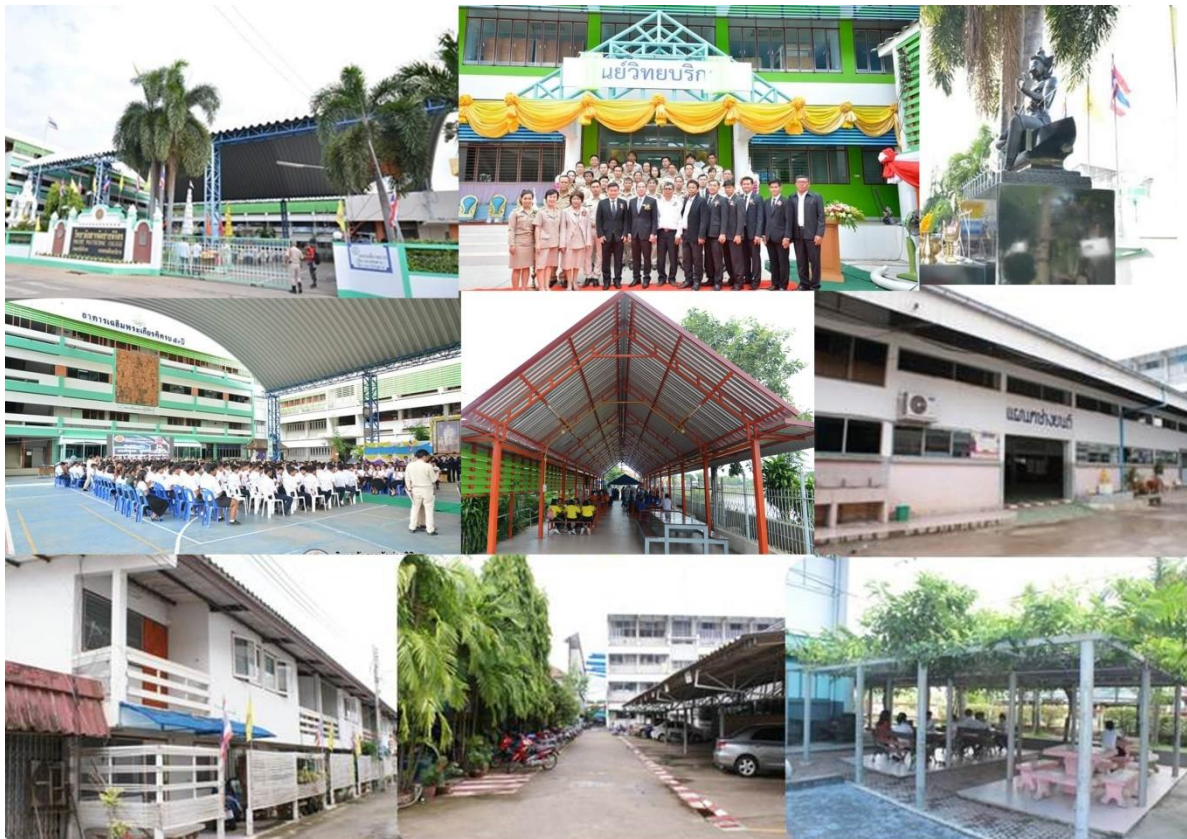
2. โรงฝึกงาน จำนวน 3 หลัง เป็นอาคารเรียนและปฏิบัติการแผนกวิชาช่างยนต์ ช่างเชื่อม และช่างไม้เฟอร์นิเจอร์ (ระยะสั้น)

3. อาคารสำนักงาน 2 ชั้น จำนวน 2 หลัง เป็นสำนักงานฝ่ายวิชาการ

4. แพลตฟักรู 4 ชั้น (14 หน่วย) จำนวน 1 หลัง ใช้เป็นที่พักของครูและบุคลากร

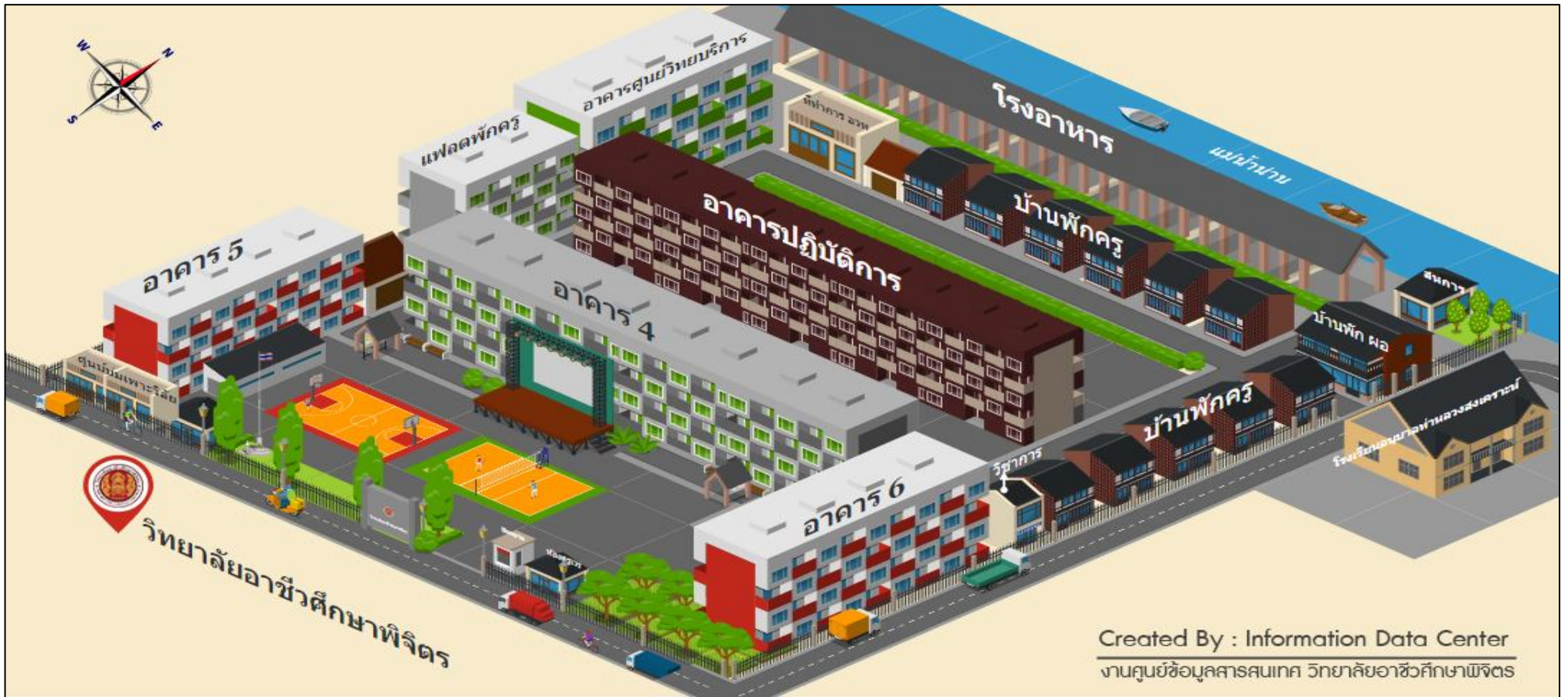
5. บ้านพักผู้อำนวยการ 1 หลัง
6. บ้านพักครูเรือนแถว 6 ห้อง จำนวน 1 หลัง เรือนแถว 5 ห้อง จำนวน 1 หลัง
7. โรงจอดรถ 2 แห่ง
8. อาคารสหการวิทยาลัย ซึ่งเป็นอาคารชั้นเดียว
9. ป้อมยามด้านหน้าวิทยาลัย 1 แห่ง
10. โรงอาหาร 1 หลัง
11. ลานอเนกประสงค์ ซึ่งเป็นพื้นที่ว่างหน้าอาคาร 4 ใช้เป็นทั้งสนามกีฬา และจัด

กิจกรรมที่รวมนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด เนื่องจากพื้นที่ห้องประชุมในอาคารไม่สามารถรองรับได้ทั้งหมด



2.3 สาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวก

วิทยาลัยฯ มีระบบสาธารณูปโภคครบถ้วน สมบูรณ์ ทั้งระบบไฟฟ้า น้ำประปา และโทรศัพท์ รวมทั้งระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ผ่าน Internet ความเร็วสูง การคมนาคมขนส่ง สะดวก รวดเร็ว เนื่องจากอยู่ในเขตเทศบาล มีรถยนต์โดยสารวิ่งผ่านหน้าวิทยาลัย หลายสาย และวิทยาลัย ยังอยู่ห่างจากสถานีรถไฟพิจิตร เพียง 1.5 กิโลเมตรทำให้นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนบุคคลภายนอกสามารถเดินทางมาติดต่อวิทยาลัยได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และประหยัดค่าใช้จ่าย



อาคาร 4 จำนวน 4 ชั้น ใช้เป็นอาคาร เรียนและปฏิบัติการสำหรับนักศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
 อาคาร 5 จำนวน 4 ชั้น ใช้เป็นอาคารเรียนและปฏิบัติการแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ประเภทวิชาคหกรรม
 อาคาร 6 จำนวน 4 ชั้น ใช้เป็นอาคารเรียนและปฏิบัติการสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
 อาคารศูนย์วิทยบริการ จำนวน 4 ชั้น ห้องสมุดเทคโนโลยี ห้องประชุมใหญ่ ห้องเรียนทฤษฎีปฏิบัติสาขาวิชาช่างยนต์
 อาคารสำนักงาน 2 ชั้น จำนวน 2 หลัง เป็นสำนักงานฝ่ายวิชาการ
 แฟลตพักครู 4 ชั้น (14 หน่วย) จำนวน 1 หลัง ใช้เป็นที่พักของครูและบุคลากร
 บ้านพักผู้อำนวยการ 1 หลัง
 บ้านพักครูเรือนแถว 6 ห้อง จำนวน 1 หลัง

บ้านพักครูเรือนแถว 5 ห้อง จำนวน 1 หลัง
 อาคารสหการวิทยาลัย เป็นอาคารชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง
 อาคารสำหรับ องค์การ อวท จำนวน 1 หลัง
 ป้อมยามด้านหน้าวิทยาลัย 1 แห่ง
 โรงอาหาร 1 หลัง
 ลานอเนกประสงค์

แผนภูมิบริหารวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผู้อำนวยการ
 ชื่อ นายประเสริฐ วงศ์โปธา

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
 ชื่อ นายณัฐพงศ์ ศรีโพธิ์

งาน บริหารงานทั่วไป
 ชื่อ นางสาวจิราพร จันทนินทร

งาน บุคลากร
 ชื่อ นางพรรณณี หอมใจมั่น

งาน การเงิน
 ชื่อ นางรัชดา สวนเศรษฐ์

งาน การบัญชี
 ชื่อ นางพิมพ์รัตน์ บุระตะ

งาน พัสดุ
 ชื่อ นายอิทธิพล สุขสะอาด

งาน อาคารสถานที่
 ชื่อ ว่าที่ร้อยเอกรังสรรค์ อิ่มอยู่

งาน ทะเบียน
 ชื่อ นางสาวสายชล พรพิจิตร

งาน ประชาสัมพันธ์
 ชื่อ นายทวิสมันต์ จันทเขต

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 ชื่อ นายโชคชัย ปราโมกษ์

งาน วางแผนและงบประมาณ
 ชื่อ นางสาววนันสนันท์ เกษประสิทธิ์

งาน ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
 ชื่อ นายสุรเดช กลิ่นพยอม

งาน ความร่วมมือ
 ชื่อ นางสาวกนกพร โพธิ์ศรี

งาน วิจัย นวัตกรรมฯ
 ชื่อ นางสาวภรณ์ยา มโนชัย

งาน ประกันคุณภาพฯ
 ชื่อ นางสาวเบญจรัตน์ อินเลิศ

งาน ส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
 ชื่อ นายชัยเกียรติ ศรีอ่อนจันทร์

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
 ชื่อ นายโชคชัย ปราโมกษ์

งาน กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
 ชื่อ นายเจริญศักดิ์ ทับทิม

งาน ครูที่ปรึกษา
 ชื่อ นายอนุชา หมอกมีด

งาน ปกครอง
 ชื่อ นายธนกฤต จันท์แจ่ง

งาน แนะนำแนวการศึกษา
 ชื่อ นายสุวิทย์ แน่นอุดร

งาน สวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
 ชื่อ นายเลิศชาย อรุณจักร

งาน โครงการพิเศษและบริการชุมชน
 ชื่อ นายอนุสรณ์ มีละกุล

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ
 ชื่อ นายณัฐพงศ์ ศรีโพธิ์

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
 ชื่อ นางสาวสิริมน ฤดี

แผนกวิชาช่างยนต์
 ชื่อ นายศรายุทธ หอมใจมั่น

แผนกวิชาช่างเชื่อม
 ชื่อ ว่าที่ ร.อ.รังสรรค์ อิ่มอยู่

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
 ชื่อ นายอุดร อุไรวรรณ

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 ชื่อ นายอิทธิพล สุขสะอาด

แผนกวิชาการบัญชี
 ชื่อ นางสาวสาคร แยมพราย

แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์
 ชื่อ นายชัยเกียรติ ศรีอ่อนจันทร์

แผนกวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีก
 ชื่อ นางสาวรัตนา โชติช่วง

แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
 ชื่อ นางสาวกนกพร โพธิ์ศรี

แผนกวิชาการะยะสั้น
 ชื่อ นางสาวจิราพร จันทนินทร

งาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
 ชื่อ นายศรายุทธ หอมใจมั่น

งาน วัตถุประสงค์และประเมินผล
 ชื่อ นางสาวรัตนา โชติช่วง

งาน วิทยบริการและห้องสมุด
 ชื่อ นายบรรเพ็ด สังการ

งาน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 ชื่อ นายอิสรพงษ์ ไขแก้ว

งาน สื่อการเรียนการสอน
 ชื่อ นายจ่านงค์ สุนยราช

2.5 หลักสูตรการเรียนการสอน

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระยะเวลาในการศึกษา 3 ปี รับผู้ที่จบมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือเทียบเท่า ในประเภทวิชา ดังนี้

| ประเภทวิชา | สาขาวิชา | สาขางาน |
|----------------|---|---|
| ช่างอุตสาหกรรม | ช่างยนต์ ช่างเชื่อมโลหะ ช่างไฟฟ้ากำลัง | ช่างยนต์ ช่างเชื่อมโลหะ ช่างไฟฟ้ากำลัง |
| พาณิชยกรรม | การบัญชี การตลาด คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ธุรกิจค้าปลีก | การบัญชี การตลาด คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ธุรกิจค้าปลีก |
| คหกรรม | อาหารและโภชนาการ | อาหารและโภชนาการ |

2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระยะเวลาในการศึกษา 2 ปี รับผู้ที่จบการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า ในประเภทวิชา ดังนี้

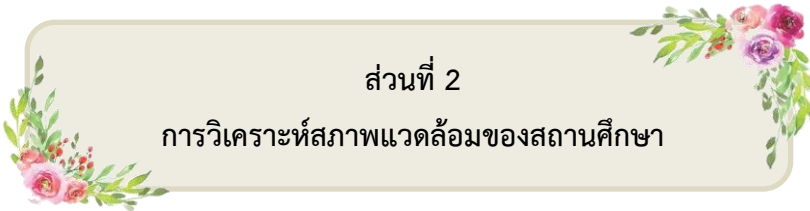
| ประเภทวิชา | สาขาวิชา | สาขางาน |
|----------------|---|---|
| ช่างอุตสาหกรรม | เทคนิคเครื่องกล ไฟฟ้า | เทคนิคเครื่องกล ไฟฟ้า |
| บริหารธุรกิจ | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการธุรกิจค้าปลีก การบัญชี | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการธุรกิจค้าปลีก การบัญชี |

3. หลักสูตรฝึกอบรมวิชาชีพ เป็นการศึกษานอกระบบ ได้แก่

- หลักสูตรระยะสั้น 30 – 225 ชั่วโมง
- หลักสูตรระยะสั้นหลากหลาย

4. หลักสูตรเสริมวิชาชีพมัธยมศึกษา (แกนมัธยม) เป็นหลักสูตรที่จัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในการจัดการศึกษาร่วมกัน โดยนักเรียนจะเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยฯ โดยใช้หลักสูตรระยะสั้นของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาร่วมกับหลักสูตรของมัธยมศึกษาตอนต้นในการจัดการศึกษา

5. การจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) หรือ การจัดการเรียนการสอนคู่ขนาน รูปแบบผสมหน่วยกิต เป็นหลักสูตรที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้แก่ผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) ที่มีความประสงค์จะเรียนใน สายวิชาชีพ โดยผู้เรียนจะเรียนรายวิชาสายสามัญที่สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) และเรียนวิชาชีพสาขาต่าง ๆ ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันการอาชีวศึกษา รวมทั้ง ได้รับการฝึกปฏิบัติงานจริงกับสถานประกอบการต่าง ๆ ในช่วงภาคฤดูร้อนและภาคฤดูฝน เมื่อผู้เรียนสำเร็จ การศึกษาครบตามหลักสูตรจะได้รับวุฒิการศึกษา ทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ม. 6 และระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)



ส่วนที่ 2
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา

สถานการณ์ของสถานศึกษา

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT Analysis) ในครั้งนี้ใช้แนวทางการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในด้วยโมเดล 2S4M (2S : Structure and Policy, Service and Products and 4M : Man, Money, Materials, Management) และวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกด้วยแนวคิด STEP (Sociological, Technological, Economical, Political) และองค์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของทุกด้าน รวมถึงผลการจัดการศึกษาที่ผ่านมา มาตรฐานและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา สภาพปัญหา อุปสรรค ความพร้อมและโอกาส ในการพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ตามการวิเคราะห์ศักยภาพของวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรมีดังต่อไปนี้

2.1 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment) ด้วยโมเดล 2S4M (2S : Structure and Policy, Service and Products and 4M : Man, Money, Materials, Management)

| ประเด็น | ปัจจัยภายใน (Internal Environment) | |
|--|---|---|
| | จุดแข็ง (Strengths) | จุดอ่อน (Weaknesses) |
| 1. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure and Policy : S1) | <ol style="list-style-type: none"> 1. นโยบายของสถานศึกษามีการกำหนดชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายหลักของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 2. มีการบริหารจัดการตามแผนยุทธศาสตร์สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา 3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ มีความชัดเจนทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถนำสู่การปฏิบัติ 4. โครงสร้างการบริหารงานมีการแบ่งแยกหน้าที่ชัดเจนตามที่ | <ol style="list-style-type: none"> 1. วิทยาลัยขาดเครื่องมือติดตามผลผลิตอย่างเป็นระบบ ทำให้ไม่สามารถประเมินผลความคุ้มค่าของงบประมาณได้ 2. ไม่มีการจัดทำขั้นตอนปฏิบัติงาน (Job Description) ให้สอดคล้องกับเวลาในบางงาน 3. การมอบหมายงานไม่ตรงตามความสามารถ เนื่องจากบุคลากรมีจำกัด |

| ประเด็น | ปัจจัยภายใน (Internal Environment) | |
|---|--|---|
| | จุดแข็ง (Strengths) | จุดอ่อน (Weaknesses) |
| | <p>สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด</p> <p>5. มีระบบการบริหารจัดการที่ดี ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และภาวะผู้นำ รวมทั้งบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กร</p> <p>6. มอบหมายหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา</p> <p>7. มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดี และผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ.</p> <p>8. สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย สามารถสร้างและพัฒนาหลักสูตรขึ้นเองได้ตามความต้องการของชุมชน หรือผู้รับบริการ</p> <p>9. บูรณาการการเรียนการสอนวิชาชีพด้วยการออกบริการชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนงาน กิจกรรม โครงการ และงบประมาณชัดเจน</p> | |
| 2. ด้านผลผลิตและการบริการ (Service and Products : S2) | <p>1. นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>2. สถานศึกษามีศักยภาพในการศึกษาสายอาชีพและ</p> | <p>1. นักเรียนมีอัตราการออกกลางคันสูงมาก เนื่องจากค่านิยมและทัศนคติที่จำกัด จึงทำให้ไม่จบการศึกษาตามระยะที่กำหนดไว้</p> |

| ประเด็น | ปัจจัยภายใน (Internal Environment) | |
|---------------------------------|---|---|
| | จุดแข็ง (Strengths) | จุดอ่อน (Weaknesses) |
| | <p>ให้บริการแก่ประชาชนท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี ทำให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนสถานประกอบการ หน่วยงานต่าง ๆ</p> <p>3. ผู้ที่จบการศึกษา มีโอกาสได้ทำงานในสถานประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น</p> <p>4. มีสถานที่และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>5. จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน ด้านการเรียน และปรับพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>6. จัดการศึกษาและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้เก่ง ดี มีความสุข และสอดคล้องกับนโยบาย 3D และภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>7. เป็นศูนย์ฝึกทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน PHVC Coffee</p> <p>8. ผลงานของนักเรียน นักศึกษา ได้รับการเผยแพร่ทางสถานีโทรทัศน์และได้รับรางวัลในระดับต่างๆ</p> | <p>2. ผู้เรียนบางส่วนยังขาดจิตอาสา และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ บางประการของสถานศึกษา เช่น ความขยัน ความอดทน</p> <p>3. การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนยังไม่มากพอ</p> <p>4. การบริการฝึกอาชีพ ให้แก่ชุมชน ยังไม่ทั่วถึง และไม่ต่อเนื่องในบางสาขาวิชา</p> <p>5. ผลิตภัณฑ์และบริการภายใต้ศูนย์ฝึกทักษะทางอาชีพ PHVC Coffee ยังไม่หลากหลาย และยังไม่เป็นที่รู้จักของชุมชน</p> |
| 3.ด้านบุคลากร (Man : M1) | <p>1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และการบริหารจัดการ สอดคล้องกับนโยบายของ สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> | <p>1. สถานศึกษาขาดบุคลากรทางการศึกษา ในสาขาเฉพาะด้าน</p> |

| ประเด็น | ปัจจัยภายใน (Internal Environment) | |
|---|--|--|
| | จุดแข็ง (Strengths) | จุดอ่อน (Weaknesses) |
| | <p>2. มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและชำนาญการด้านทักษะวิชาชีพ ตรงตามสาขาวิชาที่เปิดสอน และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. ผู้บริหาร และครู มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และมีจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพครู</p> <p>4. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทาง การศึกษา ได้รับการพัฒนาจนได้รับประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง</p> <p>5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา รักษาวัฒนธรรมขององค์กร เป็นอย่างดีเช่น การแต่งกาย การเข้าร่วมกิจกรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>6. บุคลากรมีความมุ่งมั่นและเสียสละในการทำงาน มีความสามัคคี ทำงานร่วมกันได้เป็นอย่างดี</p> | <p>2. บุคลากรบางส่วนยังขาดทักษะในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>3. บุคลากรบางส่วนยังขาดทักษะในการใช้ ภาษาต่างประเทศ</p> <p>4. ครูบางส่วนศึกษาต่อไม่ตรงตามสาขาวิชาชีพที่เปิดสอน</p> <p>5. ครูมีหน้าที่พิเศษมากทำให้คุณภาพการจัดการเรียนการสอนลดลง</p> |
| 4. ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Money : M2) | <p>1. มีการวางแผนโครงการและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารการเงิน</p> <p>2. นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารจัดการงบประมาณ</p> | <p>1. ได้รับการจัดสรรงบประมาณล่าช้า ทำให้งานขาดความต่อเนื่อง</p> <p>2. การจัดสรรงบประมาณในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานมีสัดส่วนที่ไม่ชัดเจน</p> <p>3. การส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณให้ครู และผู้เรียนจัดทำโครงการ นวัตกรรม</p> |

| ประเด็น | ปัจจัยภายใน (Internal Environment) | |
|---|--|---|
| | จุดแข็ง (Strengths) | จุดอ่อน (Weaknesses) |
| | 3. แผนงานและโครงการประจำปี ได้รับการติดตามผลการ ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง | สิ่งประดิษฐ์ หรืองานวิจัย ยังไม่ เพียงพอ |
| 5. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Materials : M3) | 1. มีการส่งเสริมและสนับสนุนใน การพัฒนาด้านเทคโนโลยีเพื่อใช้ จัดการเรียนการสอนและการ บริหารจัดการ 2. มีการส่งเสริมและสนับสนุนใน การพัฒนา ด้านเทคโนโลยีเพื่อ ใช้จัดการเรียนการสอน และการ บริหารจัดการ 3. มีอุปกรณ์ เครื่องมือ ห้องเรียน ICTและ เทคโนโลยีที่ทันสมัย ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน 4. มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ครอบคลุมทั่วพื้นที่บริเวณ | 1. การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บางอย่าง ไม่สามารถจัดหาในพื้นที่ได้ทำให้ เกิดความล่าช้า 2. ครุภัณฑ์และอุปกรณ์บางส่วนไม่ เพียงพอ และล่าช้าในการ จัดการเรียนการสอน 3. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง ที่ใช้ในการจัดการ เรียนการสอน และการบริหาร จัดการภายในวิทยาลัยขาด เสถียรภาพ |
| 6. ด้านการบริหารจัดการ (Management : M4) | 1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ทางการศึกษา ร่วมกับภาคี เครือข่าย มีส่วนร่วมในการ จัดทำ แผนพัฒนา แผนปฏิบัติ การ และโครงการ ในการ บริหารงาน 2. การบริหารจัดการศึกษาวิชาชีพ อย่าง หลากหลายและต่อเนื่อง ทั้งในระบบ และทวิภาคี 3. กระจายอำนาจในการบริหาร สถานศึกษา ตามระเบียบและ โครงสร้าง | 1. การติดตามประเมินผลงาน การ นิเทศงาน ไม่ต่อเนื่อง ทำให้การ บริหารจัดการ ไม่มีประสิทธิภาพ เท่าที่ควร 2. ผู้เรียนบางส่วนยังขาด คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และ จิตสำนึกในการเป็นพลเมืองที่ดี 3. แนวทางการปฏิบัติงานบางงาน ยังขาดความชัดเจน 4. ขาดการประสานงานในการ บริหารจัดการระหว่างสาขาวิชา 5. ห้องเรียนและห้องปฏิบัติยังไม่ เป็นไปตามมาตรฐานและ ลักษณะสาขาวิชา |

| ประเด็น | ปัจจัยภายใน (Internal Environment) | |
|---------|---|---|
| | จุดแข็ง (Strengths) | จุดอ่อน (Weaknesses) |
| | <p>4. ร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชนในการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชน</p> <p>5. บุคลากรหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหาร จัดการ</p> <p>6. มีการส่งเสริมและสนับสนุนในการปรับภูมิทัศน์สภาพแวดล้อม อาคารสถานที่เหมาะสม สวยงาม และมีความปลอดภัย</p> | <p>6. เครือข่ายความร่วมมือของชุมชนในการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สถานศึกษายังไม่มากพอ</p> |

2.2 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment) ด้วยแนวคิด STEP (Sociological, Technological, Economical, Political)

| ประเด็น | ปัจจัยภายนอก (External Environment) | |
|---|---|---|
| | โอกาส (Opportunities) | อุปสรรค (Threats) |
| <p>1. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Socio-cultural Factors : S)</p> | <p>1. สถานศึกษาตั้งอยู่ใจกลางเมือง การสื่อสารและสาธารณูปโภค สะดวก</p> <p>2. สภาพชุมชนเหมาะสมเป็นแหล่งค้นคว้า เรียนรู้</p> <p>3. มีสภาพแวดล้อมอยู่ในอ าเภอเมือง มีแหล่งชุมชนอยู่ล้อมรอบ สถานประกอบการสนับสนุนผู้เชี่ยวชาญมาร่วมพัฒนาผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง</p> | <p>1. ค่านิยมของสังคม ยังนิยมวัตถุและการบริโภค ทำให้ขาดวิจารณญาณในการดำรงชีวิตที่ดี</p> <p>2. การขยายตัวทางเศรษฐกิจเป็นไปค่อนข้างช้า ทำให้ขาดแหล่งสถานประกอบการขนาดใหญ่ ที่จะส่งเสริมและรองรับการฝึกอาชีพ</p> <p>3. นักเรียนนักศึกษาขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม</p> <p>4. ผู้ปกครองส่วนหนึ่งขาดความรู้ และความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการศึกษาสายอาชีพ</p> |

| ประเด็น | ปัจจัยภายนอก (Internal Environment) | |
|--|--|--|
| | โอกาส (Opportunities) | อุปสรรค (Threats) |
| | <ol style="list-style-type: none"> 4. ที่ตั้งของสถานศึกษาอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ และชุมชน ทำให้มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน 5. ชุมชนมีวัฒนธรรมโดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ มีวัฒนธรรมที่หลากหลาย และยังคงรักษา ประเพณี มีภูมิปัญญาท้องถิ่น 6. ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ แหล่งท่องเที่ยว และพิพิธภัณฑ์ด้านประวัติศาสตร์ เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้และการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 7. เป็นสังคมด้านเกษตรกรรม ผู้ปกครองนิยม ส่งบุตรหลาน เรียนสายอาชีพศึกษา | |
| 2. ด้านเทคโนโลยี (Technological: T) | <ol style="list-style-type: none"> 1. นโยบายไทยแลนด์ 4.0 ทำให้สถานศึกษาพัฒนาด้านเทคโนโลยีให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง 2. นโยบายส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี นโยบายเพิ่มปริมาณกำลังคนด้านวิชาชีพ เพื่อรองรับตลาดแรงงานเข้าสู่อาเซียน 3. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้จัดการเรียนรู้ได้หลายรูปแบบมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ทำให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงกระบวนการเรียนรู้ได้ง่าย | <ol style="list-style-type: none"> 1. งบประมาณงบลงทุนทางด้านอุปกรณ์เทคโนโลยี สูง 2. ขาดการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่ง่าย และสะดวกต่อการเข้าถึง 3. ขาดจริยธรรมและความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 4. การพัฒนาเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ในปัจจุบัน ส่งผลต่อการพัฒนาประสิทธิภาพ ขององค์กร 5. การใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการจัดการเรียนการสอนบางห้องเรียนยังใช้ไม่ได้ทั่วถึง |

| ประเด็น | ปัจจัยภายนอก (Internal Environment) | |
|--|--|--|
| | โอกาส (Opportunities) | อุปสรรค (Threats) |
| | <p>4. ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้หลากหลาย และทันสมัย และสอดคล้องกับตลาดแรงงาน</p> <p>5. มีแหล่งเรียนรู้ในการส่งเสริมให้เกิดความคิด สร้างสรรค์ในการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์</p> <p>6. สามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหาร จัดการได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</p> | <p>6. อุปกรณ์ เทคโนโลยีต่าง ๆ ในห้องเรียนชำรุดเสียหายและไม่ได้รับการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนได้ทันเวลา</p> |
| <p>3. ด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors : E)</p> | <p>1. มีการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน</p> <p>2. พัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเกษตรกรรม ส่งผลให้ ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น</p> <p>3. มีการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้</p> | <p>1. การสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐ มีจำนวนจำกัด</p> <p>2. ผู้เรียนส่วนใหญ่มีปัญหาด้านเศรษฐกิจ สภาพครอบครัวแตกแยก และบางครอบครัวมีรายได้น้อย ทำให้นักเรียน นักศึกษาลาออกเพื่อไปประกอบอาชีพอื่น ๆ ที่ยังเรียนไม่สำเร็จการศึกษา</p> |
| <p>4. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors : P)</p> | <p>1. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกคน ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลตามโครงการเรียนฟรี 15 ปี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ</p> <p>2. นโยบายขยายโอกาสเพิ่มปริมาณผู้เรียน ทางสายอาชีพ และการฝึกอบรบอาชีพ</p> <p>3. นโยบายการยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา</p> <p>4. กำหนดให้มีการประกันคุณภาพในสถานศึกษา ส่งผลต่อการจัดการศึกษา และผลิตผู้สำเร็จ การศึกษาที่มีคุณภาพได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ</p> | <p>1. การกำหนดอัตรากำลังของบุคลากรภาครัฐ ไม่เพียงพอ</p> <p>2. นโยบายภาครัฐบางอย่างไม่เอื้อต่อบริบทของสถานศึกษา</p> |

| ประเด็น | ปัจจัยภายนอก (Internal Environment) | |
|---------|---|-------------------|
| | โอกาส (Opportunities) | อุปสรรค (Threats) |
| | 5. นโยบายส่งเสริมการศึกษาระบบทวิภาคี และสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพสู่ชุมชน | |

ส่วนที่ 3

ทิศทางของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่
ทักษะวิชาชีพ ตรงตามความ
ต้องการของตลาดแรงงาน

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้
ความสามารถ และทักษะวิชาชีพ
ให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน
2. พัฒนาผู้เรียนให้ “เก่ง ดี มี
ความสุข” และมีจิตสำนึก
รับผิดชอบต่อสังคม
3. พัฒนาเครื่องมือ อุปกรณ์
เทคโนโลยีและสารสนเทศ
4. พัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม
ในการจัดการศึกษา
5. พัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย (Goals)

1. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ
ประสบการณ์ตามวิชาชีพตามความ
ต้องการของตลาดแรงงาน
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และ
ค่านิยมที่พึงประสงค์
3. สถานศึกษามีหลักสูตรตามความ
ต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น
4. สถานศึกษาจัดการอาชีวศึกษามี
คุณภาพและประสิทธิภาพ ผู้รับบริการ
และผู้เกี่ยวข้อง
พึงพอใจ
5. สถานศึกษามีและใช้สื่อนวัตกรรมใน
การจัดกิจกรรม
การเรียนรู้ได้อย่างพอเพียง
6. สถานศึกษามีบรรยากาศ
และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ
การเรียนรู้
7. สถานศึกษามีคุณภาพและได้รับการ
รับรองคุณภาพจาก
สมศ.
8. ครูและบุคลากรทางการศึกษามี
คุณภาพ และประสิทธิภาพ
9. สถานศึกษา สถาบันอาชีวศึกษา
ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่น ๆ
ร่วมกันพัฒนาการศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรขับเคลื่อนแผนพัฒนาสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ ภายใต้แผนการศึกษาแห่งชาติ โดนได้มียุทธศาสตร์ ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้ ๖ ยุทธศาสตร์หลักที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เพื่อให้แผนพัฒนาสถานศึกษาของวิทยาลัย บรรลุเป้าหมายตามจุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์ และแนวคิดการจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ มีเป้าหมาย ดังนี้

๑.๑ คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๒ คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมาย ดังนี้

๒.๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของ ตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๒.๒ สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความ เชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

๒.๓ การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและ มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีเป้าหมาย ดังนี้

๓.๑ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะและ คุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒ คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐาน การศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

๓.๓ สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตาม หลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

๓.๔ แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและ มาตรฐาน ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

๓.๕ ระบบและกลไกการวัด การติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ

๓.๖ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตาม มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา มีเป้าหมาย ดังนี้

๔.๑ ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๔.๒ การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับ คนทุกช่วงวัย

๔.๓ ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม มีเป้าหมาย ดังนี้

๕.๑ คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และ นำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕.๒ หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ การปฏิบัติ

๕.๓ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา มีเป้าหมาย ดังนี้

๖.๑ โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

๖.๒ ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๖.๓ ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการ ของประชาชนและพื้นที่

๖.๔ กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับ ลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

๖.๕ ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความ เป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

และเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และบรรลุเป้าหมายการพัฒนาสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตรจึงได้กำหนดจุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน และจุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาด้านต่างๆ ดังนี้

3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ การศึกษา และมีคุณธรรม

ประเด็นการประเมินที่ 1.1 ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาวะที่ดี

ประเด็นการประเมินที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นการประเมินที่ 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงานโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็ง ทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการ ของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษาตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตรส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

ประเด็นการประเมินที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการประเมินที่ 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือ ของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นการประเมินที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการ ทางวิชาการ และวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคม แห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา

1. ด้านการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ โดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

- 1.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไป
- 1.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพในการทำงานหรือศึกษาต่อ
- 1.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะด้านวิชาชีพและภาษาอังกฤษมาตรฐาน CEFR
- 1.4 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน และ

หน่วยงาน

- 1.5 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพและหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา
- 1.6 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการหางานทำ การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพอิสระ
- 1.7 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจ

2. ด้านการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน โดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

- 2.1 พัฒนาหลักสูตรให้มี ผลลัพธ์การเรียนรู้ เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ
- 2.2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

- 2.2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลและการฝึกงาน
- 2.3 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ
- 2.4 จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา
- 2.5 จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมกับสาขาวิชา ทั้งใน สถานศึกษา สถานประกอบการและแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ
- 2.6 จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.7 พัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2.8 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิ ภาคืออย่างมีประสิทธิภาพ

3. ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

- 3.1 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 3.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์
- 3.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 3.4 สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา สนับสนุนการสร้างอาชีพ และ หารายได้ตลอดช่วงการศึกษา และกองทุนกักออมเพื่อการศึกษาสร้างความมั่นคงในชีวิต

4. การพัฒนาด้านบุคลากร

4.1 การพัฒนาด้านบุคลากร

1. บุคลากรในสถานศึกษา(ผู้บริหาร ครูเจ้าหน้าที่นักรการภารโรง ยาม)

- 1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากร ได้มีโอกาสพัฒนาวิชาชีพครูและฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- 2) สนับสนุนด้านการปฏิบัติงานของครู เจ้าหน้าที่ โดยจัดหาวัสดุ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่
- 3) สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู และบุคลากรทางการศึกษา
- 4) ยกย่อง ให้ขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำงานและทำดีในหน้าที่ที่รับผิดชอบ
- 5) การบริหารราชการ โดยใช้หลักธรรมาภิบาล
- 6) จัดสวัสดิการเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ครูและบุคลากร
- 7) พัฒนาบุคลากรให้มีจิตสำนึกที่ดี เช่น จิตบริการสาธารณะ เพื่อการอาชีพและประสาน สัมพันธ์กับชุมชน
- 8) สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้สอดคล้อง กับหลักสูตรที่เปิดสอนตามความต้องการของตลาดแรงงาน

4.2 บุคลากรในสังคม ชุมชน สถานประกอบการหรือเครือข่ายสถานศึกษา

1) การเชิญให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เช่น เชิญเป็นกรรมการวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษาสถานศึกษา และการดำเนินงานโดยผ่านมติคณะกรรมการ มีการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการวิทยาลัยฯ ทราบ

2) การเชิญเข้าร่วมกิจกรรมที่สำคัญของสถานศึกษา เช่น เชิญมาร่วมพิธีไหว้ครูประจำปี การศึกษา การมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา เป็นต้น

3) การยกย่อง มอบประกาศนียบัตรผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับสถานศึกษา

4) ในเทศกาลสำคัญต่างๆ จัดให้มีการแสดงไมตรีจิตหรือการระลึกถึงซึ่งกันและกัน เช่น เทศกาลปีใหม่ วันสงกรานต์ วันไหว้ครูประจำปีการศึกษาวิทยาลัยจะให้ตัวแทนนักเรียนนำดอกไม้ไปคารวะหรือหากชุมชนเครือข่ายสถานศึกษามีงาน วิทยาลัยจัดนักศึกษาไปช่วยงานโดยไม่ต้องร้องขอ เป็นต้น

5) การเชิญมาบรรยาย ให้ความรู้ ประสบการณ์ต่างๆ แก่บุคลากรของวิทยาลัย

6) การส่งบุคลากรของวิทยาลัยเข้าไปเรียนรู้ในสถานประกอบการหรือชุมชน 1.

ส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการจัดอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือ ผลิตและพัฒนากำลังคน ร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคีและการฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงานการ

7) การส่งเสริมพัฒนาอาชีพให้กับบุคลากรในชุมชน สถานประกอบการ เพิ่มโอกาสการเรียนรู้ และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ โดยการฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงาน

4. ด้านการบริการวิชาชีพสู่สังคม โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

4.1 บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง

4.2 จัดสรรงบประมาณเพื่อการบริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับแผนการบริการ วิชาชีพที่กำหนด

5. ด้านการพัฒนานวัตกรรมและการวิจัย โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

5.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

5.2 จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

5.3 จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้าง พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่ นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

6. ด้านภาวะผู้นำและการจัดการ โดยมีกลยุทธ์ดังนี้

- 6.1 ส่งเสริมระบบการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย
- 6.2 พัฒนาการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษาและแผนพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์
- 6.3 ใช้ภาวะผู้นำของบุคลากรและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษา และหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 6.4 จัดระบบการดูแลบุคลากรของสถานศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรมตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ
- 6.5 จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม
- 6.6 พัฒนาการบริหารความเสี่ยงและระบบการดูแลผู้เรียน

7. การพัฒนาด้านการบริหาร

- 7.1 วิทยาลัยนำยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้มาจัดทำเป็นแผนงาน/โครงการให้ครบถ้วนทุกยุทธศาสตร์โดยให้บุคลากรทุกส่วนภาค มีส่วนร่วมตั้งแต่การวางแผน การดำเนินการ การประเมินผล และการปรับปรุงการดำเนินงาน
- 7.2 วิทยาลัยจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาในระยะ 3 ปี 5 ปี และนำมาสู่แผนปฏิบัติการราชการประจำของวิทยาลัย
- 7.3 การจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ โดยใช้งบประมาณอย่างประหยัด คุ่มค่าและให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- 7.4 สามารถปรับแผนการดำเนินการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 7.5 การให้บุคลากรทุกระดับทั้งในและนอกวิทยาลัย มีโอกาสในการมีส่วนร่วมบริหารจัดการ
- 7.6 การบริหารงานด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

**สารสำคัญของยุทธศาสตร์พัฒนากำลังคนสนับสนุน
วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร (พ.ศ. 2567-2570)**

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในระดับเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Innovative Workforce) สนับสนุนการพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร

วัตถุประสงค์

- 1) ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานสากลรองรับการพัฒนา
- 2) เสริมสร้างคุณลักษณะผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ นิสัยอุตสาหกรรม คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิต
- 3) ส่งเสริมความร่วมมือกับสถานประกอบการ ประชาสังคม ในรูปแบบประชารัฐเพื่อยกระดับมาตรฐานการจัดอาชีวศึกษาในทุกมิติให้สอดคล้องกับบริบทของภาคการผลิตและบริการ
- 4) เพิ่มขีดความสามารถ คณาจารย์ ครู บุคลากรทางการศึกษาและครูฝึกในสถานประกอบการ รองรับการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับการพัฒนาภาคการผลิตและบริการในยุคประเทศไทย 4.0
- 5) สร้างกลไกการบริหารจัดการกำลังคนระดับอาชีวศึกษาระหว่างภาคอุปสงค์ (Demand) และภาคอุปทาน (Supply) ในพื้นที่จังหวัดพิจิตร

เป้าหมายการพัฒนา

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาในจังหวัดพิจิตรให้มีสมรรถนะในระดับเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Innovative Workforce) มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล รองรับความต้องการกำลังคนในอุตสาหกรรม 4.0 และภาคบริการ โดยดำเนินการภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการและหน่วยงานในพื้นที่ทุกภาคส่วน

แนวคิดในการพัฒนา

- 1) วิเคราะห์สภาพปัญหาการผลิตและพัฒนากำลังคนในจังหวัดพิจิตรและประเด็นท้าทาย
- 2) ประเมินความต้องการของสถานประกอบการ ในการผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเปรียบเทียบอุปสงค์ (Demand) และอุปทาน (Supply) กำลังคน รายกลุ่ม/สาขาการลงทุน
- 3) วางแผนการผลิตและพัฒนากำลังคนในจังหวัดพิจิตรให้ตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ การค้าและการลงทุนในพื้นที่ครอบคลุมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- 4) กำหนด Road Map การทำงาน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โดยจัดลำดับความสำคัญ เป็นระยะยาว 5 ปี พ.ศ. 2566-2570
- 5) จัดอาชีวศึกษาแบบมีส่วนร่วมกับสถานประกอบการในพื้นที่
- 6) ใช้กลไกด้านมาตรฐานอาชีพในแต่ละกลุ่ม/สาขาอาชีพเพื่อกำกับคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาสายอาชีวศึกษาเชื่อมโยงการทำงานทำและค่าตอบแทน

ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2566 – 2570

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

| ยุทธศาสตร์ | กลยุทธ์ |
|--|---|
| <p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต</p> | <p>กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน ยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์สร้างความเข้าใจความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน</p> |
| <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ทั้งในระบบ นอกกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียน การสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p> | <p>กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรรายวิชาให้ทันสมัย</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 ปรับปรุงกลไกการจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p> |
| <p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้ สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครุร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจ</p> | <p>กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและให้บริการพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศโซเชียลเน็ตเวิร์ค</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์</p> |

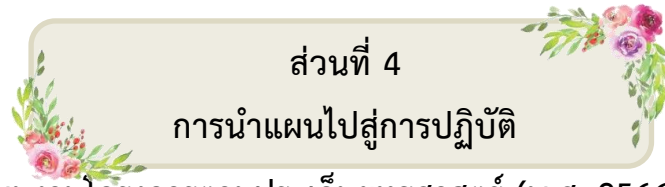
| ยุทธศาสตร์ | กลยุทธ์ |
|--|--|
| เชิงพาณิชย์ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น | <p>กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรม และ สิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนารัฐกิจเชิงพาณิชย์</p> |
| <p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับ ประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษ อย่าง เท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน ทั้งในและ ต่างประเทศ</p> | <p>กลยุทธ์ที่ 1 จัดอาชีวศึกษาเพื่อความเสมอภาค</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการ อาชีวศึกษา</p> |
| <p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการ ประชาชน และการฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ up-skill re-skill new-skill การต่อยอดองค์ ความรู้อาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การ จัดการความรู้ (KM) คลังภูมิปัญญา และการ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้</p> | <p>กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 ฝึกอบรมและต่อยอดองค์ความรู้</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับการจัดการความรู้และคลังภูมิ ปัญญา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการสร้างสังคมแห่งการ เรียนรู้</p> |
| <p>ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัย ตามหลัก ธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนา ศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครู และ บุคลากรทางการศึกษา ยกระดับ ประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการ ประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพ ลักษณะขององค์กร (Re-Branding) และการ สื่อสารภายในองค์กร</p> | <p>กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อในการจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้อง เป็น ปัจจุบัน</p> <p>กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการงานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ อย่าง เป็นระบบ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการสื่อสารขององค์กรที่ดี</p> <p>กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ที่ 6 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานประกัน คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา</p> |

แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

1. ส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการจัดอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือ ผลิตและพัฒนากำลังคน ร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคีและการฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน
2. เพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ โดยการฝึก อาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงาน
3. พัฒนาหลักสูตรให้มี ผลลัพธ์การเรียนรู้ เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ
4. สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา สนับสนุนการสร้างอาชีพ และหา รายได้ตลอดช่วงการศึกษา และกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาสร้างความมั่นคงในชีวิต
5. สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับ หลักสูตรที่เปิดสอนตามความต้องการของตลาดแรงงาน
6. สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู และบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ

| ตัวชี้วัดภาพรวม | ปีงบประมาณ | | | | |
|--|------------|------|------|------|------|
| | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 |
| 1. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในกลุ่ม/สาขา เป้าหมาย มีงานทำหลังจบการศึกษา | 95 | 95 | 95 | 100 | 100 |
| 2. ระดับความพึงพอใจสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษา ของ สถานประกอบการที่รับเข้า | 90 | 95 | 95 | 95 | 100 |
| 3. ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพ/ มาตรฐาน/คุณวุฒิวิชาชีพ | 95 | 95 | 95 | 100 | 100 |
| 4. ร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนและทำความ ร่วมมือกับสถานประกอบการ | 95 | 95 | 95 | 100 | 100 |



ส่วนที่ 4

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

ตารางแผนงานโครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์ (พ.ศ. 2566 – 2570)

วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร จังหวัดพิจิตร

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบ คุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงตามต้องการของตลาดแรงงาน ยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์สร้างความเข้าใจทำความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน

| แผนงาน/โครงการกิจกรรม | จำนวน/ร้อยละ ของเป้าหมาย | | | | | งบประมาณ | กลยุทธ์ | | | | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ |
|---|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|-----------|---------|-----|-----|-----|--------------------------|
| | ปี 66 | ปี 67 | ปี 68 | ปี 69 | ปี 70 | | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | |
| 1) โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | รองประมาณ | ✓ | ✓ | ✓ | | ฝ่ายพัฒนา |
| 2) โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติศาสนา พระมหากษัตริย์ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 3) โครงการกีฬาภายใน | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 4) โครงการวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2566 | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 5) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 6) โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 7) โครงการอบรมรู้เท่าทัน ป้องกันเอดส์และการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 8) โครงการสร้างภูมิคุ้มกันสารเสพติด และพัฒนาทักษะชีวิต | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 9) โครงการการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดของสถานศึกษา TO BENUM ONE วิทยาลัยฯ (สอศ) | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 10) โครงการกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | งานโครงการพิเศษฯ |
| 11) ประชุมผู้ปกครอง | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | งานลูกเสือ |

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ทั้งในระบบ นอกกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

พัฒนาวิธีการเรียน การสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรรายวิชาให้ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 ปรับปรุงกลไกการจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

| แผนงาน/โครงการ กิจกรรม | จำนวน/ร้อยละ ของเป้าหมาย | | | | | งบประ มาณ | กลยุทธ์ | | | | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ |
|--|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|---|---------|----|----|----|--------------------------|
| | ปี 66 | ปี 67 | ปี 68 | ปี 69 | ปี 70 | | 21 | 22 | 23 | 24 | |
| 1) โครงการนิเทศการเรียนการสอน | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | ร ง บ ป ร ะ ม า ณ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ฝ่ายวิชาการ |
| 2) โครงการศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ฝ่ายวิชาการ |
| 3) โครงการจัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ฝ่ายพัฒนา |
| 4) โครงการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ฝ่ายพัฒนา |
| 5) โครงการจัดซื้อใบประกาศนียบัตรและใบ รบ ของผู้จบหลักสูตร ปวช ปวส และหลักสูตรระยะสั้น | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ฝ่ายบริหารทรัพยากร |

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้ สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครูกู้ร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและให้บริการพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศโซเชียลเน็ตเวิร์ค

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาธุรกิจเชิงพาณิชย์

| แผนงาน/โครงการ กิจกรรม | จำนวน/ร้อยละ ของเป้าหมาย | | | | | งบประมาณ | กลยุทธ์ | | | | | | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ |
|--|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|
| | ปี 66 | ปี 67 | ปี 68 | ปี 69 | ปี 70 | | 3.1 | 3.2 | 3.3 | 3.4 | 3.5 | 3.6 | |
| 1) โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพนักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. และเทียบโอนประสบการณ์ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | รองบประมาณ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | งานความร่วมมือ งานวัดผลฯ |
| 2) โครงการจัดทำสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ วิทยาลัย อาชีวศึกษาพิจิตร | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | งานนวัตกรรมฯ |
| 3) โครงการจัดซื้อ จัดจ้าง บำรุงรักษา ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | งานศูนย์ข้อมูล |
| 4) โครงการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ห้องศูนย์ ข้อมูล (server)(ICT) | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | งานศูนย์ข้อมูล |
| 5) โครงการ เช่า DOMAIN Name : www.pjvc.ac.th | | | | | | | | | | | | | งานศูนย์ข้อมูล |
| 6) โครงการเช่าอินเทอร์เน็ตคู่สาย NT | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | งานศูนย์ข้อมูล |
| 7) ปรับปรุงอุปกรณ์สำรองไฟ เครื่องแม่ข่าย อินเทอร์เน็ต วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | งานศูนย์ข้อมูล |
| 8) โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และ ปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัย ฯ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | งานศูนย์ข้อมูล |
| 9) โครงการส่งเสริมการใช้ระบบงานศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา www.v-cop.go.th | | | | | | | | | | | | | งานศูนย์ข้อมูล |
| 10) โครงการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เพื่อ การจัดหนังสือเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | งานวิทยบริการ |

ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับ ประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษ อย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 1 จัดอาชีวศึกษาเพื่อความเสมอภาค

กลยุทธ์ที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

| แผนงาน/โครงการ กิจกรรม | จำนวน/ร้อยละ ของเป้าหมาย | | | | | งบประมาณ | กลยุทธ์ | | | | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ |
|--|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|-------------|---------|-----|-----|-----|------------------------------|
| | ปี 66 | ปี 67 | ปี 68 | ปี 69 | ปี 70 | | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 4.4 | |
| 1) โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาคและระดับชาติ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | รองงบประมาณ | ✓ | ✓ | | | ฝ่ายพัฒนา |
| 2) โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | งานแนะแนว |
| 3) โครงการสัมมนา นักเรียน นักศึกษาฝึกงาน ในสถานประกอบการ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | งานทวิภาคี |
| 4) โครงการจัดซื้อยารักษาโรค และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | | | | งานสวัสดิการฯ |
| 5) โครงการจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำ(ครุภัณฑ์) | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | | | | งานอาคารฯ |
| 6) โครงการ จัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษา 2566 | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | | งานทะเบียน |
| 7) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการอบรมผู้สัมผัสอาหารผ่าน | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | งานทวิภาคี |
| 8) โครงการการจัดอุปกรณ์ประจำตัวผู้เรียนสายอาชีพ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | | งานหลักสูตร |
| 9) โครงการตรวจสอบสุขภาพ นักเรียน นักศึกษา | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | | งานสวัสดิการฯ |
| 10) โครงการลดปัญหาการออกกลางคัน (โครงการกิจกรรมการจัดทำระบบ ฐานข้อมูล นักเรียน นักศึกษา | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | ✓ | งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนา |
| 11) โครงการ Big Cleaning Day | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | | | | งานสวัสดิการฯ |
| 12) โครงการล้างตู้ทำน้ำเย็นและปรับปรุงโรงอาหาร | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | | | | |
| 13) โครงการลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | | | ✓ | |

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน และการฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ up-skill re-skill new-skill การต่อยอดองค์ความรู้อาชีพศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การจัดการความรู้ (KM) คลังภูมิปัญญา และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน

กลยุทธ์ที่ 2 ฝึกอบรมและต่อยอดองค์ความรู้

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับการจัดการความรู้และคลังภูมิปัญญา

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

| แผนงาน/โครงการ กิจกรรม | จำนวน/ร้อยละ ของเป้าหมาย | | | | | งบประมาณ | กลยุทธ์ | | | | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ |
|--|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|-----------|---------|-----|-----|-----|--------------------------|
| | ปี 66 | ปี 67 | ปี 68 | ปี 69 | ปี 70 | | 5.1 | 5.2 | 5.3 | 5.4 | |
| 1) โครงการอาชีพร่วมด้วยช่วยประชาชน | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | รองประมาณ | ✓ | | | | งานโครงการพิเศษ |
| 2) โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | | | | งานโครงการพิเศษ |
| 3) โครงการอาชีพะศึกษาสร้างผู้ประกอบการรายใหม่แบบครบวงจร (ศูนย์บ่มเพาะ) | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | งานศูนย์บ่มเพาะ |

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัย ตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนา ศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครู และบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ของ องค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อในการจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

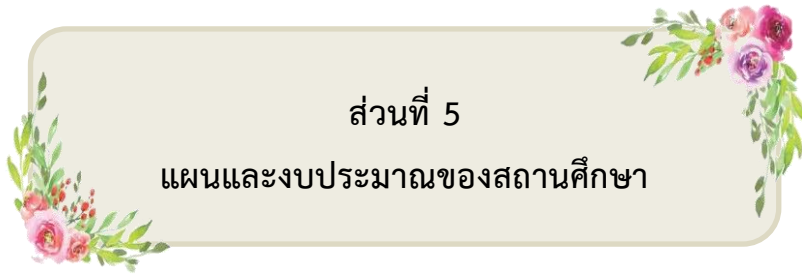
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการงานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ อย่างเป็นระบบ

กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการสื่อสารขององค์กรที่ดี

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาศักยภาพการปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 6 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

| แผนงาน/โครงการ กิจกรรม | จำนวน/ร้อยละ ของเป้าหมาย | | | | | งบประมาณ | กลยุทธ์ | | | | | | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ |
|--|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|-------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------------|
| | ปี 66 | ปี 67 | ปี 68 | ปี 69 | ปี 70 | | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 6.5 | 6.6 | |
| 1) โครงการพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | รองงบประมาณ | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | งานบุคลากรฯ |
| 2) โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ รายงานผลการปฏิบัติงาน | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | งานแผนงานฯ |
| 3) โครงการจัดทำรายงานประเมินคุณภาพภายในวิทยาลัยฯ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | ✓ | ✓ | ✓ | งานประกันฯ |
| 4) โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ งานการเงิน | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | งานการเงินฯ |
| 5) โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (วัสดุถ่ายเอกสาร) | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | | | | งานบริหารทั่วไปฯ |
| 6) โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | | | | งานบริหารทรัพยากรฯ |
| 7) โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น (สร่งน้ำพระ วิชญกรรม | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | | | | งานพัฒนาฯ |
| 8) โครงการจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | ✓ | | | งานบุคลากรฯ |
| 9) โครงการจัดซื้อเครื่องสแกนเอกสารงานบริหารทั่วไปครุภัณฑ์ | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 | | ✓ | ✓ | | | | | งานบริหารทั่วไปฯ |



ส่วนที่ 5
แผนและงบประมาณของสถานศึกษา

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่มาแหล่งรายได้ และประมาณการรายรับ รายจ่ายของวิทยาลัยในแต่ละปีงบประมาณ ระหว่างปีงบประมาณ 2566 – 2570 ดังนี้

1. จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2566 – 2570

1.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

| ประเภทวิชา / สาขาวิชา / สาขางาน/ระดับชั้น | ปีการศึกษา | | | | | หมายเหตุ |
|---|------------|------|------|------|------|----------|
| | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรม | | | | | | |
| สาขาวิชาช่างยนต์ | | | | | | |
| - ปวช. 1 | 46 | 80 | 80 | 80 | 80 | |
| - ปวช. 2 | 37 | 80 | 80 | 80 | 80 | |
| - ปวช. 3 | 34 | 70 | 80 | 80 | 80 | |
| สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ | | | | | | |
| - ปวช. 1 | 10 | 40 | 40 | 50 | 60 | |
| - ปวช. 2 | 5 | 40 | 40 | 50 | 60 | |
| - ปวช. 3 | 17 | 40 | 40 | 50 | 60 | |
| สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง | | | | | | |
| - ปวช. 1 | 20 | 30 | 40 | 40 | 40 | |
| - ปวช. 2 | 21 | 30 | 40 | 40 | 40 | |
| - ปวช. 3 | 23 | 30 | 40 | 40 | 40 | |
| ประเภทวิชาพาณิชยกรรม | | | | | | |
| สาขาวิชาการบัญชี | | | | | | |
| - ปวช. 1 | 8 | 40 | 50 | 50 | 50 | |
| - ปวช. 2 | 7 | 40 | 50 | 50 | 50 | |
| - ปวช. 3 | 7 | 40 | 50 | 50 | 50 | |

| ประเภทวิชา / สาขาวิชา / สาขางาน/ระดับชั้น | ปีการศึกษา | | | | | หมายเหตุ |
|---|------------|------|------|------|------|----------|
| | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | |
| สาขาวิชาการตลาด | | | | | | |
| - ปวช. 1 | 5 | 30 | 40 | 40 | 40 | |
| - ปวช. 2 | 5 | 30 | 40 | 40 | 40 | |
| - ปวช. 3 | 4 | 30 | 40 | 40 | 40 | |
| สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก | | | | | | |
| - ปวช. 1 | 4 | 30 | 40 | 40 | 40 | |
| - ปวช. 2 | 5 | 30 | 40 | 40 | 40 | |
| - ปวช. 3 | 0 | 30 | 40 | 40 | 40 | |
| สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | | | | | | |
| - ปวช. 1 | 18 | 50 | 60 | 80 | 80 | |
| - ปวช. 2 | 13 | 40 | 50 | 80 | 80 | |
| - ปวช. 3 | 17 | 30 | 40 | 80 | 80 | |
| รวมนักเรียน ระดับ ปวช. ทั้งหมด | 306 | 860 | 1020 | 1140 | 1170 | |

จำนวนนักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

| ประเภทวิชา / สาขาวิชา / สาขางาน/ระดับชั้น | ปีการศึกษา | | | | | หมายเหตุ |
|---|------------|------|------|------|------|----------|
| | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรม | | | | | | |
| สาขาวิชาช่างยนต์ | | | | | | |
| - ปวส. 1 | 24 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| - ปวส. 2 | 25 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง | | | | | | |
| - ปวส. 1 | 20 | 30 | 40 | 40 | 40 | |
| - ปวส. 2 | 13 | 30 | 40 | 40 | 40 | |

| ประเภทวิชา / สาขาวิชา / สาขางาน/ระดับชั้น | ปีการศึกษา | | | | | หมายเหตุ |
|--|------------|------|------|------|------|----------|
| | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรม | | | | | | |
| ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ | | | | | | |
| สาขาวิชาการบัญชี | | | | | | |
| - ปวส. 1 | 13 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| - ปวส. 2 | 9 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | | | | | | |
| - ปวส. 1 | 22 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| - ปวส. 2 | 14 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก | | | | | | |
| - ปวส. 1 | 3 | 20 | 20 | 20 | 20 | |
| - ปวส. 2 | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 | |
| สาขาวิชาการตลาด | | | | | | |
| - ปวส. 1 | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 | |
| - ปวส. 2 | 3 | 20 | 20 | 20 | 20 | |
| รวมนักศึกษาในระดับ ปวส. ทั้งหมด | 146 | 380 | 400 | 400 | 400 | |
| รวมทั้งสิ้นนักเรียน นักศึกษาในระบบ ปวช. และ ปวส. | 388 | 1000 | 1180 | 1300 | 1330 | |

1.3 จำนวนนักเรียน นักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

| ประเภทวิชา / สาขาวิชา / สาขางาน/ ระดับชั้น | ปีการศึกษา | | | | | หมายเหตุ |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|----------|
| | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรม | | | | | | |
| วิชาชีพพระยะสั้น สำหรับประชาชนทั่วไป | | | | | | |
| ต่ำกว่า 30 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 30-60 ชั่วโมง | 0 | 13 | 50 | 60 | 60 | |
| 71-75 ชั่วโมง | 8 | 13 | 50 | 60 | 60 | |
| 76-120 ชั่วโมง | 5 | 500 | 500 | 600 | 600 | |
| 121 – 150 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 151 – 199 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 200 ชั่วโมงขึ้นไป | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| วิชาชีพพระยะสั้น คนพิการ | | | | | | |
| ต่ำกว่า 30 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 30-60 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 71-75 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 76-120 ชั่วโมง | 0 | 500 | 500 | 600 | 600 | |
| 121 – 150 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 151 – 199 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 200 ชั่วโมงขึ้นไป | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| เสริมวิชาชีพแกนมัธยม | | | | | | |
| ต่ำกว่า 30 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 30-60 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 71-75 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 76-120 ชั่วโมง | 4,770 | 5,750 | 6,000 | 7,000 | 8,000 | |
| 121 – 150 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 151 – 199 ชั่วโมง | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| 200 ชั่วโมงขึ้นไป | 0 | 0 | 50 | 60 | 60 | |
| รวมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น | 4783 | 6776 | 7850 | 9220 | 10220 | |

สรุปจำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา 2566 – 2570

| ประเภทวิชา / สาขาวิชา / สาขางาน/ระดับชั้น | ปีการศึกษา | | | | | หมายเหตุ |
|--|------------|------|------|-------|-------|----------|
| | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | |
| ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา | 306 | 860 | 1020 | 1140 | 1170 | |
| ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขาวิชา | 146 | 380 | 400 | 400 | 400 | |
| หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น | 4783 | 6776 | 7850 | 9220 | 10220 | |
| ประเภทวิชา / สาขาวิชา / สาขางาน/ระดับชั้น | 8 | 13 | 500 | 600 | 600 | |
| รวมทั้งสิ้น | 5243 | 8029 | 9770 | 11360 | 12390 | |

| สรุปผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2566 | | | | | | |
|---|--|--|---------------|---------------|------------|-----|
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | | | | | | |
| กระทรวงศึกษาธิการ เป็นจำนวนเงิน | 25,259,918.07 | บาท สามารถคิดเป็นร้อยละ.....99.99.....ของงบประมาณทั้งสิ้นโดยแบ่งเป็น | | | | |
| 1. งบบุคลากร | | | | | | |
| | | | ได้รับจัดสรร | ใช้ไป | คิดเป็น(%) | |
| | | | 12,704,611.07 | 12,704,611.07 | 100.00 | บาท |
| 1.1 | เงินเดือน | จำนวน | 9,233,590.17 | 9,233,590.17 | 100.00 | บาท |
| 1.2 | เงินวิทยฐานะ | จำนวน | 1,011,202.90 | 1,011,202.90 | 100.00 | บาท |
| 1.4 | เงินเดือนพนักงานราชการ | จำนวน | 2,459,818.00 | 2,459,818.00 | 100.00 | บาท |
| | รวมทั้งสิ้น | | 12,704,611.07 | 12,704,611.07 | 100.00 | บาท |
| 2. งบดำเนินงาน | | | | | | |
| | | | ได้รับจัดสรร | ใช้ไป | คิดเป็น(%) | |
| | | | 3,340,310.00 | 3,340,121.12 | 99.99 | บาท |
| 2.1 | ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. | จำนวน | 634,610.00 | 634,610.00 | 100.00 | บาท |
| 2.2 | ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. | จำนวน | 394,300.00 | 394,160.00 | 99.96 | บาท |
| 2.3 | ผู้รับการอบรมวิชาชีพระยะสั้น | จำนวน | 2,311,400.00 | 2,311,351.12 | 99.99 | บาท |
| | รวมทั้งสิ้น | | 3,340,310.00 | 3,340,121.12 | 99.99 | บาท |
| 3. งบเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน | | | | | | |
| | | | ได้รับจัดสรร | ใช้ไป | คิดเป็น(%) | |
| | | | 4,764,197.00 | 4,549,931.45 | 95.50 | บาท |
| 3.1 | ค่าหนังสือเรียน | จำนวน | 862,000.00 | 858,117.60 | 99.55 | บาท |
| 3.2 | ค่าอุปกรณ์การเรียน | จำนวน | 224,120.00 | 81,360.00 | 36.30 | บาท |
| 3.3 | ค่าเครื่องแบบนักเรียน | จำนวน | 353,400.00 | 297,350.00 | 84.14 | บาท |
| 3.4 | ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน | 417,884.00 | 417,884.00 | 100.00 | บาท |
| 3.5 | อุดหนุนการจัดการเรียนการสอน | จำนวน | 2,587,893.00 | 2,587,729.85 | 99.99 | บาท |
| 3.6 | อุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี | จำนวน | 57,500.00 | 57,500.00 | 100.00 | บาท |
| 3.7 | ค่าอุปกรณ์การเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา | จำนวน | 261,400.00 | 249,990.00 | 95.64 | บาท |
| | รวมทั้งสิ้น | จำนวน | 4,764,197.00 | 4,549,931.45 | 95.50 | บาท |
| 4. โครงการเฉพาะกิจและงบอื่น ๆ | | | | | | |
| | | | ได้รับจัดสรร | ใช้ไป | คิดเป็น(%) | |
| | | | 551,800.00 | 524,070.00 | 94.97 | บาท |
| 4.1 | โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษา | จำนวน | 119,600.00 | 119,600.00 | 100.00 | บาท |
| 4.2 | โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพอิสระ ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา (ศูนย์บ่มเพาะ) | จำนวน | 30,000.00 | 29,990.00 | 99.97 | บาท |
| 4.3 | โครงการเสริมสร้างนวัตกรรม การพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา | จำนวน | 10,000.00 | 10,000.00 | 100.00 | บาท |
| 4.4 | โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา | จำนวน | 189,600.00 | 181,700.00 | 95.83 | บาท |
| 4.5 | โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน | จำนวน | 117,600.00 | 98,000.00 | 83.33 | บาท |
| 4.6 | โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาการกับการเสริมสร้าง (Fix it) | จำนวน | 75,000.00 | 74,780.00 | 99.71 | บาท |
| 4.7 | การป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติดของสถานศึกษา To BENUM ONE วิทยาลัยฯ | จำนวน | 10,000.00 | 10,000.00 | 100.00 | บาท |
| 5. งบลงทุนครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง | | | | | | |
| | | | ได้รับจัดสรร | ใช้ไป | คิดเป็น(%) | |
| | | | 3,899,000.00 | 1,899,000.00 | 48.70 | บาท |
| 5.1 | ปฏิบัติการออกแบบและผลิตแพชชั่นด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ | | 2,000,000.00 | - | - | บาท |
| 5.2 | ชุดปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทางการบัญชีและโปรแกรมสำเร็จรูป | | 1,899,000.00 | 1,899,000.00 | 100.00 | บาท |

คณะผู้จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2566 - 2570



คณะที่ปรึกษา

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. นายประเสริฐ วงศ์โปธา | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาพิจิตร |
| 2. นายณัฐพงศ์ ศรีโพธิ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรนักศึกษาและ รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ |
| 3. นายโชคชัย ปราโมกษ์ | รองฝ่ายบริหารพัฒนานักเรียน และ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |
| 4. นายศรายุทธ หอมใจมั่น | ผู้แทนฝ่ายวิชาการ |
| 5. นางพรรณณี หอมใจมั่น | ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| 6. นายธนกฤต จันทร์แจ่ม | ผู้แทนฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา กรรมการ |
| 7. นางสาวสาคร แยมพราย | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. นายอุดร อุไรวรรณ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. นางรัชดา สวนเศรษฐ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. นางพิมพ์รัตน์ บุระตะ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 11. ว่าที่ ร.อ.รังสรรค์ อิมอยู่ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 12. นางสาวจิราพร จันทนินทร | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 13. นายอิทธิพล สุขสะอาด | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 14. นางสาวสิริมน ฤดี | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 15. นางสาวรัตนา โชติช่วง | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 16. นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์ | ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |



คณะผู้จัดทำเอกสารรูปเล่ม

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. นางสาวนันทน์ เกษประสิทธิ์ | หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ |
| 2. นางสาวศรินันท์ ประคำ | เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |